

APPENDIX VI – 69



2015-16 HƯỚNG DẪN QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA HỌC SINH (GSRR)

Trên tinh thần cùng nhau hợp tác¹, học sinh, phụ huynh, giáo viên, nhân viên và hiệu trưởng chia sẻ trách nhiệm trong việc tạo ra và duy trì một môi trường làm tăng thành tích học sinh và phúc lợi trong Tucson Unified School District Chúng tôi yêu cầu sự hỗ trợ của các học sinh và cha mẹ để đạt được mục tiêu này. Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách Nhiệm (GSRR) địa chỉ:

- Quyền và trách nhiệm của học sinh và cha mẹ
- Các hành vi có thể yêu cầu kỷ luật
- Trách nhiệm của nhà quản lý và giáo viên để thực hiện kỷ luật, trong đó bao gồm hỗ trợ hành vi và can thiệp thúc đẩy an toàn và hỗ trợ học sinh thành công
- Hành chính trách nhiệm trong quá trình thực thi

Vui lòng đọc các hướng dẫn và mong sự đóng góp qua hiểu biết thấu đáo về các chi tiết của sách. Bằng cách làm thực hành theo các hướng dẫn, bạn có thể giúp Khu Học Chánh của chúng tôi trở thành một môi trường a toàn hơn và hỗ trợ nhiều hơn cho môi trường cho các học sinh và nhân viên.

Kỷ luật học sinh tùy thuộc vào quy định của các chính sách củ Ban Hội đồng quản trị và pháp luật tiểu bang và liên bang. Học sinh sẽ được xử lý kỷ luật theo quy định của Ban quản trị chính sách JK và các quy định kèm theo của nó. Học sinh khuyết tật sẽ được xử lý kỷ luật theo quy định của Đạo Luật Giáo Dục Người Khuyết Tật (IDEA), Mục 504, và áp dụng các chính sách quản trị và Quy định - JK, sinh viên Kỷ luật; JK-R5, kỷ luật, và thay thế tạm thời giáo dục Các vị trí Đối với, đặc biệt học sinh giáo dục; và JK-R6, kỷ luật, đình chỉ, đuổi học cho 504 học sinh-như áp dụng cho các Hướng dẫn quyền và Trách Nhiệm của Học Sinh. Học sinh cũng có thể bị phạt dân sự và / hoặc hình sự được áp dụng nếu họ vi phạm pháp luật.

Những chính sách ban quản và hành chính đều có thể xem trong văn phòng hiệu trưởng và trực tuyến tại www.tusd1.org. (theo liên kết đề "Quyền Sinh viên") Bản sao của cuốn sách này có sẵn trong tiếng Tây Ban Nha trên mặt sau của tập sách này và có thể tham khảo trực tuyến tại www.tusd1.org. (theo liên kết đề "Quyền Sinh Viên , Học Sinh)

TUSD Ban quản trị:

Adelita S. Grijalva, Chủ tịch; Kristel Ann Foster, Thư ký; Michael Hicks; Cam Juárez, Tiến Sĩ Mark Stegeman

Giám Thị:

Heliodoro Torres (HT) Sánchez, Tiến Sĩ Giáo Dục

¹"hợp tác" Cha mẹ "được sử dụng trong tài liệu này đề cập đến phụ huynh và / hoặc người giám hộ hợp pháp
Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

HƯỚNG DẪN QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA HỌC SINH (GSRR)

2015-2016 SY SỰ NHẬN THỨC

Khu Học Chánh Tucson phấn đấu để là một trong những trường tốt nhất trong nước. Chúng tôi có thể thực hiện nhiệm vụ này bằng cách làm việc như một nhóm với các bạn, giảng viên, nhân viên, phụ huynh và cộng đồng. Các bạn, các sinh viên, là những thành viên quan trọng nhất của nhóm này. Thành công của bạn là một thành viên quan trọng và quan trọng của các nhóm có thể đo được khi:

- **Bạn chịu trách nhiệm cho hành động của bạn.**
- **Bạn giúp tạo ra một nền văn hóa học và khí hậu tốt đẹp hơn .**
- **Bạn đang tự hào về trường học của bạn.**
- **Bạn luôn luôn làm tốt nhất .**

Với cam kết của bạn để đạt được kết quả tốt , chúng tôi sẽ tiếp tục phát triển về mọi mặt .

Mẫu này phải được ký tên và ghi ngày tháng bạn và cha mẹ / người giám hộ sau khi đã xem GSRR 2015-2016. **Mẫu này phải được trả lại cho trường học của bạn trong vòng 5 ngày kể từ ngày nhận được GSRR**

Tôi xác nhận rằng tôi đã đọc và xem xét lại các thông tin trong GSRR với con tôi..

----- CHỮ KÝ
PHỤ HUYNH & NGÀY THÁNG NĂM

----- CHỮ KÝ HỌC
SINH & NGÀY THÁNG NĂM

----- TRƯỜNG
,LỚP & THẦY, CÔ ()

MỤC LỤC :

HƯỚNG DẪN HÀNH VI , VI PHẠM4

PHẦN A: MỤC ĐÍCH5

1. Các "Hướng dẫn cho Quyền và Trách nhiệm Học Sinh" là gì và
 Và tại sao chúng cần thiết?.....5
 2. Khi nào những hướng dẫn áp dụng ?..... 6

PHẦN B: HỌC SINH VÀ PHỤ HUYNH - QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM..... 7

1. Học sinh có Quyền 7-8
 2. Học sinh có trách nhiệm : 8
 3. Cha mẹ và Người giám hộ có Quyền :9
 4. Cha mẹ và Người giám hộ có Trách nhiệm.....9

PHẦN C : THÔNG TIN CHUNG10

1. Cơ hội bình đẳng Giáo dục & Chống Sách Nhiều Chính sách
 (Chính sách JB)10
 2. Vị trí của Ban Quản Trị với hành động băng nhóm10
 3. Học Sinh Tham gia(Chính sách JE) :10
 4. Hẹn hò lạm dụng (Chính sách JICL) :10
 5. Bắt nạt, Đe dọa & Quấy rối (Chính sách JICFB) :11
 6. Trang phục (bắt buộc Tại Môi trường)
 (Chính sách JICA) :11
 7. Nội quy xe buýt :12
 8. Học Sinh sử dụng điện thoại di động và thiết bị điện tử khác (chính sách JIC) :.....12
 9. Bắt nạt (Chính sách JICFA) :13

PHẦN D: BIẾT HÀNH ĐỘNG

1. Hành vi phải báo cáo để thực thi pháp luật :15
 2. Thực hiện có thể được báo cáo để thực thi pháp luật :15
 3. Do quá trình :16
 4. Do quá trình cho sinh viên với 504 kế hoạch hoặc IEP của :16
 5. Đã Hết Đình Chỉ :17
 6. Sự đình chỉ Hợp đồng :18
 7. khiếu nại18
 8. trục xuất :18
 9. Ứng dụng chủ yếu cho loại trừ trong bắt buộc nhưng.....18

MỤC LỤC (TIẾP THEO):

PHẦN E : THỰC HÀNH PHỤC HỒI;

TÍCH CỰC CAN THIỆP VÀ HỖ TRỢ (PBIS).....19-20

PHẦN F : MỨC HÀNH ĐỘNG_Tham gia(cấp độ 1-).....21

- Thông tin quan trọng :22
- Định nghĩa23
- Vi phạm khác của chính sách trường26
- Xâm lược :22
- Rượu, thuốc lá và ma túy khác vi phạm :23-24
- Đốt nhà :24
- Vi phạm chính sách tham dự (Ngoại phạm vi trường , _ Không được phép) :24
- Gian dối :25
- Quấy rối và mối đe dọa, Hăm Dọa :25
- Giết người; Bắt cóc :26
- Mối đe dọa _ hoặc can thiệp :27
- Tội phạm tình dục :27
- Công nghệ, không đúng cách sử dụng của :28
- Trộm cắp :28-29
- Xâm phạm; Phá hoại hoặc thiệt hại hình sự : 29
- Vũ khí và các mặt hàng nguy hiểm (Sở hữu khác / :30

BẢNG MỤC LỤC :31 -32

THÔNG BÁO THƯỜNG NIÊN QUYỀN CÁ NHÂN CỦA PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH

(FERPA)33

THÔNG BÁO THƯỜNG NIÊN QUYỀN BẢO VỆ QUYỀN SỬA ĐỔI CỦA HỌC SINH (PPRA) .34

HƯỚNG DẪN NHANH VỀ VI PHẠM

LOẠI VI PHẠM :	VI PHẠM
SỰ GÂY HẤN (Trang 22)	Khiêu khích bằng lời nói, sự liêu lĩnh, những gây hấn nhỏ, va những gây hấn khác, hành vi gây mất trật tự , đe dọa, đánh nhau, tấn công, tấn công trầm trọng hơn
RƯỢU THUỐC LÁ VÀ NHỮNG LOẠI THUỐC KHÁC (Trang 23-24)	Sử dụng không phù hợp những loại thuốc truy cập, hít, thuốc không xác định, những loại dược liệu bất hợp pháp ma túy, sử dụng không thích hợp Thuốc theo toa, bất hợp chất pháp ma túy, vi phạm uống rượu,hút thuốc lá , Sở hữu những loại dược liệu vv....
ĐỐT PHÁ (Trang 24)	Đốt phá của một công trình hoặc tài sản, đốt phá hoặc chiếm đóng một công trình
THAM GIA CHÍNH SÁCH (Trang 24)	Tham gia vào những vi phạm khác, trẽ, vắng mặt không phép, rời khỏi Sân trường mà không có phép, trốn học .
KHÔNG TRUNG THỰC (Trang 25)	Gian lận, giả mạo, nói dối, sự ăn cắp (sự đạo văn)
QUẦY RỐI VÀ ĐE DỌA, hăm dọa (Trang 25)	Đe dọa hoặc Sự Đe dọa, bắt nạt, quấy rối (mang tính nhục dục), Hazing
VI PHẠM CÁC CHÍNH SÁCH SCHOOL (Trang 26)	Trang phục vi phạm, vi phạm nơi bãi đậu xe , Có những cử chỉ hành vi già vờ nơi công cộng, Vi phạm khác về các chính sách và quy định trường, buôn lậu, tình trạng chia rẽ, cờ bạc, Ngôn ngữ không phù hợp, bất chấp hay thiếu tôn trọng và không tuân thủ, tiêu cực Nhóm / Tổ chức bất hợp pháp
SỰ ĐE DỌA , LỜI HĂM HE HOẶC TRỞ NGẠI Ở TRƯỜNG (Trang 27)	Báo cháy không đúng sự thật (giỡn cợt), đe dọa trường khác, Đe dọa đánh bom ,những loại hóa chất hoặc đe dọa sinh học
VI PHẠM HÀNH VI TÌNH DỤC (Trang 27)	Quấy rối tình dục, khiêu dâm, quấy rối tình dục và có tiếp xúc , tiếp xúc không đúng đắn hoặc không đúng đắn tình dục công cộng,
SỬ DỤNG KHÔNG ĐÚNG CÁCH CÔNG NGHỆ (Trang 28)	Thiết bị viễn thông, Công nghệ khác, máy tính, Vi phạm mạng
TRỘM (Trang 28-29)	Ăn Trộm - tài sản của trường hoặc không phải là tài sản của trường , trộm cắp , Bẻ khóa hoặc xông vào , tổng tiền, cướp, cướp có vũ trang, trộm (

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

XÂM PHẠM , PHÁ HOẠI HOẶC CÓ VI PHẠM VỀ HÀNH SỰ (Trang 29)	Xâm phạm, , phá hoại tài sản của cá nhân, phá hoại tài sản của trường
SỞ HỮU VŨ KHÍ NGUY HIỂM , CÁC VẬT DỤNG NGUY HIỂM KHÁC (Trang 30)	Những vật dụng nguy hiểm, vũ khí khác, Những loại Súng giả , Súng ngắn vv...

PHẦN A: MỤC ĐÍCH

1. HƯỚNG DẪN LÀ GÌ VÀ TẠI SAO HỌ CẦN ?

TUSD cam kết sẽ hợp tác với các học sinh và phụ huynh để cung cấp một môi trường an toàn, hỗ trợ, và cho việc học, và cam kết làm giảm sự bất bình đẳng chủng tộc và dân tộc trong việc quản lý kỷ luật của nhà trường. Để giúp thúc đẩy và duy trì môi trường, GSRR:

- Xác định quyền và trách nhiệm của học sinh và cha mẹ
- Mô tả hành vi, vi phạm những quyền và trách nhiệm
- Cung cấp hướng dẫn và giảng dạy để giúp học sinh giải quyết các vấn đề kỷ luật theo cách thức hỗ trợ phát triển của họ
- Phấn đấu để đảm bảo áp dụng thống nhất biện pháp kỷ luật để học sinh từ trường này sang trường khác có những cử chỉ , hành vi hòa nhập tương tự đối với hành vi vi phạm tương tự.
- Đảm bảo quyền lợi của học sinh và phụ huynh khi xử lý kỷ luật sẽ được áp dụng đúng mức

Hình thức kỷ luật phải không phân biệt đối xử, công bằng, phù hợp với tuổi, và tương ứng với mức độ nghiêm trọng của hành vi sai trái của học sinh. Khi xem xét phản ứng với hành vi vi phạm, Khu Học Chánh phấn đấu để giữ cho học sinh trong lớp học bất cứ khi nào thực hiện được. Cho tất cả nhưng hành vi phạm tội nghiêm trọng nhất (cấp độ 4 và 5 trong "mức hoạt động" của tài liệu này dưới đây), hậu quả loại trừ ("bất kỳ hậu quả kỷ luật mà loại bỏ một học sinh từ lớp học hướng dẫn, bao gồm, nhưng không giới hạn, trong trường học và đình chỉ ngoài trường học, vị trí trong một môi trường thay thế hoặc chương trình, và trực xuất. ") Phải được giới hạn trường hợp trong đó (a) vi phạm là một cấp độ 3, (b) hành vi sai trái của học sinh vẫn đang tiếp diễn hoặc có chiều hướng tăng, và (c) chỉ sau khi Quận đã thực hiện đầu tiên và ghi nhận rằng can thiệp không loại trừ đã được cố gắng . Nếu gây hậu quả loại trừ được áp đặt, học sinh sẽ có thủ tục hợp lý bao gồm một cơ hội để kháng cáo (xem JK chính sách và các quy định kèm theo). Cho tất cả các tội phạm, hình thức kỷ luật phải được kết hợp với hướng dẫn có ý nghĩa và hướng dẫn hỗ trợ (ví dụ như thông tin phản hồi mang tính xây dựng và tái giảng dạy) để học sinh được cung cấp một cơ hội để học hỏi từ hành vi của họ và, nếu có thể, cung cấp một cơ hội để tiếp tục tham gia trong cộng đồng nhà trường.

Trong khi ưu tiên học sinh , nhân viên và an toàn công cộng, quận sẽ không sử dụng hậu quả loại trừ cho cấp thấp tiến hành (mức hoạt động 1-2 dưới đây), thì chỉ liên quan đến an toàn trường học và / hoặc thực thi

pháp luật ở mức độ cao với học sinh bị kỷ luật (mức hoạt động 4-5 dưới đây), chẳng hạn như khi một học sinh là một nguy hiểm cho bản thân hoặc người khác (trong phạm vi pháp luật cho phép), và phải giữ học sinh trong lớp học bất cứ khi nào thực hiện được là thành viên của cộng đồng nhà trường. Nhân viên an toàn trường sẽ không tham gia vào các quyết định kỷ luật (s) xảy ra sau một sự cố. Điều này không có cách nào cấm tham gia An toàn trường học trong hoặc ngay sau khi xảy ra sự cố để bảo vệ sinh viên, nhân viên, hoặc sự an toàn của du khách.

Tất cả các nhân viên khu điều hành kỷ luật đối với học sinh nên được thông báo nếu một sinh viên khuyết tật theo một trong hai mục 504 hoặc IDEA hoặc nếu học sinh được xem xét để đánh giá một người khuyết tật. Có những thủ tục cụ thể phải được áp dụng cho những học sinh được coi là vô hiệu hóa theo luật liên bang, bao gồm cả việc xác định các hành vi sai trái là một biểu hiện của học sinh khuyết tật

2. KHI NÀO CÁC HƯỚNG DẪN ÁP DỤNG?

- Trong giờ học thường xuyên
- Trong khi đang vận chuyển trên xe buýt hay trường học khác và có hành vi vi phạm .
- Vào những lúc và những nơi Hiệu trưởng hay trường học khác nhân viên chính thức có thẩm quyền quan sát đối với học sinh
- Trong thời gian trường có những sự kiện tài trợ
- Trong chuyến đi thực địa
- Trong chức năng thể thao
- Khi học sinh đi đến trường (Cổng thông tin)
- Trong các hoạt động liên quan đến trường khác

Ngoài ra, hiệu trưởng được ủy quyền để bắt đầu xử lý kỷ luật khi một hành vi sai trái của học sinh trốn ra khỏi trường học có ảnh hưởng đến các học sinh khác, hoặc quá trình giáo dục trật tự, bởi vì các vi phạm được kết nối trực tiếp đến hành vi vi phạm trước khi ở trường, hoặc đe dọa va co hành vi bạo lực ở trường.

Sinh viên tin rằng họ đã có kinh nghiệm phân biệt đối xử, quấy rối, lạm dụng hẹn hò, bắt nạt, hoặc biện pháp kỷ luật không công bằng, có thể nộp đơn khiếu nại với Hiệu Trưởng trang web, Trợ lý Hiệu trưởng,

Học Sinh , Sinh Viên Bình Đăng 225-4316, hoặc trực tuyến tại [www.tusd1.org / deseg](http://www.tusd1.org/deseg)

Phụ huynh tin rằng học sinh của họ đã có kinh nghiệm phân biệt đối xử, quấy rối, lạm dụng hẹn hò, bắt nạt, hoặc biện pháp kỷ luật không công bằng, có thể nộp đơn khiếu nại với

Hiệu trưởng trang web, Trợ lý Hiệu trưởng, Học Sinh, Sinh Viên Bình Đẳng 225-4316, hoặc trực tuyến tại www.tusd1.org/deseg

PHẦN B: HỌC SINH VÀ PHỤ HUYNH CÓ QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM

TUSD tin rằng giáo dục học sinh là một nỗ lực hợp tác giữa học sinh và phụ huynh. **Để hỗ trợ sự hợp tác này, chúng tôi nhận ra rằng mỗi bên đều có quyền và trách nhiệm.** Việc xác định sau đây về các quyền và trách nhiệm là một danh sách chung để hướng dẫn, **với ý định không được toàn diện hoặc bao gồm tất cả.** (Xem Chính sách JI "Quyền và Trách Nhiệm")

1. HỌC SINH CÓ QUYỀN:

- a. Tìm hiểu một cách an toàn, sạch sẽ, trật tự và thích ứng trong môi trường, một trong đó là không thiên vị, không phán xét, và không thành kiến, phân biệt đối xử, đe dọa bằng lời nói hoặc thể chất và lạm dụng
- b. Được giảng dạy chất lượng cao, đó là dễ hiểu và phù hợp với trình độ phát triển khoa học và ngôn ngữ.
- c. Được dự kiến đạt được ở mức cao.
- d. Được giảng dạy theo những cách đáp ứng của học sinh nhu cầu cá nhân, và trả lời các học sinh cá nhân nền tảng chủng tộc, dân tộc, ngôn ngữ và văn hóa .
- e. Sắp xếp nơi làm việc thích hợp để đáp ứng nhu cầu cá nhân. (Được hỗ trợ bởi tài liệu)
- f. Thể hiện ý tưởng và quan điểm của mình về các vấn đề và các chủ đề liên quan đến giáo dục của họ, bao gồm cả chính sách và thủ tục học.
- g. Tham gia vào các hoạt động của học sinh, sinh viên, bao gồm các hoạt động ngoại khóa.
- h. Đối xử tôn trọng và được đối xử như một cá nhân duy nhất có nhu cầu khác nhau, phong cách và khả năng học tập một cách khuyến khích và nâng cao lòng tự trọng cá nhân.
- i. Đối xử một cách công bằng và hợp lý của các giáo viên và các quản trị viên.
- j. Riêng tư. (Xem phần "Thông báo về quyền riêng tư của phụ huynh và học sinh", trang 35)
- k. Thủ tục của pháp luật.
- l. Có những quy định trường được thực thi một cách nhất quán, công bằng và hợp lý
- m. Được tự do để yêu cầu một thông dịch viên hoặc dịch tại bất kỳ bước của quá trình kỷ luật
- n. Được tự do không bị trả đũa, và không sợ bị trả thù, và phân biệt đối xử giới tính và quấy rối tình dục ở trường, bao gồm cả hẹn hò lạm dụng. Một nạn nhân có quyền chuyển sang trường khác. (Xem Chính sách JICL "hò lạm dụng").
- o. Nhận công bằng, bình đẳng, không phân biệt hành động kỷ luật được liên kết với các GSRR.

- p. Những giáo viên và các quản trị viên, những người sẽ làm theo tất cả các chính sách liên quan đến cáo buộc Quận biết phân biệt đối xử, quấy rối, bắt nạt, ức hiếp, và sự cố đó có yêu cầu báo cáo bắt buộc. Tiếng cáo buộc / sự cố như vậy phải được báo cáo cho chính quyền trang web ngay lập tức.
- q. Được xử lý một cách đó là tôn trọng và đáp ứng truyền thống văn hóa của họ
- r. Quản trị viên sẽ:
- Mô hình hành vi thích hợp, và mong muốn hành vi thích hợp từ các sinh viên và giáo viên.
 - Giữ học sinh, sinh viên và giáo viên chịu trách nhiệm cho học sinh học tập.
 - Mong đợi cha mẹ trở thành đối tác hợp tác liên quan đến những thành tích của học sinh, sinh viên.
 - Công việc hợp tác với Bộ Ngành Học Sinh, Sinh Viên Bình Đẳng và hội đồng can thiệp.
 - (hoặc các cuộc họp thích hợp khác) để giao tiếp tích cực và giá trị cốt lõi mong đợi hành vi, và để giải thích GSRR, tích cực hành vi can thiệp và Hỗ trợ (PBIS), và bổ Thực hành (RP) trong độ tuổi phù hợp với tính chất.
 - Thông tin cho phụ huynh ít nhất hai lần mỗi năm học tại mỗi trường, trong đó bao gồm thông tin về GSRR, PBIS, RP, bao gồm những thủ tục được quan tâm và hướng dẫn những thủ tục để Phụ huynh nắm bắt những khiếu nại về những học sinh bị kỷ luật.
 - Đưa ra quyết định liên quan đến việc loại bỏ các sinh viên và / hoặc nhân viên vì lý do an toàn.
 - Sinh viên kỷ luật theo quy định của GSRR.
 - Kiên (thưa gỡi) và chính xác báo cáo hậu quả kỷ luật đối với sinh viên vào cơ sở dữ liệu.
- s. Truy cập đầy đủ đến các cơ hội trong môi trường giáo dục mà không gặp phân biệt đối xử trên cơ sở chủng tộc, màu da, tôn giáo / tín ngưỡng tôn giáo, giới tính, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia, khuynh hướng tình dục, tín ngưỡng, tình trạng công dân, tình trạng hôn nhân, chính trị niềm tin / liên kết, khuyết tật, ngôn ngữ ở nhà, hoặc gia đình, nền tảng xã hội, văn hóa. Điều này bao gồm sự sẵn có của tất cả các dịch vụ hỗ trợ, thúc đẩy sự phát triển của sinh viên tiềm năng. (xem chính sách ac "không phân biệt đối xử", aca "quấy rối tình dục", và jb "cơ hội bình đẳng giáo dục và chống quấy rối")
- t. Xử dụng tiếng Anh và các ngôn ngữ khác tại trường cho sinh viên học sinh trong học tập.
- u. Truy cập (đưa vào xử dụng) vào môi trường lớp học khuyến khích sử dụng tiếng Anh, thúc đẩy sự đánh giá cao của các ngôn ngữ khác, và tôn trọng quyền sử dụng ngôn ngữ mẹ đẻ của họ để tạo điều kiện giao tiếp và nâng cao thành tích học tập của học sinh.
- v. Truy cập (Tham Khảo) vào cuốn sách và tài liệu đọc khác bổ sung và giải trí sử dụng, bao gồm cả các tài liệu có thể có sẵn trong các ngôn ngữ khác.
- w. Truy cập vào dịch vụ thông dịch không giảng khi giao tiếp với các trường học, và trong một số trường hợp, bản dịch được copy (bản sao) lại theo đúng mẫu của trường.
- x. Nhận bản sao của (GSRR).
- y. Được tiếp cận với các nguồn tài nguyên (Tra cứu tài liệu) học tập chất lượng, bao gồm cả công nghệ học tập.
- z. Có quyền truy cập vào hồ sơ học sinh chính thức của họ.
- aa. Có quyền truy cập vào các bài tập / bài tập về nhà trong khi bị đình chỉ xử lý kỷ luật trong thời gian đình chỉ và sẽ có những lựa chọn cho các cơ hội giảng dạy thay thế cho bất kỳ hệ còn đang đình chỉ

2 . HỌC SINH, SINH VIÊN CÓ TRÁCH NHIỆM:

- a. Đi học hàng ngày đúng theo lịch thông qua của khu Học Chánh, đến đúng giờ, mang theo đầy đủ các dụng cụ, và chuẩn bị để tham gia vào lớp học và bài tập đầy đủ.
- b. Phần đầu cho sự phát triển học tập và phần đầu cho cá nhân của học sinh được tốt nhất.

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

- c. Tham gia đầy đủ các lớp học, chương trình giảng dạy và quá trình học tập trong suốt thời gian học.
- d. Đóng góp tích cực vào một môi trường cho phép học sinh, sinh viên có thể truy cập vào các cơ hội giáo dục.
- e. Hãy đóng góp tích cực vào một môi trường (nếu môi trường đó được phép) cho phép sinh viên được phân biệt đối xử, quấy rối, quấy rối và bắt nạt.
- f. Tạo nên tác phẩm mới (kết quả từ học tập) sau khi vắng mặt.
- g. Tôn trọng quyền lợi, cảm xúc và tài sản của sinh viên, phụ huynh, nhân viên nhà trường, du khách, khách, và hàng xóm của trường.
- h. Tự kiểm soát mình một cách thích hợp và tôn trọng trong khi trên sân trường, xe buýt trường học, tại điểm dừng xe buýt, tại bất kỳ hoạt động liên quan đến trường học, và trong lớp học, để không làm ảnh hưởng đến quyền lợi của học sinh khác để học hỏi và đóng góp vào một môi trường an toàn và trật tự đó là cho việc học.
- i. I. Có hành vi không thỏa hiệp sự an toàn của học sinh và / hoặc nhân viên khác.
- j. Làm theo hướng dẫn kỷ luật được thông qua tại trường và Quận
- k. Bảo vệ và chăm sóc của nhà trường bất động sản.
- l. Tuân thủ các chính sách và các quy định ban quản trị nhà trường.
- m. Hỗ trợ nhân viên nhà trường trong việc điều hành một trường học an toàn, và giúp duy trì sự an toàn và sạch sẽ của môi trường học
- n. Đọc và đặt câu hỏi để hiểu các thông tin trong Hướng dẫn Quyền và trách nhiệm sinh viên trong cuốn sổ tay (GSRR).

3. PHỤ HUYNH VÀ GIÁM HỘ CÓ QUYỀN:

- a. Nhận được báo cáo chính thức (hàng quý hoặc thường xuyên hơn) của quá trình học tập của học sinh, (tham gia và những hành vi.)
- b. Yêu cầu và được hội nghị các cấp với các giáo viên, nhân viên tư vấn và / hoặc hiệu trưởng.
- c. Nhận được lời giải thích từ các giáo viên về điểm số và những thủ tục kỷ luật sinh viên của họ.
- d. Hồ sơ nhà trường truy cập và xem xét liên quan đến sinh viên của họ. (Xem Thông báo thường niên, trang 33)
- e. Nhận được một bản sao của cuốn sổ tay (GSRR).
- f. Nhận được ngay lập tức bất cứ lúc nào bằng lời nói hoặc một văn bản thông báo đình chỉ một học sinh trong trường, hoặc được gửi về nhà cho bất kỳ sự an toàn nào đó / hoặc lý do kỷ luật. (Bao gồm cả đình chỉ)
- g. Yêu cầu một thông dịch viên hoặc dịch tại theo từng bước của quá trình xử lý kỷ luật.
- h. Yêu cầu xem xét tất cả các biện pháp kỷ luật liên quan đến sinh viên của họ.
- i. I. Không giảng dạy (không liên quan đến hướng dẫn) dịch vụ thông dịch khi giao tiếp với các trường học, và trong một số trường hợp, bản dịch được copy (bản sao) lại theo đúng mẫu của trường
- j. Chỉ đạo giáo dục, giáo dục và đào tạo về đạo đức hay tôn giáo.
- k. Đưa ra quyết định chăm sóc sức khỏe cho trẻ vị thành niên.
- l. Được thông báo kịp thời nếu một nhân viên của nhà nước này, bất kỳ phân khu chính trị của nhà nước này, bất kỳ cơ quan chính phủ khác hoặc bất kỳ tổ chức khác nghi ngờ rằng một tội phạm hình sự đã được cam kết chống lại các trẻ vị thành niên bởi một người nào đó khác hơn là một phụ huynh, trừ khi vụ việc đã được đầu tiên báo cáo để thực thi pháp luật và thông báo cho phụ huynh sẽ cản trở việc thực thi pháp luật một hoặc còn điều tra dịch vụ bảo vệ. Đoạn này không tạo ra bất kỳ nghĩa vụ mới cho TUSD báo cáo hành vi sai trái giữa sinh viên ở trường, chẳng hạn như đánh nhau, hoặc có những trò chơi có tính chất xâm phạm, thường xuyên được đề cập như vấn đề kỷ luật sinh viên của trường.

- m. Thể hiện một cách thích hợp những ý tưởng và quan điểm của mình về các vấn đề và các chủ đề liên quan đến giáo dục con em của họ, bao gồm cả chính sách của trường và thủ tục.
- n. Được giải quyết một cách tôn trọng và đáp ứng theo truyền thống văn hóa của họ.

4. PHỤ HUYNH VÀ GIÁM HỘ CÓ TRÁCH NHIỆM:

- a. Giao tiếp và cộng tác với giáo viên để hỗ trợ học sinh đạt được thành tích .
- b. Cố gắng tham gia và những hoạt động của học sinh ở trường
- c. Là đối tác với nhân viên nhà trường bằng cách chia sẻ những ý tưởng thích hợp cho việc cải thiện sinh viên học tập và bằng cách giúp đỡ để ngăn chặn và / hoặc giải quyết các vấn đề kỷ luật học sinh.
- d. Cung cấp giám sát sức khỏe của học sinh, về vật chất cũng như những cảm xúc theo ý hướng tốt và chịu trách nhiệm kịp thời để học sinh đến trường đều đặn
- e. Kịp thời cung cấp cho các trường học với lời giải thích cho sự vắng mặt của học sinh hoặc chậm trễ.
- f. Đảm bảo học sinh phải tuân thủ các chính sách của khu (quận) và quy luật của nhà trường
- g. Đọc và đặt câu hỏi để hiểu các thông tin trong GSRR.
- h. Cung cố tầm quan trọng việc tuân thủ của học sinh để các giá trị và hành vi được thể hiện trong GSRR.

PHẦN C: THÔNG TIN CHUNG

1 .CƠ HỘI CÔNG BẰNG GIÁO DỤC VÀ CHỐNG QUÁY RỐI (CHÍNH SÁCH JB)

Đây là chính sách của TUSD cấm quấy rối phân biệt đối xử dựa trên chủng tộc thực sự hay nhận thức, màu sắc, tôn giáo / tín ngưỡng tôn giáo, giới tính, giới tính, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia, tình dục định hướng, tín ngưỡng, tình trạng quốc tịch, tình trạng hôn nhân, quan điểm chính trị / Hội nhập, khuyết tật, ngôn ngữ nhà, tình trạng của cha mẹ, tình trạng liên quan đến trợ cấp xã hội, trình độ hạn chế tiếng Anh, hoặc gia đình, nền tảng xã hội, văn hóa, hoặc bất kỳ lý do nào khác không liên quan đến khả năng cá nhân của học sinh hoặc trên cơ sở liên kết với những người khác xác định bởi các khoản này. TUSD sẽ xem xét và điều tra tất cả các khiếu nại của phân biệt đối xử hoặc quấy rối khác, và xử lý kỷ luật hoặc có hành động thích hợp khác đối với người (phát hiện ra) đã vi phạm chính sách này.

2 . VAI TRÒ CỦA BAN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ ĐỐI VOI NHỮNG HOẠT ĐỘNG BĂNG NHÓM

Các hành vi đã trở thành liên kết với các hoạt động băng đảng hay thành viên, đặc biệt là bạo lực, đe dọa, sẽ không được dung thứ hoặc gần nhà trường hoặc trong các hoạt động liên quan đến trường. Dựa trên cơ bản quy luật, bất kỳ sinh viên tham gia vào các hoạt động băng đảng sẽ bị kỷ luật đến mức tối đa các chính sách TUSD, và bị truy tố, nếu có, theo pháp lệnh địa phương, và luật tiểu bang và liên bang.

Băng nhóm: Một hiệp hội chính thức hoặc không chính thức liên tục của người mà các thành viên hoặc đối tác cá nhân hay tập thể tham gia vào ủy ban, ủy ban đã cố gắng, tạo thuận lợi hoặc trung cầu bất kỳ hành động tội và có ít nhất một cá nhân là một thành viên băng đảng đường phố hình sự.

Những sự việc có liên quan đến Băng Nhóm: Sự việc có liên quan băng đảng khi nó liên quan đến tuyển dụng băng nhóm, băng đảng, chiến đấu, đánh nhau giữa các băng nhóm đối thủ, hoặc các hành vi tương tự, nhưng không bao gồm hành vi không đe dọa như bắt tay, dấu hiệu, hoặc đeo màu sắc cụ thể.

Có thành kiến-liên quan đến sự việc : sự cố được xem thiên vị trong liên quan hay thù ghét trong liên quan đến khi một người bình thường sẽ kết luận rằng nó đã được thúc đẩy hoặc tác động, toàn bộ hoặc một phần, bởi thủ phạm do thiên vị hoặc thái độ chống lại một nạn nhân cá nhân hoặc nhóm dựa trên nhận thức

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

hoặc thực tế riêng đối với cá nhân cá nhân . Đặc điểm này bao gồm: tổ tiên hay dân tộc, khuyết tật, tình dục, giới tính, di trú hoặc tình trạng công dân, chủng tộc, tôn giáo hay thực hành tôn giáo, hoặc khuynh hướng tình dục.

3. HỌC SINH ĐI HỌC (CHÍNH SÁCH JE)

Thường xuyên tham gia là điều cần thiết cho sự thành công trong trường, vì vậy, sự vắng mặt sẽ được miễn chỉ vì lý do cần thiết và quan trọng. Những lý do đó bao gồm bệnh tật, mất người thân, trường hợp khẩn cấp khác trong gia đình và tuân thủ các ngày lễ tôn giáo quan trọng của đức tin của gia đình. Phụ huynh / người giám hộ phải thông báo cho trường trước khi sự vắng mặt / trễ với một cuộc gọi, ghi chú hoặc email / con mình không thể tham dự hoặc sẽ bị trễ học. Cuộc gọi, ghi chú hoặc email phải giải quyết ngày / thời gian và lý do cho sự vắng mặt.

4. HẸN HỒ LẠM DỤNG (CHÍNH SÁCH JICL)

Hẹn hồ lạm dụng là một mô hình của hành vi trong đó một người sử dụng hoặc đe dọa sử dụng bạo lực thể xác, tình dục, bằng lời nói, hoặc cảm xúc để kiểm soát trước đây hoặc đang có đối tác hẹn hò của người đó. Hành vi sử dụng có thể bao gồm, nhưng không giới hạn, lạm dụng thể chất, lạm dụng tình cảm, lạm dụng tình dục, và / hoặc các mối đe dọa. TUSD cam kết duy trì một môi trường trường học, nó là an toàn và an toàn cho tất cả các học sinh, và hẹn hò lạm dụng sẽ không được dung thứ. Nhân viên TUSD nhận thức lạm dụng hẹn hò sẽ đáp ứng một cách phù hợp qua khóa đào tạo huyện luyện. Học sinh được khuyến khích để báo cáo tất cả các trường hợp đã biết hoặc nghi ngờ trường hợp lạm dụng hẹn hò liên quan đến bản thân hoặc các sinh viên khác, hoặc bằng lời nói hoặc bằng văn bản, với một giáo viên, quản trị trang web, hoặc báo cho Văn phòng Học Sinh , Sinh Viên Bình Đẳng (225.6686). Quận sẽ điều tra tất cả các khiếu nại.

5. BẮT NẠT, HÃM DỌA và QUÁY RỐI (CHÍNH SÁCH jick)

Bắt nạt là một hình thức quấy rối. Bắt nạt là đe dọa lặp đi lặp lại của các học sinh của việc gây tác hại thực sự để thể chất, bằng lời nói, bằng văn bản, thư điện tử (kể cả hăm dọa trên mạng), hoặc lạm dụng tình cảm, hoặc thông qua các cuộc tấn công trên quyền lợi cá nhân của người khác (bao gồm cả chế nhạo bằng lời nói, gọi tên và rêu bán, tống tiền tiền hoặc tài sản, hoặc các điều khoản xúc phạm xịt sơn, vẽ trên tủ của học sinh hoặc xe). Sinh viên tham gia vào bất kỳ hành vi bắt nạt khi ở trường, tại bất kỳ hoạt động của trường, trong sinh hoạt hoặc với bất kỳ hoạt động nào do Quận tài trợ hoặc tổ chức sự kiện, hoặc trong khi trên đường đến hoặc từ trường, có thể xử lý kỷ luật.

6. NGUYÊN TẮC Y PHỤC CỦA TRƯỜNG (YÊU CẦU Ở MỌI TRƯỜNG) (CHÍNH SÁCH JICA)

Tất cả học sinh phải bận y phục theo nguyên tắc ngăn nắp, sạch sẽ và phù hợp. Trong khi nhà trường không và có thể không ra lệnh phong cách (đồng phục vv..vvv),điều đó mong rằng sinh viên sẽ tuân thủ các quy tắc và thể hiện sự phù hợp trong trang phục là nơi hàng ngày trong khu Học Đường

- Giày dép phải mang khi ở trường.
- Mũ và kính mát có thể được mang bên ngoài để bảo vệ mắt từ ánh nắng chiếu của mặt trời. Hiệu trưởng cùng phối hợp với sự an toàn của trường có thể lập nên yêu cầu khắt khe để tính chất liên quan về sự an toàn ở nhà trường cao hơn.
- Kính mát có thể không được mang trong nhà, trừ khi vấn đề sức khỏe hoặc những nơi cần.
- Không có băng đảng liên quan đến y phục hoặc các mặt hàng được phép (ví dụ: , "Mang màu sắc được biết là có liên kết với một nhóm cụ thể, hoặc mặc đồng phục với hình ảnh minh họa các dấu hiệu băng đảng hoặc biểu tượng băng nhóm").

- Học sinh không được mặc quần áo hoặc những phụ kiện trong các tòa nhà của nhà trường hoặc trên sân trường như :
 - Nguy hại, gây tổn hại, hoặc thể hiện mối nguy hiểm cho tài sản của trường hoặc người bao gồm nhưng không giới hạn: thắt lưng mở rộng (thắt lưng phải phù hợp với chiều dài thích hợp), nghẹt thở, dây chuyền, vòng cổ chó, dây chuyền ,ví hoặc bất kỳ loại quần áo hoặc đồ trang sức khác .
 - Miêu tả và / hoặc thúc đẩy và / hoặc ủng hộ bất hợp pháp hoặc các hoạt động bạo lực, ma túy, thuốc lá, hoặc nghiện rượu;
 - Thô bỉ, khiêu dâm, không đứng đắn, bôi nhọ, hoặc xuống cấp của những người khác trên cơ sở chủng tộc, màu da, tôn giáo, tổ tiên, nguồn gốc quốc gia, giới tính, , khuynh hướng tình dục hoặc khuyết tật; và / hoặc
 - Làm mất tập trung để ảnh hưởng việc giảng dạy, quá trình học tập như: may những y phục , mặc cực kỳ hở hang bao gồm không giới hạn ở quần short ngắn, váy ngắn, áo đầm ngắn (phải dài hoặc che hông trong khi đứng và ngồi), áo ống, áo lưới, đồ bơi, áo 2 dây , áo dây đeo spaghetti, áo sơ mi cơ , áo sơ mi bóng rổ mà không một kèm T-shirt, quần bó, , minh bạch và nhìn xuyên qua quần áo, (phải được che đậy và được lót hoàn toàn có quần áo bên ngoài).

Học sinh vi phạm các tiêu chuẩn có thể được yêu cầu làm những việc sau đây tùy theo trường hợp:

- Quần áo không phù hợp từ trong ra ngoài
- Thay đổi vào quần áo có thể được cung cấp bởi trường
- Thay đổi vào quần áo khác đã được mang đến trường.. .
- Hủy bỏ các đồ trang sức hoặc phụ kiện khác.

*** CHÚ Ý: QUY TẮC ĐỒNG PHỤC Ở TRƯỜNG** Các hướng dẫn trang phục cho tiêu chuẩn tối thiểu. Trường , cá nhân có thể thông qua chủ trương bổ sung, nhưng có thể không áp dụng kỷ luật loại trừ mà không cho học sinh một cơ hội để giải quyết các vi phạm. Sinh viên mặc quần áo không phù hợp được cho một cơ hội để thay đổi quần áo hoặc họ sẽ được phát hành từ trường trong công ty của phụ huynh / người giám hộ. Sinh viên không tuân thủ các quy định trang phục có thể bị thu nộp vào Ngân Hàng quần áo của TUSD (520) 232-7058.

7. QUY TẮC XE BUÝT

Chính sách Hạnh kiểm của học sinh Sự đóng góp thích đáng của học sinh góp phần vào sự an toàn tổng thể và thuận lợi đi xe đến trường và về nhà. Theo các hướng dẫn lái xe và tất cả các quy tắc đi xe là tối quan trọng để duy trì một chuyến đi an toàn và thú vị cho tất cả. Vi phạm sẽ bị xử lý thông qua các chính sách ứng xử sinh viên, học sinh trong đó bao gồm các can thiệp điều khiển, chủ yếu học sinh , và các quản trị viên khác khi cần thiết. Được lái xe là một đặc quyền, cha mẹ và học sinh nên thảo luận và chắc chắn rằng họ biết các quy tắc:

- Luôn luôn tuân thủ các hướng dẫn của tài xế xe buýt và những hướng dẫn trên màn hình của hệ thống xe buýt

- Sử dụng giọng nói bình thường như ở lớp học (không thô tục / lớn tiếng ồn / mồm đê dọa / lời lẽ khác)
- Khi ngồi trên xe; giữ bàn tay, bàn chân, đầu bên trong xe buýt
- Tất cả các tài sản cá nhân phải được luôn kiểm soát
- Giữ nguyên vật liệu và các chất, vật, không được phép ra khỏi xe buýt (động vật, các đồ thủy tinh, vũ khí, chất bất hợp pháp, hoặc đồ đạc to, lớn mà chiếm không gian chỗ ngồi)
- Không ăn hoặc uống trên xe buýt

Biện pháp cuối đối với học sinh vi phạm, hành vi vi phạm các quy tắc xe buýt có thể dẫn đến việc mất các đặc quyền xe buýt trong một thời gian hạn chế, không quá 30 ngày.

Thân trong an toàn cho sinh viên

- Biết các tuyến đường đến và đi từ trạm xe buýt, biện pháp phòng ngừa an toàn và tác phong thường được duy trì trên đường và tại trạm xe buýt
- Biết số tuyến xe buýt chính xác
- Thảo luận về những việc cần làm nếu xe buýt cuối vào buổi sáng hoặc không có ai ở nhà vào buổi chiều
- Luôn luôn đến trạm / khởi hành xe buýt tại trạm dừng chính xác, như được biết đến và có chấp thuận của cha mẹ

8. HỌC SINH SỬ DỤNG ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG VÀ CÁC THIẾT BỊ ĐIỆN TỬ (CHÍNH SÁCH JICJ)

Đối với mục đích của chính sách này, "thiết bị điện tử" bao gồm, nhưng không giới hạn, điện thoại di động, máy nghe nhạc Mp3, máy nghe nhạc iPod, trợ lý kỹ thuật số cá nhân (PDA), đọc sách điện tử, đầu CD, chơi game cầm tay, máy ảnh kỹ thuật số, đầu đĩa chép, máy tính sách tay, máy tính để bàn và các công cụ điện tử hoặc pin khác mà truyền tiếng nói, văn bản, hoặc dữ liệu từ người này sang người khác.

Học sinh có thể sở hữu và sử dụng điện thoại di động và / hoặc các thiết bị phát tín hiệu điện tử khác sẽ giới hạn vì các chính sách của huyện theo các điều kiện và nguyên tắc sau đây:

- Điện thoại di động và / hoặc các thiết bị điện tử sẽ được cất giữ trong ngăn tủ riêng của học sinh, túi, hoặc một chiếc túi mang theo.
- thiết bị này không được bật hoặc được sử dụng trong thời gian giảng dạy, trừ trường hợp được phép của giáo viên.
- Hiệu trưởng phải thiết lập hướng dẫn bổ sung phù hợp với nhu cầu của trường.
- Học sinh vi phạm chính sách có thể có các thiết bị điện tử bị tịch thu và bị xử lý kỷ luật. Bất kỳ các nội dung nào trong thiết bị điện tử được người quản trị hướng dẫn phù hợp với Quyền và Trách Nhiệm Học sinh.

Những nỗ lực này sẽ được thực hiện để đảm bảo tài sản đã bị tịch thu (tức là khóa trong một ngăn kéo, và những đồ vật sẽ được mang đến văn phòng để được bảo đảm trong một khu vực bị khóa, vv), **Tuy nhiên, không phải** Trường chịu trách nhiệm về sự mất mát, **thiệt hại, hoặc bị đánh cắp bất kỳ thiết bị điện tử**. Thiết bị, ngay cả khi mất mát, thiệt hại hay trộm cắp kết quả từ thiết bị bị tịch thu.

9. BẮT NẠT (CHÍNH SÁCH JICFA)

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

Sẽ không có bắt nạt, khuyến khích tham gia vào bắt nạt, hoặc trợ giúp và tiếp tay cho một người tham gia vào bắt nạt của bất kỳ người ghi danh, chấp nhận cho hay thăng chức tuyển sinh, hoặc có ý định đăng ký hoặc được lên trường Huyện trong vòng mười hai (12) lịch tháng. Cho các mục đích của chính sách này là một người theo quy định trên đây sẽ được coi là một "sinh viên" cho đến khi tốt nghiệp, chuyển sang (chuyển đi), đề xướng, thu hồi từ trường Huyện.

"Hazing" có nghĩa là bất kỳ cố ý, biết hoặc hành động thiếu thận trọng cam kết của một học sinh, cho dù cá nhân hay phối hợp với người khác, đối với một sinh viên khác, và trong đó cả hai trường hợp sau đây:

- Các hành động đã được cam kết và kết nối với một khởi đầu, một liên kết với, hoặc để duy trì thành viên trong bất kỳ tổ chức liên kết với một cơ sở giáo dục.
- Các hành động góp phần vào nguy cơ gây thương tích cho tiềm năng, gây tổn hại về tinh thần hoặc suy thoái, hoặc các nguyên nhân thương tích, gây tổn hại về tinh thần hoặc cá nhân suy thoái.

Tổ chức" có nghĩa là một đội thể thao, hiệp hội, trật tự, xã hội, quân đoàn, hợp tác xã, câu lạc bộ, hoặc một nhóm tương tự được liên kết với một cơ sở giáo dục và các hội viên bao gồm chủ yếu là sinh viên theo học tại cơ sở giáo dục đó.

Đó là không là rào chắn phòng vệ để vi phạm chính sách này nếu nạn nhân đồng ý hoặc ưng thuận để bắt nạt.

Phù hợp với quy chế, vi phạm chính sách này không bao gồm một trong những điều sau đây:

- sự kiện thể dục, thể thao, dự thi, cuộc thi được tài trợ bởi một tổ chức giáo dục
- Bất cứ hoạt động hoặc hành vi làm tăng thêm các mục tiêu của một chương trình giáo dục hợp pháp, một hợp pháp chương trình ngoại khóa, hoặc một chương trình huấn luyện quân sự hợp pháp

Tất cả học sinh, giáo viên và nhân viên phải có biện pháp hợp lý trong phạm vi thẩm quyền của họ để ngăn chặn hành vi vi phạm chính sách này. Sinh viên và những người khác có thể báo cáo việc quấy rối cho bất kỳ nhân viên. Nhân viên phải báo cáo sự việc với nhà trường hoặc báo lên cho bên giám sát hành chính cao hơn, bằng văn bản, với các chi tiết như thể đã được cung cấp. Một thất bại bởi một nhân viên để kịp thời thông báo cho người quản trị trường hoặc giám sát hành chính cao hơn tiếp theo của một cáo buộc quấy rối hoặc quan sát của họ về một vụ bắt nạt có thể bị nhân viên xử lý kỷ luật phù hợp với chính sách huyện. Nhân viên phải bảo toàn tính bảo mật của những người tham gia, ngoại trừ tiết lộ sự việc chỉ do quản trị trường học hoặc giám sát hành chính cao hơn hoặc được yêu cầu của pháp luật. Bất kỳ trường hợp báo cáo hoặc quan sát quấy rối bao gồm lạm dụng trẻ em có thể hoặc vi phạm quy chế được biết đến, đối với nhân viên phải được đối xử phù hợp với quy định pháp lý và được báo cáo cho cơ quan thực thi pháp luật.

Để đảm bảo rằng sinh viên và nhân viên nhận thức được nội dung và mục đích của nó, một thông báo về chính sách và thủ tục này phải được niêm yết rõ ràng trong từng khu vực trường học và được thực hiện một phần các quyền và trách nhiệm trong cuốn sổ tay của sinh viên. Hình thức nộp đơn khiếu nại là có sẵn cho sinh viên và nhân viên trong văn phòng nhà trường. Bố trí của tất cả các báo cáo / khiếu nại phải được báo cáo cho Giám Đốc. Giám Đốc sẽ xác định các chính sách của huyện đã được thực hiện một cách thích hợp và sẽ báo cáo và / hoặc giới thiệu đến Hội đồng quản trị có thể cần thiết.

Tất cả các hành vi vi phạm chính sách này sẽ được xử lý phù hợp với các thủ tục và hình phạt thích hợp quy định tại chính sách huyện có liên quan đến hành vi và kỷ luật của học sinh, nhân viên, và những người khác.

PHẦN D: BIẾT HÀNH ĐỘNG (ÁP DỤNG THỰC TẾ)**HÀNH CÁC HƯỚNG DẪN QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA HỌC SINH**

Bộ Giáo dục Arizona đã phát triển một danh sách các hành vi vi phạm cũng như một danh sách các hành động có thể đáp ứng với một hành vi vi phạm. TUSD đã phân loại các hành động có thể thành năm cấp độ tùy theo mức độ vi phạm. Bằng cách này, sinh viên từ các trường học sẽ nhận được những hành động tương tự đối với hành vi vi phạm tương tự. Một trong những việc áp dụng các Hướng dẫn Quyền và trách nhiệm của sinh viên là để xác định các hành động thích hợp nhất kỷ luật cần thiết để đưa về hành vi của học sinh tích cực. Hành động không được xem xét trong sự cô lập mà là một phần của mục tiêu tổng thể của việc tạo ra môi trường toàn diện và hỗ trợ cho sinh viên. Ví dụ, vòng tròn không hồi phục nên được cách ly các sự kiện tại một trường, nhưng thay vào đó nên trở thành một phần của tiến trình bình thường trong việc giải quyết hành vi. Ở cấp tiểu học, lứa tuổi và trình độ phát triển của trẻ em có thể được xem xét trong việc giải thích mức độ nghiêm trọng của kỷ luật để xử phạt. Nhân viên dịch vụ sinh viên, chẳng hạn như nhân viên tư vấn, nhân viên xã hội, học tập điều phối viên hỗ trợ, hoặc nhà tâm lý học, đóng vai trò quan trọng trong việc hỗ trợ học sinh trong việc giải quyết bất kỳ vấn đề ảnh hưởng đến hành vi của học sinh.

1. HÀNH ĐỘNG PHẢI ĐƯỢC ỨNG DỤNG VÀ THỰC THI THEO PHÁP LUẬT

Ngoài việc tham gia xử lý kỷ luật ở cấp trường, hành vi tội phạm nhất định phải được báo cáo cho các cơ quan thực thi pháp luật thích hợp. Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, hoặc người được yêu cầu phải báo cáo sự cố như sau :

Sử dụng hoặc đe dọa sử dụng vũ khí chết người hoặc các công cụ nguy hiểm	Hành động giết người	Trộm cắp ở mức độ đầu tiên
Tấn công trầm trọng hơn dẫn đến thương tích nghiêm trọng	tấn công tình dục	Đốt phá một công trình
Hành vi tình dục với trẻ vị thành niên dưới 15 tuổi	cướp có vũ trang	Bất kỳ tội phạm nguy hiểm đối với trẻ vị thành niên
Sở hữu, sử dụng, bán, hoặc cố tình bán các loại thuốc bất hợp pháp	Bắt cóc	Đe Dọa Bom

Ngoài ra, theo A.R.S. § 13-3620, nhân viên nhà trường được yêu cầu phải báo cáo ngay lập tức bất kỳ lý do chính đáng của chấn thương không ngẫu nhiên về vật lý, bỏ bê, hoặc hành vi phạm tội liên quan đến tình dục đối với trẻ vị thành niên.

2 HÀNH VI CÓ THỂ ĐỀ THỰC THI VÀ BÁO CÁO PHÁP LUẬT

Ngoài ra, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, hoặc người phát hiện CỐ THỂ báo cáo cơ quan thực thi pháp luật có khả năng khi cần thiết để duy trì an toàn. Khi thích hợp, viên chức nhà trường nên tận dụng sự hỗ trợ và can thiệp có hướng dẫn và cơ cấu cho học sinh và giúp họ cải thiện hành vi của họ không liên quan đến thực thi pháp luật. Một quản trị viên phải thông báo ngay lập tức một trợ lý giám đốc hoặc Giám đốc, và Bộ Ngành Sinh viên :

Sở hữu , bán hoặc cung cấp các chất nguy hiểm bao gồm rượu và các loại chất kích thích khác			
Cuộc biểu tình của sinh viên trong đó có khả năng tạo điều kiện không an toàn			
Đe Dọa	Thiết lập ra một hệ thống báo cháy giả	Tấn Công	Phá Hoại

3. QUY TRÌNH ÁP DỤNG (THỰC HIỆN)

Bất cứ học sinh có hành vi có thể đảm bảo tạm ngưng hoặc đuổi học sẽ được cung cấp theo đúng thủ tục. Đây

là một biện pháp tự vệ pháp lý bảo vệ quyền lợi của học sinh và cha mẹ của họ và được hiến pháp bảo đảm.

Bước quá trình áp dụng bao gồm:

- Thông báo bằng miệng hoặc bằng văn bản cho sinh viên của các cáo buộc đối với sinh viên.
- Một cơ hội để trình bày về phía học sinh của câu chuyện trong một buổi điều trần chính thức hoặc hội họp .
- Cho phép và cân nhắc an toàn, cho một sinh viên phải được loại bỏ từ trường trước khi phiên điều trần chính thức với nghe theo càng sớm càng tốt.
- Thông báo đầy đủ và là cơ hội cho một phiên họp điều trần.
- Đó là phụ huynh sẽ được thông báo bằng văn bản của tất cả các hệ thống treo và họ có quyền trong một cuộc họp với hiệu trưởng.
- Nếu cha mẹ không hài lòng với quyết định của bất kỳ nhân viên của nhà trường họ có quyền yêu cầu xem xét lại bởi các nhân viên của nhà trường và giám sát ngay lập tức .
- Quá trình chính thức thực hiện(bao gồm cả một viên chức điều trần) cho tiến trình hệ thống treo hoặc trục xuất dài hạn.
- Một quyền khiếu nại quyết định kỷ luật cho Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, người được chỉ định, hoặc Bộ Ngành Sinh Viên Học Sinh Bình Đẳng.

4. QUY TRÌNH ÁP DỤNG THỰC HIỆN CHO SINH VIÊN VỚI KẾ HOẠCH 504 HOẶC IEPs

Học sinh khuyết tật theo Mục 504 hoặc IDEA (và sinh viên bị nghi ngờ có khuyết tật) có thể được xử lý kỷ luật theo cách tương tự như bất kỳ sinh viên khác và có thể bị đình chỉ cho đến 10 ngày tích lũy của học mỗi năm học. Nếu một hệ thống treo quá 10 ngày tích lũy được dự tính, thủ tục đặc biệt phải được tuân theo.

Một hội nghị xác định biểu hiện phải được tổ chức trước ngày thứ 11 của hệ thống treo

Nếu hội nghị xác định biểu hiện kết luận rằng hành vi của học sinh là một biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh, sau đó không có biện pháp kỷ luật có thể tiếp tục được thực hiện. Nhóm 504 hoặc IEP phải triệu tập để phát triển một kế hoạch hành vi thích hợp cho sinh viên

Nếu hội nghị xác định biểu hiện kết luận rằng hành vi của học sinh không phải là một biểu hiện của tình trạng khuyết tật của học sinh, các huyện có thể áp đặt bất cứ điều gì treo dài hạn hoặc trục xuất nó sẽ áp đặt trong các trường hợp tương tự nếu một học sinh không bị khuyết tật là những người phạm tội. Quận không có nghĩa vụ tiếp tục cung cấp dịch vụ giáo dục cho học sinh 504 trong thời gian bị đình chỉ học dài hạn hoặc trục xuất. Tuy nhiên, các Huyện phải tiếp tục cung cấp dịch vụ giáo dục cho sinh viên đủ điều kiện theo IDEA. Vui lòng tham khảo các quy định Ban quản trị thích hợp JKA và JKAB và Sổ tay Giáo dục Đặc biệt cho các thủ tục cụ thể

Một học sinh khuyết tật theo IDEA có thể được gọi một thay thế thiết lập giáo dục tạm thời trong một số trường hợp liên quan đến việc sử dụng hoặc sở hữu ma túy, vũ khí, hay thương tích nghiêm trọng. Tham khảo Cẩm nang Giáo dục Đặc biệt cho các thủ tục cụ thể.

Sự Can Thiệp Ở Trường

Một thay thế cho hệ thống treo ngắn hạn cho phép học sinh để tiếp tục nhận được hướng dẫn lớp học từ giáo viên được chứng nhận nội dung trong một lớp học trong trường, nếu có.

Trong trường đình chỉ trong trường - được điều hành bởi một giáo viên có trình độ cao. Các sinh viên sẽ tiếp tục theo giáo trình cốt lõi của họ

5. ĐÌNH CHỈ HỌC

Hội nghị can thiệp để giải quyết các vấn đề phải được lên kế hoạch với phụ huynh, học sinh và nhân viên nhà trường một cách thích đáng là một phần liên tục hỗ trợ và can thiệp được thực hiện để hỗ trợ sinh viên thành công.

Đình chỉ ngắn hạn - Một hiệu trưởng hoặc hiệu trưởng có thể đình chỉ một học sinh từ một (1) đến mười (10) ngày học do hành vi sai trái, tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của hành vi sai trái. Tuy nhiên, hiệu trưởng có thể có hành động này chỉ sau khi họ đã xác định, thực hiện và tài liệu can thiệp hành vi thích hợp trong một thời gian hợp lý. (Xem can thiệp gạch đầu dòng được liệt kê dưới Hành động Cấp 1 cho ví dụ về các chiến lược thích hợp). Chỉ sau khi thực hiện biện pháp can thiệp với độ chính xác có thể là hiệu trưởng từ chối họ là không phù hợp trong một tình huống nhất định, và cũng là phương sách để đình chỉ ngắn hạn như một hệ quả.

Quyết định làm việc (Đình chỉ ngắn hạn): Nếu học sinh bị đình chỉ, thì được một cơ hội để hoàn thành khóa học của họ để đảm bảo rằng họ không bị tụt hậu trong học tập. Quy định JK-R1, Đình chỉ ngắn hạn nói: "Các sinh viên được phép truy cập vào bài tập trên lớp và để bù đắp các bài kiểm tra sau khi trở về trường. Bài tập về nhà phải được cung cấp cho phụ huynh để nhận tại văn phòng trường. "Hoặc, nếu khả thi, bài tập về nhà sẽ được cung cấp trực tuyến. Quản lý trường học nên giúp phụ huynh và học sinh có trách nhiệm chia sẻ để sắp xếp để có được bài tập và bài tập về nhà như vậy và có nhiệm vụ hoàn thành quay trở lại

trường để phân định đồng thời lấy lại long tin . Một tập hợp các bài tập phải được hoàn thành và trở về trước khi một tập hợp các bài tập có thể được chọn. Sinh viên đình chỉ hoàn thành nhiệm vụ đó sẽ được cho phép trong một thời gian hợp lý để làm bài kiểm tra khi trở lại trường. Trong thời hạn đình chỉ, học sinh ở lại trường học và các hoạt động TUSD. Nếu nó là cần thiết để đi đến một trường học, học sinh phải sắp xếp trước với hiệu trưởng hoặc hiệu trưởng chỉ định.

Đình chỉ dài hạn – Như được biết Cán bộ được sử dụng để điều tra sự việc và đưa ra quyết định liên quan đến đề nghị việc đình chỉ dài hạn hoặc trục xuất. Một Viên Chức Điều Trần có thể đình chỉ một học sinh trung học cho đến 180 ngày . Đình chỉ dài hạn hơn 30 ngày đối với các khoản ngoại trừ vi phạm ở cấp độ 5 .Như được biết cán bộ có thể có hành động này chỉ sau khi chính quyền đã dùng mọi biện pháp và chiến lược ngành khác (xem can thiệp được liệt kê dưới Hành động Cấp 1 cho ví dụ về các chiến lược thích hợp) , hoặc khi họ có ít nhất xem xét những lựa chọn thay thế và từ chối họ là không phù hợp trong một tình huống nhất định . Sinh viên bị đình chỉ hơn 20 ngày có thể có một tùy chọn để ghi danh vào các " kỹ năng sống " thay thế cho chương trình đình chỉ. " Kỹ năng sống " thay thế cho chương trình đình chỉ cung cấp một môi trường thay thế cho sinh viên tiếp tục nhận được hướng dẫn trong thời gian bị đình chỉ.

Thay thế giáo dục -Một thay thế cho hệ thống treo dài hạn cho phép học sinh tiếp tục được hướng dẫn lớp học từ giáo viên được chứng nhận tại một trường đại học khác.

Quyết định làm việc (treo dài hạn) : Nếu học sinh bị đình chỉ , thì được một cơ hội để hoàn thành khóa học của họ để đảm bảo rằng họ không bị tụt hậu trong học tập . Quản lý trường học nên giúp phụ huynh và học sinh có trách nhiệm chia sẻ để sắp xếp để có được bài tập trên lớp như vậy và bài tập về nhà và có nhiệm vụ hoàn thành quay trở lại trường để phân loại và tín dụng. Một tập hợp các bài tập phải được hoàn thành và trở về trước khi một tập hợp các bài tập có thể được chọn tại văn phòng trường . Hoặc , nếu khả thi , bài tập về nhà sẽ được cung cấp trực tuyến . Sinh viên đình chỉ viên hoàn thành nhiệm vụ đó sẽ được cho phép trong một thời gian hợp lý để làm bài kiểm tra trang điểm khi trở lại trường. Bài tập về nhà sẽ được thực hiện bởi các giáo viên của học sinh đối với phần còn lại của học kỳ . Tuy nhiên, do những khó khăn trong sinh viên giữ với công việc lớp học thông qua bài tập ở nhà một mình, mà không có được nghe giảng dạy trực tiếp, sau khi kết thúc một học kỳ , sinh viên sẽ nhận được hỗ trợ học tập thông qua một chương trình thay thế TUSD như đào tạo từ xa . Trong thời hạn của đình chỉ, học sinh vẫn tham gia từ tất cả các trường học và các hoạt động TUSD. Nếu nó là cần thiết để đi đến một trường học, học sinh phải sắp xếp trước với hiệu trưởng hoặc người được hiệu trưởng bổ nhiệm

6. TẠM ĐÌNH CHỈ HỢP ĐỒNG (Quy Định JK-R4)

Một quản trị viên có thể nên cung cấp một hợp đồng hoãn lại trừ khi có những trường hợp cụ thể mà sẽ làm cho nó không phù hợp. Theo một hợp đồng hoãn lại, một quản trị viên ngay lập tức đình chỉ ra khỏi trường , (1) học sinh thừa nhận có vi phạm, (2) học sinh và phụ huynh / người giám hộ đồng ý với các điều kiện nhất định, và (3) học sinh và phụ huynh / người giám hộ ký hợp đồng, được gọi là một hợp đồng hoãn lại. Thời hạn của hợp đồng hoãn lại không được vượt quá thời hạn tạm dừng tối đa cho mức độ hành vi phạm tội. Nếu một học sinh vi phạm / hợp đồng hoãn lại của mình với một hành vi phạm tội , học sinh phải phục vụ thời hạn còn lại của hành vi phạm tội ban đầu cộng với việc đình chỉ cho hành vi phạm tội khác. Hai hệ thống treo sẽ được thực thi cùng một lúc . (Những ngày cuối cùng của việc đình chỉ đầu tiên cũng sẽ là ngày đầu tiên của việc đình chỉ bổ sung).

7. KHIẾU NẠI

Học sinh và phụ huynh / người giám hộ có quyền kháng cáo ngắn hạn và quyết định đình chỉ dài hạn, tuy nhiên dựa trên kháng cáo từ quyết định cuối cùng của Ban quản trị liên quan đến kháng cáo treo dài hạn hoặc quyết định trục xuất của nó. (Xem JK chính sách và các quy định kèm theo)

8. TRỤC XUẤT

Trục xuất sẽ chỉ được đề nghị cho Cấp 5 hành vi vi phạm. Trục xuất được xác định là thu hồi vĩnh viễn đặc quyền theo học một trường TUSD trừ khi Hội đồng quản trị định lại các đặc quyền. Một hiệu trưởng có thể hoặc, trong một số trường hợp, phải yêu cầu Tổng Giám Đốc nghị Hội đồng quản trị việc trục xuất một học sinh. Đây là bước kỷ luật nghiêm trọng nhất có sẵn. Là một phần của quyết định trục xuất, Ban quản trị có thể cho phép các sinh viên nộp đơn xin nhận lại thông qua Văn phòng Sinh viên, học sinh bình đẳng và can thiệp sau khi bất kỳ khoảng thời gian nó có thể thiết lập. Hội đồng quản trị, hoặc người được chỉ định, có thể thiết lập điều kiện hơn nữa trong quá trình nhận trở lại mà học sinh phải thực hiện trước khi nhập học của họ vào quá trình giảng dạy. Trong thời hạn của việc trục xuất, học sinh vẫn đi từ tất cả các trường học và các hoạt động Tucson Unified School District. Nếu nó là cần thiết để đi đến một trường học, học sinh phải sắp xếp trước với hiệu trưởng hoặc người hiệu trưởng bổ nhiệm.

Học sinh khuyết tật đủ điều kiện theo IDEA sẽ tiếp tục được cung cấp dịch vụ giáo dục, mặc dù trong một môi trường thay thế.

9. ÁP DỤNG CHO KHƯỚC TỪ, HÀNH ĐỘNG BẮT BUỘC

Đối với hành vi vi phạm đòi hỏi phải hành động cấp độ 4 hoặc 5 hậu quả, hiệu trưởng có đặc quyền để tìm kiếm sự từ bỏ bất kỳ phần nào hoặc tất cả các biện pháp kỷ luật bắt buộc thông qua các Phó Giám Đốc thích hợp. Hiệu trưởng có thể tìm kiếm sự từ bỏ và, nếu được phép, các bên liên quan trực tiếp phải được thông báo trong những lý do từ bỏ đã được cấp.

Miễn trừ **có thể** được tìm kiếm khi xử lý kỷ luật theo quy định liên quan đến việc sở hữu một vũ khí hoặc đe dọa của một cơ sở giáo dục. Theo luật tiểu bang trong trường hợp này, chỉ có Hội đồng quản trị có thể quyết định, trên cơ sở từng trường hợp, cho dù áp đặt dưới hình phạt bắt buộc.J

PHẦN E : THỰC HÀNH PHỤC HỒI; TÍCH CỰC HÀNH VI CAN THIỆP VÀ HỖ TRỢ (PBIS)

THỰC HÀNH PHỤC HỒI

Thực hành Phục Hồi là một khuôn khổ để cung cấp cho những người bị ảnh hưởng bởi cuộc xung đột công cụ và nguyên tắc cần thiết để giải quyết vấn đề và xây dựng các mối quan hệ. Thực hành Phục Hồi tập trung vào các rối loạn cảm xúc và xã hội tạo ra bởi xung đột và cung cấp một quá trình để tổ chức sinh viên chịu trách nhiệm cho hành động của họ trong khi xây dựng một môi trường học hỗ trợ.

Ở trường học, thực hành Restorative cung cấp một cách tiếp cận chủ động cho việc xây dựng một cộng đồng chăm sóc dựa trên sự hợp tác, hiểu biết lẫn nhau và tôn trọng đáp lại. Quá trình này giữ sinh viên chịu trách nhiệm cho hành động của họ trong khi, cùng một lúc, việc xây dựng một môi trường học chu đáo. Sự chú ý được trao cho các nạn nhân và người phạm pháp, cho dù họ là sinh viên hoặc nhân viên. Thực hành

Phục hồi cho phép người làm sai một cơ hội để tái gia nhập cộng đồng nhà trường sau khi họ đã thực hiện đền bù. Xem bên dưới để mô tả các chiến lược thực hành Hồi đó có thể được sử dụng bởi các trang web.

Tất cả các trang web có hoặc chia sẻ một điều phối viên phục hồi và tích cực thực hành trang web ("RPPSC"). Điều phối viên hỗ trợ việc học tập của nhà trường có thể được chỉ định để phục vụ như là RPPSC cho trang web. Các RPPSCs có trách nhiệm hỗ trợ giảng dạy và nhân viên để: (a) giao tiếp hiệu quả nội quy của trường; (b) củng cố hành vi của học sinh cho phù hợp; và (c) sử dụng quản lý xây dựng lớp học, các can thiệp hành vi tích cực và hỗ trợ, và các chiến lược thực hành phục hồi.

Thực tiễn hành động Phục hồi từ chính thức đến không chính thức. Ở trường học, những hành động này bao gồm:

- Vòng tròn nhỏ: một vài người gặp nhau để địa chỉ một thời gian ngắn và giải quyết một vấn đề; tạo điều kiện cho các cán bộ huyện bao gồm giáo viên, nhân viên tư vấn, quản lý, và / hoặc học tập hỗ trợ điều phối viên.
- Nhóm hoặc lớp vòng tròn: một nhóm lớn hơn có thể đáp ứng trong một vòng tròn lớn hoặc một vòng tròn trên lớp để thảo luận về các vấn đề, trả lời câu hỏi, giải quyết vấn đề, hoặc cung cấp thông tin phản hồi; tạo điều kiện cho các cán bộ huyện bao gồm giáo viên, quản trị viên, và / hoặc học tập hỗ trợ điều phối viên.
- Hội nghị phục hồi chính thức: giải quyết các vấn đề nghiêm trọng của hành vi. Những cuộc hội thảo có thể liên quan đến người làm sai, nạn nhân, cha mẹ, và quản lý trường học. Chỉ những người được đào tạo trong các hội nghị chính thức có thể tạo điều kiện cho một cuộc họp chính thức.
- Tòa án vị thành niên: là các tòa án giải quyết vấn đề cung cấp một hành động thay thế cho những sinh viên đã cam kết một hành vi phạm tội, tạo điều kiện của các đồng nghiệp của họ.

CAN THIỆP HÀNH VI TÍCH CỰC VÀ HỖ TRỢ

Tích cực can thiệp hành vi và Hỗ trợ ("PBIS") là một, chủ động, dữ liệu hướng khuôn khổ dựa trên bằng chứng đó bao gồm một loạt các biện pháp can thiệp theo từng cấp được thiết kế để ngăn chặn hành vi có vấn đề khi dạy học các hành vi thích hợp về mặt xã hội. Trọng tâm của PBIS là tạo ra và duy trì môi trường học tập cho tất cả học sinh trong đó hành vi thích hợp được hỗ trợ và vấn đề hay hành vi gây rối được chuyển hướng. Văn hóa này được tạo ra bởi:

- Xác định và kỳ vọng về hành vi
- Giám sát và thừa nhận hành vi thích hợp
- Cung cấp các hậu quả khắc phục và thích hợp cho các lỗi về hành vi
- Cung cấp các dịch vụ thích hợp cho sinh viên, những người cần hỗ trợ thêm về hành vi
- Sử dụng một hệ thống quản lý theo nhóm để giám sát chương trình PBIS
- Sử dụng dữ liệu có liên quan để giải quyết vấn đề

Trong Tích cực hỗ trợ can thiệp hành vi (PBIS) hệ thống, sinh viên, những người không đáp ứng với sự hỗ trợ rộng hoặc lớp học được đặt ra cho tất cả học sinh, có thể được đánh giá để xác định chức năng của các hành vi sai trái thông qua đánh giá hành vi chức năng (FBA) và một can thiệp có thể được kết hợp với hoàn cảnh của họ. Các can thiệp đã được chứng minh là thành công qua các cấp độ tuổi và cấp bao gồm: tư vấn, các nhóm kỹ năng xã hội, các câu lạc bộ dựa trên sở thích, theo dõi hàng ngày của vấn đề hành vi lựa chọn. Trong một số ít trường hợp, khi những hỗ trợ nhóm là không đủ, các can thiệp từng cá nhân liên quan đến nhiều hệ thống và dựa trên dữ liệu có thể được thực hiện. Nếu các tình huống liên quan đến một hoặc nhiều nạn nhân, Thực hành Phục hồi được bổ sung. Xem "Cấp độ" trên trang 24 dưới đây cho một danh sách các biện pháp can thiệp.

PHẦN F : ĐỊNH NGHĨA

Điều kiện lựa chọn nếu không thể áp dụng cách giải thích khác nhau được theo quy định dưới đây:

Có thể: một sự lựa chọn để hành động hay không, để phân biệt với "trách nhiệm", mà đòi hỏi phải có một hành động cụ thể.

Nên: thể hiện một lệnh hoặc hành động cần thiết.

Đang diễn ra và gia tăng: "đang tiến hành" có nghĩa là các học sinh tiếp tục vi phạm các GSRR, ngay cả sau khi các quận đã cố gắng can thiệp và ghi chép. "gia tăng" có nghĩa là các quản trị viên có thể trình bày rõ ràng hành vi có

Ví dụ (đang thực hiện) Học sinh X bằng lời nói kích động một cuộc chiến giữa hai học sinh khác trên chốc bởi các sinh viên. Nhận một hành động cấp I, nhận được một sự can thiệp, và sau đó kích động khác.

Ví dụ: (Gia tăng): Học sinh X bằng lời nói kích động một bất hòa thứ hai, sử dụng ngôn ngữ đó bắt đầu như trên chốc nhưng gia tăng đến lời nguyền rủa và tấn công cá nhân.

Tổn thương thể chất: sự giảm giá của điều kiện vật lý mà không yêu cầu chăm sóc y tế bên ngoài.

Liều Lĩnh: thiếu thận trọng thích hợp; bất cẩn của hậu quả. Một học sinh có hành động đặt bản thân và / hoặc những người khác trong đường nguy hiểm.

Lặp đi lặp lại: cho biết, thực hiện, hoặc xảy ra một lần nữa và một lần nữa (ít nhất là hai lần).

Chấn thương thể chất nghiêm trọng: sự thiệt hại của điều kiện vật lý mà cản trở khả năng của học sinh để nhận được hướng dẫn, và là loại chấn thương một cách hợp lý rằng sẽ yêu cầu chăm sóc y tế bên ngoài.

Duy trì: tiếp tục trong thời gian dài hoặc không bị gián đoạn; kéo dài.

PHẦN G : MỨC HÀNH ĐỘNG

HƯỚNG DẪN	<p>Khi xem xét các hành động, các huyện phân đầu để thực hiện phục hồi và để giữ cho các sinh viên trong lớp học của mình bất cứ khi nào có thể. Hành động kỷ luật phải được không phân biệt đối xử, công bằng, phù hợp lứa tuổi, và tương ứng với mức độ nghiêm trọng của hành vi sai trái của học sinh.</p> <p>Hiệu trưởng có thể thực hiện theo quyết định hợp lý trong quyết định vi phạm xảy ra.</p> <p>Các biểu đồ dưới đây liệt kê các hành động có thể được thực hiện bởi giám đốc nhà trường như là kết quả của một hành vi vi phạm. Cấp hành động xác định hành động tối đa đối với hành vi vi phạm được giao cho cấp đó. Nhiều hành động có thể được áp dụng cho một phạm vi duy nhất. Hoạt động được liệt kê trong in đậm là tối thiểu và hành động bắt buộc cho rằng mức độ vi phạm. Đối với tất cả các hành vi vi phạm, phải có thông báo phụ huynh và hội nghị sinh viên là bắt buộc.</p>		
CẤP 1	<ul style="list-style-type: none"> • Thông báo cho cha mẹ và yêu cầu • Hội nghị Học sinh • Vòng phục hồi • Hội nghị Hồi Phục • Tịch thu hàng lậu • Sinh viên bằng lời xin lỗi • Sinh viên xin lỗi bằng văn bản • Cảnh báo • Cơ quan bên ngoài có liên quan 	<ul style="list-style-type: none"> • Giám giữ (Trước và sau giờ cơm trưa ở trường) • Hòa giải • Đặc quyền treo • Bồi thường • Học ngày thứ bảy • Tòa án thiếu niên • Đánh giá hành vi chức năng • Hành vi học tập • Thời gian thực (không quá 30 phút) • Tiểu luận phản hồi • Hội nghị tham vấn ở trường • Dịch vụ cộng đồng (không chi tiết) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dừng lại cho lớp khác nhau • Hành vi hợp đồng • Nhóm Hành Vi • Đánh giá mối đe dọa • Kế hoạch can thiệp hành vi • Giám sát vấn đề lựa chọn hành vi Hành động khác (phù hợp với) • Cấp 1 khác can thiệp và chấp thuận của RPPSC). <p>Một số hành động có thể không có sẵn ở tất cả các trang web</p>
CẤP 2	<p>Bất kỳ hành động từ cấp trước (trước kia) (s) cũng có thể được áp dụng.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Phục Hồi Hội nghị và / hoặc bỏ các mối • Nhóm kỹ năng xã hội và / hoặc tư vấn • Đình chỉ ở trường / Can thiệp (1-3 ngày) nhưng chỉ khi các hành vi sai trái của học sinh đang diễn ra và gia tăng , và chỉ sau khi trang web đã lần đầu tiên đã cố gắng và ghi các loại can thiệp (s) được sử dụng trong PBIS hoặc Thực hành phục hồi. 		
CẤP 3	<p>Bất kỳ hành động từ cấp trước (trước kia) (s) cũng có thể được áp dụng.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hành động ngắn hạn trong trường và / hoặc hoãn lại • Phục Hồi Hội nghị và / hoặc bổ sung • Đình chỉ ở trường / Can thiệp hay Đình chỉ học và / hoặc đình trệ (Ngắn hạn 1-10 ngày) nhưng chỉ khi các hành vi sai trái của học sinh đang diễn ra và gia tăng , và chỉ sau khi trang web đã lần đầu tiên đã cố gắng và ghi các loại can thiệp (s) được sử dụng trong PBIS hoặc Thực hành phục hồi. 		
CẤP 4	<p>Bất kỳ hành động từ cấp trước (trước kia) (s) cũng có thể được áp dụng.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trong Đình chỉ học và / hoặc hoãn lại - dài hạn (11-30 ngày) • Hội nghị Phục hồi và / hoặc vòng tròn bổ sung (ngay khi tái nhập học) 		
CẤP 5	<p>Bất kỳ hành động từ cấp trước (trước kia) (s) cũng có thể được áp dụng.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trong Đình chỉ học và / hoặc hoãn lại - dài hạn (11-180 ngày) • Phục Hồi Hội nghị và / hoặc bổ sung (khi tái nhập học) • Trục xuất 		

1. Tất cả các buổi họp phụ huynh sẽ được thực hiện một cách kịp thời . Phụ huynh có thể tham gia vào một cuộc họp qua điện thoại hoặc một phương thức tiếp cận truyền thông. Học sinh sẽ không được xử lý kỷ luật hơn nữa chỉ vì cha mẹ không thể tham gia vào một cuộc họp
2. Một học sinh sẵn sàng hỗ trợ hoặc buộc học sinh khác để thực hiện một hành vi vi phạm các nguyên tắc này sẽ được tổ chức trách nhiệm ngang nhau cho các vi phạm.
3. Cố tình vi phạm có thể yêu cầu bị xử lý. Quản trị viên sẽ xác định mức độ phù hợp của hành động để đưa cho một vi phạm cố tình . Hành động nói chung sẽ ở một mức độ ít hơn so với vi phạm thực tế .
4. Các quản trị viên có thể áp dụng một hành động mà là một cấp cao hơn nghiêm yết, nhưng chỉ sau khi nhận được sự chấp thuận bằng văn bản của Trợ lý Giám đốc hoặc từ lãnh đạo Trường tiểu học. Trợ lý giám đốc hay giám đốc sẽ không cho phép một duy nhất của hành vi phải được nâng cao hơn một cấp, không phụ thuộc vào tần số xuất hiện. Sinh viên Bình Đăng sẽ xem xét liệu các giáo viên và / hoặc quản trị viên đã cố gắng để thực hiện có hiệu quả các can thiệp để giải quyết bất kỳ vấn đề tiềm ẩn hoặc chưa được giải quyết.
5. Hai mức vi phạm (Phân viển thông "và" Công nghệ khác ") có thể được nâng lên một vi phạm mức 3 nhưng không có thể dẫn đến thực hiện đình chỉ học. Một mức độ 3 vi phạm ("Sử dụng không đúng cách của công nghệ, máy tính") có thể được nâng lên một vi phạm mức độ 4 nhưng không có thể dẫn đến một hệ thống treo dài hạn.
6. Đối với hệ thống treo, Quản trị viên phải giao tiếp với sinh viên Bình Đăng ngay lập tức. Sinh viên Bình Đăng sẽ xem xét tất cả hệ thống treo.
7. Khi xác định mức độ thích hợp của hành động để mất, các quản trị viên sẽ có thể xem xét khiếu nại của sinh viên tự bảo vệ, bảo vệ những người khác hoặc bảo vệ tài sản.
8. Khi xác định hành động thích hợp để thực hiện, quản trị ở cấp tiểu học (Pre- K- Lớp 5) có thể xem xét tất cả các hành vi vi phạm , ngoại trừ sở hữu vũ khí hoặc bất kỳ tỷ lệ mối đe dọa cho một cơ sở giáo dục , ở một mức độ thấp hơn so với vi phạm thực tế .
9. Quản trị có thể không thu hồi ghi danh của học sinh hoặc tình trạng nam châm (có những tác động) trong năm học như một hệ quả đối với vi phạm kỷ luật.
10. Học sinh sẽ không nhận được bất kỳ đình chỉ hành vi vi phạm tham dự.
11. Cán bộ thực thi pháp luật, bao gồm các viên chức tài nguyên của trường ,Nhân viên an toàn trường, và nhân viên thực thi pháp luật và an ninh khác sẽ không được tham gia vào kỷ luật học sinh ở mức độ thấp. Vi phạm ở mức độ thấp là cấp độ 1, 2 và 3. Điều này không có cách nào ngăn cấm liên lạc với An toàn trường trong hoặc ngay sau khi xảy ra sự cố để bảo vệ sinh viên, nhân viên, hoặc sự an toàn của du khách. Một quản trị viên phải thông báo ngay lập tức một trợ lý giám đốc hoặc Giám đốc và Sinh viên Bình Đăng khi thực thi pháp luật được liên lạc. Thực thi pháp luật có thể được liên lạc trong trường hợp phá hoại nơi Quận đang tìm kiếm bồi thường cho những thiệt hại cho tài sản của trường. "Sự tham gia" An toàn trường có nghĩa là nhân viên An Toàn Trường sẽ không tham gia vào các quyết định kỷ luật (s) xảy ra sau một sự cố. Điều này không có cách nào cấm tham gia an toàn trường học trong hoặc ngay sau khi xảy ra sự cố để bảo vệ sinh viên, nhân viên hoặc khách truy cập an toàn

PHẦN H : NHỮNG VI PHẠM

Bộ Giáo dục Arizona đã xác định được hành vi vi phạm sau đây:

GÂY HẤN	
Vi Phạm	Mức độ hành động
Khiêu khích (bằng lời hoặc không lời) Sử dụng ngôn ngữ hoặc cử chỉ có thể kích động người khác hoặc người khác để gây hấn.	1
Liều lĩnh Không chú ý, hành vi bất cẩn có thể gây ra một nguy cơ an toàn và sức khỏe cho chính mình hoặc cho người khác.	1
Mức xâm phạm nhỏ Sinh viên tham gia trong chủ ý, không nghiêm trọng nhưng không phù hợp về thể chất như, nhưng không giới hạn: đánh, đâm, kéo, đẩy, vấp ngã, kéo một cái ghế ra từ bên dưới một người khác, hoặc những hành vi khác chứng minh mức độ thấp thù địch.	2
Xâm chiếm khác Bao gồm các hành vi khác xâm lược không được liệt kê cụ thể trong phần xâm lược bao gồm nhưng không giới hạn ,,,, Cố ý, và không phù hợp tiếp xúc cơ thể bao gồm, nhưng không giới hạn, bất kỳ ví dụ được liệt kê dưới "Đạo luật mức xâm phạm nhỏ" mà có thể dẫn đến chấn thương thể chất nghiêm trọng.	3
Tiến hành gây mất trật tự Một người thực hiện hành vi gây mất trật tự nếu, với ý định làm xáo trộn sự bình an hoặc yên tĩnh của một khu phố, gia đình hoặc người, hoặc có kiến thức về làm như vậy, người đó: 1. Tham gia vào các hành vi bạo lực hoặc gây rối nghiêm trọng 2. Sử dụng ngôn ngữ lạm dụng hoặc gây khó chịu hoặc cử chỉ để bất kỳ người nào hiện diện trong một cách dễ gây trả đũa ngay lập tức của người đó. 3. Làm cho bất kỳ kỳ kéo dài chấn động, lời nói hoặc màn hình hiển thị với mục đích ngăn chặn các giao dịch kinh doanh của một cuộc họp hợp pháp, thu thập hoặc rước. 4. Từ chối tuân theo một trật tự hợp pháp để giải tán ban hành để duy trì an toàn công cộng 5. Ghi âm / chia phe đánh nhau trên bất kỳ phương tiện truyền thông xã hội . *see pg 6 “portal-to-portal”	3
Nguy cơ Một người thực hiện đe dọa gây nguy hiểm cho chính mình hoặc của người khác với một nguy cơ đáng kể	3

cái chết sắp xảy ra hoặc tổn thương vật lý. (xem A.R.S. § 13-1201)	
Đánh nhau Tham gia với nhau trong một sự cố liên quan đến bạo lực thể chất	3
Bạo hành Một người thực hiện cuộc tấn công bằng cách: (1) Cố ý, cố ý hay bất cẩn gây thương tích cho người khác; hoặc (2) Cố ý đặt người khác trong trường hợp chấn thương thể chất xảy ra; hoặc (3) Cố ý chạm vào người khác với ý định làm tổn thương, xúc phạm hoặc gây cho người khác như vậy. (xem A.R.S. § 13-1203)	4
Xâm phạm nghiêm trọng hơn Một người thực hiện cuộc tấn công trầm trọng hơn nếu người vi phạm tấn công như đã định nghĩa ở trên theo các trường hợp sau đây: (1) Nếu người gây thương tích nghiêm trọng khác, (2) Nếu người sử dụng một vũ khí chết người hoặc dụng cụ nguy hiểm, (3) Nếu người đó cam kết với các cuộc tấn công sau khi vào nhà riêng của người khác với mục đích để thực hiện cuộc tấn công, (4) Nếu người đó là mười tám tuổi trở lên và cam kết với các cuộc tấn công vào một đứa trẻ tuổi mười lăm tuổi trở xuống, (5) Nếu người phạm hành hung khi biết hoặc có cơ sở để biết rằng nạn nhân là một nhân viên hiền lành, hoặc một người được triệu tập và chỉ dẫn của nhân viên khi tham gia vào việc thực hiện bất kỳ nhiệm vụ chính thức (6) Nếu người vi phạm hành hung khi biết hoặc có cơ sở để biết nạn nhân là một giáo viên hoặc một người khác làm việc cho bất kỳ trường học và giáo viên hoặc nhân viên khác là khi các căn cứ của một trường học hoặc cơ sở tiếp giáp với các trường học hoặc là trong bất kỳ một phần của một tòa nhà hay một chiếc xe được sử dụng cho mục đích học, hay bất cứ giáo viên hay y tá nhà trường đến thăm một nhà tư nhân trong quá trình của giáo viên hoặc nhiệm vụ chuyên môn của y tá, hoặc bất cứ giáo viên tham gia vào bất kỳ hoạt động trong lớp học có thẩm quyền và tổ chức diễn ra vào khác ngoài sân trường, (7) Nếu người đó cam kết các cuộc tấn công trong khi các nạn nhân đang bị ràng buộc hoặc hạn chế về thể chất hoặc trong khi năng lực của nạn nhân bị tác hại đáng kể. (xem A.R.S. § 13-1204)	5 báo cáo bắt buộc thực thi pháp luật

VI PHẠM CÁC CHÍNH SÁCH KHÁC CỦA TRƯỜNG

<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
Y Phục Vi Phạm Sinh viên mặc quần áo không phù hợp trong các nguyên tắc ăn mặc tuyên bố của nhà trường hoặc chính sách huyện.	1
Vi Phạm Nơi Đậu Xe Sinh viên có những hành vi không phù hợp liên quan đến một chiếc xe động cơ bao gồm, nhưng không giới hạn, lái xe không an toàn trong bãi đậu xe, đậu xe trong khu vực trái phép, đậu xe trong làn xe lửa hoặc người tàn tật không gian / khu vực, đậu xe trong hai hoặc nhiều chỗ đậu xe với một chiếc xe, quá mức âm thanh hoặc âm thanh radio, chặn đường lái xe hoặc truy cập, và / hoặc vứt rác bừa bãi.	1
Khu Vực Công Cộng Hiện thị không phù hợp của tình cảm (ví dụ hôn)	1
Vi phạm khác về các chính sách và quy định trường Các vi phạm khác của văn bản học, hoặc toàn học khu, chính sách và quy định.	1
Ngôn ngữ (bằng lời hoặc không lời), không phù hợp Sinh viên có hành vi bằng lời hoặc không lời bao gồm chửi thề, gọi tên, hoặc sử dụng các từ ngữ hoặc cử chỉ một cách không thích hợp.	2

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

Buôn Lậu Các mặt hàng ghi trong chính sách học bị cấm bởi vì họ có thể phá vỡ môi trường học tập.	2
Nhiên liệu Sinh viên là sở hữu của các chất hoặc đối tượng mà luôn có khả năng gây thương tích hoặc tài sản thiệt hại. (ví dụ diêm quẹt, bật lửa)	2
Gián đoạn Sinh viên tham gia vào các hành vi gây ra trong một lớp học hoặc hoạt động. Gián đoạn bao gồm nói chuyện, la hét, hoặc la hét; tiếng ồn với các vật liệu; đùa giỡn hoặc nô đùa âm ỉ; hoặc rời bỏ chỗ.	2
Cờ bạc Chơi những trò chơi có tính cách hơn thua với tiền bỏ ra hoặc để đặt cược một khoản tiền.	2
Thách thức hay thiếu tôn trọng quan và không tuân thủ Sinh viên tham gia trong việc từ chối làm theo hướng dẫn, nói xấu sau lưng,	2
Nhóm tiêu cực / tổ chức bất hợp pháp Các tổ chức chống đối xã hội, xã hội bí mật, các băng nhóm đường phố tội phạm, và các bộ khác của cá nhân mà không phải là xử phạt vi phạm của Hội đồng quản trị và được xác định là gây rối cho việc dạy và học. Điều này bao gồm mặc trang phục mang tính biểu tượng, làm cho cử chỉ, văn bản trên và đánh dấu tài sản, hoặc thay đổi sự xuất hiện của cá nhân để tượng trưng cho thành viên trong một tổ chức với một lịch sử, hoặc xác định là, một sự gián đoạn việc giảng dạy và học tập.	3

RƯỢU, THUỐC LÁ VÀ VI PHẠM CÁC LOẠI THUỐC KHÁC

Định Nghĩa

Vi phạm ma túy: bất hợp pháp sử dụng, canh tác, sản xuất, phân phối, mua bán, tàng trữ, vận chuyển, nhập khẩu bất kỳ loại thuốc kiểm soát hoặc chất ma túy hoặc các thiết bị và các thiết bị sử dụng cho việc chuẩn bị hoặc sử dụng ma túy hoặc các chất ma túy. Bao gồm cả việc dưới ảnh hưởng của ma túy ở trường, nhà trường tổ chức các sự kiện và giao thông vận tải của trường. Bao gồm các loại thuốc nếu bị lạm dụng bởi các học sinh.

Kiểm soát: biết thực hiện quyền thống trị hoặc kiểm soát một mục. **Sử dụng:** các hành vi sử dụng.

Bán: chuyển, trao đổi một món hàng cho người khác bất cứ điều gì có giá trị hoặc lợi thế, hiện tại hoặc tương lai.

Chia sẻ: để cho phép người khác sử dụng hoặc thưởng thức một cái gì đó mà người ta có.

<i>Vi phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
Trong thuốc truy cập, sử dụng không thích hợp Thuốc có thể được mua trực tiếp mà không có một toa thuốc từ một chuyên gia chăm sóc sức khỏe. Sử dụng không phù hợp bao gồm bất kỳ sử dụng khác với mô tả trên bao bì hoặc khuyến cáo của một chuyên gia chăm sóc sức khỏe.	
Sở hữu	2
Xử dụng	2
Bán	5
Chia sẻ	5
Hít Bao gồm thuốc hít, thuốc mê, hoặc các hợp chất khác ở dạng hơi hoặc khí dung, chụp khi hít phải này không bao gồm e-thuốc lá hay que hookah, hoặc các hạng mục như đánh dấu, keo dán, vv	
Sở Hữu	4
Xử dụng	4
Bán	5
Chia sẻ	5
thuốc không rõ (nếu một loại thuốc được xác định, sau khi một cuộc điều tra, hành vi vi phạm khác nhau có thể được xác định)	
Sở hữu	4
Xử dụng	4
Bán	5
Chia sẻ	5
Đại diện của các chất gây nghiện như ma túy bất hợp pháp Một chất đó không phải là một loại thuốc bất hợp pháp nhưng được xem như là, và có thể được coi là chất đánh	

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

lừa, một loại thuốc bất hợp pháp.		
	Sở hữu	4
	Xử dụng	4
	Bán	5
	Chia sẻ	5
Thuốc kê toa, sử dụng không thích hợp Thuốc thu được với đơn thuốc hợp pháp của một chuyên gia chăm sóc sức khỏe. Sử dụng không phù hợp bao gồm bất kỳ sử dụng khác hơn là mô tả bằng toa bác sĩ.		báo cáo bắt buộc thực thi pháp luật
	Sở Hữu	4
	Xử dụng	4
	Bán	5
	Chia sẻ	5
ma túy bất hợp pháp Ma túy bao gồm các loại thuốc nguy hiểm, ma túy, cần sa, và peyote theo quy định của ARS § 13-3401, và xuất hiện trong bất kỳ hình thức, bao gồm cả hạt giống, cây, sản phẩm trồng trọt, bột, chất lỏng, thuốc, máy tính bảng, vv		báo cáo bắt buộc thực thi pháp luật
	Sở Hữu	4
	Xử dụng	4
	Bán	5
	Chia sẻ	5
Rượu Vi phạm Vi phạm luật, pháp lệnh cấm việc sản xuất, mua bán, vận chuyển, tàng trữ hoặc sử dụng các đồ uống có cồn say hoặc các chất biểu diễn như là rượu. Điều này bao gồm say ở trường, các sự kiện do trường tài trợ và giao thông vận tải của trường.		
	Sở Hữu	4
	Xử dụng	4
	Bán	5
	Chia sẻ	5
Thuốc lá vi phạm Việc chiếm hữu, sử dụng, phân phối hoặc bán các sản phẩm thuốc lá trên sân trường (bao gồm cả bất kỳ thiết bị hoặc chất mang nicotine như e-thuốc lá, các bản vá lỗi nicotine và gậy hookah), tại các sự kiện do trường tài trợ và giao thông vận tải của trường. (xem A.R.S. §36-798.03).		
	Sở hữu	2
	Xử dụng	2
	Bán	3
	Chia sẻ	3
Sở hữu các chất ma túy Vật liệu ma túy nghĩa là tất cả các thiết bị, sản phẩm và các tài liệu của bất kỳ loại được sử dụng, mục đích sử dụng hoặc được thiết kế để sử dụng trong trồng trọt, nhân giống, nuôi trồng, phát triển, khai thác, sản xuất, lái kép, chuyên đổi, sản xuất, chế biến, chuẩn bị, kiểm tra, phân tích, bao bì, đóng gói, lưu trữ, chứa, che giấu, tiêm chích, nuốt, hít hoặc đưa vào cơ thể con người một loại thuốc vi phạm của chương này. (xem A.R.S. § 13-3415)		
	Sở Hữu	2
	Xử dụng	2
	Bán	3
	Chia sẻ	3

HÒA HOẠN	
<i>Định Nghĩa</i>	
Cấu trúc: một tòa nhà hoặc nơi với hai bên và một tầng sử dụng để ở, kinh doanh, vận chuyển, vui chơi giải trí, hoặc lưu trữ	
Cấu trúc chiếm đóng: bất kỳ cấu trúc mà trong đó một hoặc nhiều người là, hoặc có thể có mặt, hoặc là như vậy gần như là nguy hiểm tương đương tại bất đầu của cháy, nổ. Điều này bao gồm bất kỳ nhà ở, cho dù chiếm đóng hay không.	
Bắt động sản: bất cứ điều gì khác hơn là một cấu trúc sở hữu và có giá trị của bất cứ loại nào (ví dụ, một ba lô, sách học, quần áo, vv).	
Thiệt hại: như được sử dụng ở đây, có nghĩa là một sự suy giảm rõ rệt hoặc có thể nhìn thấy một bề mặt	
Đốt: bắt cần gây ra cháy, nổ gây thiệt hại cho một cấu trúc, đất hoang, hoặc tài sản. (xem A.R.S. § 13-1702).	
<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

<p>Đốt phá của một công trình hoặc tài sản Một người thực hiện đốt phá của một cấu trúc hoặc tài sản do cố ý và bất hợp pháp gây thiệt hại một cấu trúc hoặc tài sản do cố ý gây cháy, nổ. (xem A.R.S. § 13-1703)</p> <p>Chú ý: Đốt tài sản riêng của một người không phải là đốt phá, với ngoại lệ của đốt tài sản riêng của một người với sự hiểu biết rằng nó sẽ đốt cháy tài sản của người khác hoặc một cấu trúc. Tài sản riêng của một người có thể đốt cháy, khi thích hợp, được coi là đốt liễu lĩnh.</p>	4
<p>Đốt phá cấu trúc công trình Một người thực hiện đốt phá của một cấu trúc bị chiếm đóng bởi ý thức và bất hợp pháp gây thiệt hại một cấu trúc bị chiếm đóng bởi cố ý gây cháy, nổ. (xem A.R.S. § 13-1704)</p>	5 báo cáo bắt buộc thực thi pháp luật
<p><i>LUU Ý: Quân trị viên có thể xem xét hành vi đốt phá mà chỉ có liễu lĩnh (như trái ngược với hiểu biết hay cố ý), hoặc tài sản có giá trị dưới 100 USD thiệt hại, ở cấp độ 3. Xin xem định nghĩa của Đốt Reckless ở trên.</i></p>	

<u>VI PHẠM CHÍNH SÁCH THAM GIA (Ra khỏi đình chỉ học không phép)</u>	
<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>Vi phạm tham dự khác Ví dụ: khi rời trường học, mà không ký kết trong văn phòng chính; rời trường học vào giờ ăn trưa, mà không có một đường chuyên; có được một đường chuyên để đi đến một nơi nhất định và không có báo cáo; bị bệnh và trở về nhà hoặc ở trong nhà vệ sinh, thay vì báo cáo đến văn phòng của y tá; hoặc đến trường, nhưng không phải tham dự các lớp học.</p>	1
<p>Chậm trễ Về đến trường hoặc lớp sau khi thời gian bắt đầu theo lịch trình.</p>	1
<p>Sự vắng mặt không phép Khi một học sinh không phải là tham dự cho cả một ngày và không có một lý do chính đáng.</p>	1
<p>Rời sân trường mà không có phép Rời sân trường hay ở trong một khu vực "ngoài-giới hạn" trong giờ học thường xuyên mà không được phép của hiệu trưởng hoặc người hiệu trưởng chỉ định.</p>	1
<p>Trốn học Khi một đứa trẻ giữa 6-16 tuổi có một vắng mặt ít nhất một tiết học trong ngày.</p>	1

<u>GIAN XẢO</u>	
<i>Vi phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>Gian lận Đề cố ý chia sẻ với người khác, hoặc lấy từ một, sở hữu trí tuệ với mục đích lừa đảo, gian lận, hoặc để mất hoặc ăn cắp sở hữu trí tuệ từ khác có hoặc không có kiến thức của họ và tặng nó như là của riêng học sinh.</p>	2
<p>sự giả mạo Giả và gian lận thực hiện hoặc thay đổi một tài liệu, bao gồm cả giả mạo và chữ ký của phụ huynh.</p>	2
<p>Nói dối Đề thực hiện một tuyên bố không đúng sự thật với mục đích lừa đảo hoặc để tạo ra một ấn tượng sai lệch hoặc gây hiểu nhầm.</p>	2
<p>Đạo văn Đề ăn cắp và vượt qua khỏi những ý tưởng hay lời nói của người khác như của chính mình, bao gồm cả các tài liệu của một người thu được trực tuyến.</p>	2

<u>QUẢY RỜI VÀ ĐE DỌA . HÃM DỌA</u>	
<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>Đe dọa hoặc Hãm Dọa Khi một người chỉ ra, bằng lời nói hoặc hành vi, ý định gây thương tích hoặc thiệt hại nghiêm trọng cho người hoặc tài sản của họ, hoặc cố tình đặt người khác trong lo âu hợp lý chấn thương thể chất sắp xảy ra. Điều này có thể bao gồm các mối đe dọa hoặc đe dọa xảy ra trực tuyến hoặc thông qua một viễn thông thiết bị. (xem A.R.S. § 13-1202).</p>	3
<p>Bắt nạt Bắt nạt là sự đe dọa lặp đi lặp lại của sinh viên bởi sự tra tấn thực sự bị đe dọa hoặc lạm dụng thân thể, lời nói, bằng văn bản, lấy truyền qua đường điện tử, hoặc cảm xúc, hoặc thông qua các cuộc tấn công vào các tài sản của người khác. Nó có thể bao gồm, nhưng không giới hạn các hành động như chế nhạo bằng lời nói, gọi tên</p>	3

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

<p>và đưa thẳng trâm, bao gồm cả dân tộc dựa trên hoặc quan hệ tình dục hoặc thỏa thuận bằng lời nói trâm trên cơ sở giới, và tổng tiền hoặc tài sản. Bất nạt có thể dưới hình thức vật lý (ví dụ, xô đẩy, đánh, đá, khắc nhỏ, ấn cấp); bằng lời nói (ví dụ, làm cho các mối đe dọa, khiêu khích, trêu chọc, gọi tên); không lời / cyber-bất nạt (ví dụ như tin nhắn văn bản, email, mạng xã hội); hoặc tâm lý (ví dụ, loại trừ xã hội, tin đồn lan rộng, thao tác các mối quan hệ xã hội).</p>	
<p>Sách nhiễu, mang tính nhục dục Một người thực hiện nếu quấy rối, với mục đích quấy rối hoặc có hiểu biết được người đó đang quấy rối người khác, con người:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nặc danh hoặc liên lạc hoặc gây ra một giao tiếp với người khác bằng lời nói, điện tử, cơ khí, điện tín, qua điện thoại hoặc các phương tiện bằng văn bản một cách quấy rối. 2. Sau một người khác hoặc về nơi công cộng không có mục đích hợp pháp sau khi được yêu cầu chấm dứt. 3. Nhiều lần có hành vi hoặc hành vi quấy rối người khác 4. giám sát hoặc gây ra cho người khác giám sát một người không có mục đích chính đáng. 5. Trên nhiều hơn một lần làm cho một báo cáo sai đến thực thi pháp luật, tín dụng hoặc cơ quan dịch vụ xã hội. (xem A.R.S. § 13-2921) <p>Chú ý: Bất nạt và quấy rối tình dục là loại Quấy rối. Chỉ Quấy rối, mang tính nhục dục nếu vi phạm là không cụ thể Bất nạt hoặc quấy rối tình dục, hoặc nếu các loại hình cụ thể của quấy rối không biết.</p>	3
<p>Bất nạt ““Bất nạt” có nghĩa là bất kỳ hành động cố ý, biết hoặc thiếu thận trọng cam kết của học sinh, cho dù cá nhân hay trong phối hợp với người khác, đối với một sinh viên khác, và trong đó cả hai được áp dụng như sau:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Các hành động đã cam kết trong kết nối với một khởi đầu vào, một liên kết với hoặc duy trì các thành viên trong bất kỳ tổ chức liên kết với một cơ sở giáo dục. (“Tổ chức” là một thể thao đồng đội, hiệp hội, trật tự, xã hội, quân đoàn, hợp tác xã, câu lạc bộ hoặc nhóm tương tự khác được liên kết với nhà trường và có số thành viên chủ yếu là các sinh viên theo học tại trường.). 2. Hành động đóng góp một nguy cơ đáng kể chấn thương vật lý tiềm năng, thiệt hại về tinh thần hoặc suy thoái hoặc gây thương tích, gây tổn hại về tinh thần hoặc suy thoái cá nhân. (xem A.R.S. § 15-2301) <p>* Quản trị có thể điều trị sự cố bất nạt ở mức độ 4 cho phù hợp với tình hình, và kết hợp với các Sở Công bằng cho sinh viên và can thiệp</p>	3

ĐE DỌA HOẶC QUẤY RỐI CẢN TRỞ Ở TRƯỜNG	
<i>Định nghĩa</i>	
<p>Đe dọa một cơ sở giáo dục (đe dọa trường) có nghĩa là đe cản trở hoặc phá vỡ một tổ chức giáo dục bằng cách làm những việc sau đây:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-Với mục đích gây ra, hoặc bất chấp liệu linh gây ra, can thiệp hoặc gián đoạn của một cơ sở giáo dục, đe dọa gây ra thương tích cho bất kỳ nhân viên của một cơ sở giáo dục hoặc bất kỳ người nào tham gia một tổ chức giáo dục. 2 -Với mục đích gây ra, hoặc bất chấp liệu linh gây ra, can thiệp hoặc gián đoạn của một cơ sở giáo dục, đe dọa gây thiệt hại cho bất kỳ cơ sở giáo dục, tài sản của bất kỳ tổ chức giáo dục, tài sản của bất cứ nhân viên của một cơ sở giáo dục hoặc các tài sản của bất kỳ người nào tham gia một tổ chức giáo dục. 3 -Xây ra hoặc còn lại trên tài sản của bất kỳ cơ sở giáo dục với mục đích can thiệp hoặc làm gián đoạn việc sử dụng hợp pháp của tài sản hoặc trong bất cứ cách nào để từ chối hoặc cản trở việc sử dụng hợp pháp tài sản của người khác. 4 -Từ chối tuân theo một trật tự hợp pháp để lại những tài sản của một tổ chức giáo dục. <p>LƯU Ý: "can thiệp hoặc gián đoạn" chỉ bao gồm những hành vi mà có thể hợp lý dẫn đến việc sơ tán, đóng cửa một nhà trường hoặc hoãn, hủy bỏ, hoặc đình chỉ bất kỳ lớp học hoặc hoạt động khác của nhà trường (mặc dù thực tế sơ tán, đóng cửa, tạm hoãn , hủy bỏ hoặc đình chỉ là không cần thiết) ..</p>	
<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>lạm dụng lửa Cố ý chuông báo cháy khi không có lửa.</p>	4
<p>Đe Dọa Bom Đe dọa một cơ sở giáo dục bằng cách sử dụng hoặc đe dọa sử dụng một quả bom, hoặc thiết bị đốt phá gây ra.</p>	5 trục xuất theo yêu cầu của pháp luật
<p>Hóa học và đe dọa sinh học Đe dọa gây ra thiệt hại bằng cách sử dụng hóa chất nguy hiểm hoặc tác nhân sinh học.</p>	5 trục xuất theo yêu cầu của pháp luật
<p>Đe dọa khác ở trường Sự việc không thể được mã hóa trong một trong các loại trên, nhưng đã làm liên quan đến một mối đe dọa trường.</p>	5 trục xuất theo yêu cầu của pháp luật

VI PHẠM TÌNH DỤC

<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>Quấy rối, tình dục Quấy rối tình dục bao gồm tình dục không mong muốn, yêu cầu quan hệ tình dục, và lời nói khác, đồ họa, băng văn bản, hoặc thực hiện vật lý của một bản chất tình dục mà hành vi đó có mục đích hoặc tác động của việc tạo ra một môi trường giáo dục đe dọa, thù nghịch, hoặc tấn công. Quấy rối tình dục có thể bao gồm các hình thức phi ngôn ngữ (ví dụ, gửi tin nhắn thông qua các trang mạng và / hoặc viễn thông thiết bị), hoặc tiến hành vật lý có tính chất tình dục.</p>	3
<p>Nội dung khiêu dâm Nội dung khiêu dâm là miêu tả tình dục rõ ràng và khiêu dâm của người, bằng chữ hoặc hình ảnh Ví dụ: xem và / hoặc chia sẻ hình ảnh khỏa thân hoặc tình dục tính (phi nghệ thuật, phi giáo dục) của người dân ở sách, tạp chí, thiết bị điện tử, hoặc trên internet; sử dụng một thiết bị điện tử để gửi hoặc nhận các hình ảnh khỏa thân, hình ảnh khỏa thân một phần, hoặc hình ảnh mà là tình dục trong tự nhiên ("tức là Khiêu gọi"), hoặc vẽ hình ảnh khỏa thân, hình ảnh một phần khỏa thân, hoặc hình ảnh mà là tình dục trong tự nhiên mà không có giá trị giáo dục .</p>	3
<p>Quấy rối, tình dục có tiếp xúc Quấy rối tình dục bao gồm tiếp xúc vật lý.</p>	4
<p>Tiếp xúc không đúng đắn hay không đúng đắn tình dục công cộng Vi phạm A.R.S. § 13-1402 tiếp xúc, § 13-1403 không đúng đắn tình dục công cộng, hoặc tham gia vào khác hành vi tình dục Ví dụ: đi tiểu công cộng, vệt, thủ dâm, "nhìn trộm " (bao gồm cả việc chụp ảnh hoặc quay phim), phơi bày bộ phận kín của học sinh khác, hoặc tham gia vào giao hợp, hoặc quan hệ tình dục bằng miệng.</p>	4

CÔNG NGHỆ, SỬ DỤNG KHÔNG ĐÚNG	
<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>Thiết bị viễn thông Học sinh có thể sở hữu và sử dụng điện thoại di động và / hoặc các thiết bị phát tín hiệu điện tử khác và giới hạn về điều này và các chính sách khác của các huyện theo các điều kiện và hướng dẫn sau đây: (1) điện thoại di động và / hoặc các thiết bị điện tử đang được lưu giữ ra khỏi tầm nhìn trong tủ đựng đồ, túi, hoặc một túi mang của học sinh; (2) thiết bị này không được bật hoặc được sử dụng trong suốt thời gian giảng dạy, trừ khi được phép của giáo viên; (3) Hiệu trưởng phải thiết lập các nguyên tắc bổ sung thích hợp với nhu cầu của cơ sở; (4) Học sinh vi phạm chính sách có thể các thiết bị điện tử bị tịch thu và bị xử lý kỷ luật. Bất kỳ tìm kiếm các nội dung của một thiết bị điện tử sẽ được quản trị viên theo quy định của Hướng dẫn cho Quyền và Trách nhiệm Học sinh. (xem Chính sách JICJ) Ví dụ: sử dụng các thiết bị viễn thông (điện thoại di động, máy nhắn tin, vv) cho các mục đích không giảng</p>	2
<p>Công nghệ khác Ví dụ: Nintendo DS, iPod, máy nghe nhạc MP3, vv</p>	2
<p>Máy Vi Tính Ví dụ: sử dụng máy tính trường học không nhằm mục đích giảng dạy, bản quyền hoặc vi phạm thương hiệu, cố tình tải các chương trình hoặc phần mềm phá hoại hoặc độc hại, tải phần mềm cá nhân hoặc ổ đĩa vào máy tính của trường mà không được phép của người quản trị, phá hoại máy tính hoặc các thiết bị máy tính.</p>	3
<p>Vi phạm Mạng Ví dụ: sử dụng mạng máy tính không nhằm mục đích giảng dạy, cố ý tải lên hoặc tải các chương trình hoặc phần mềm phá hoại hoặc độc hại, chia sẻ mật khẩu, cố gắng để đọc, xóa, sao chép hoặc sửa đổi các email của người dùng khác, truy cập vào khu vực an toàn khác so với mục đích giáo dục, truyền thông tin tài liệu hoặc phần mềm vi phạm bất kỳ chính sách của khu hoặc quy định, địa phương, tiểu bang hoặc liên bang hoặc quy định, hoặc làm xáo trộn hoặc lạm dụng các hệ thống mạng máy tính hoặc dùng bất cứ hành động khác không phù hợp với quy định này sẽ được xem như là một sự vi phạm mạng.</p>	3

TRỘM CẤP	
<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>Ăn cắp vật Trộm cắp tiền mặt hoặc tài sản, có giá trị dưới \$ 100.</p>	2

<p>Trộm cắp - trường tài sản hoặc không trường tài sản</p> <p>a. Một người thực hiện hành vi trộm cắp nếu, không có quyền hợp pháp, người cố ý:</p> <p>b. Kiểm soát tài sản của người khác với ý định tước đoạt của người khác tài sản đó; hoặc</p> <p>c. Chuyển đổi cho một dịch vụ hạn hoặc sử dụng trái phép tài sản của người khác giao phó cho bị cáo hoặc đặt trong sở hữu của bị đơn cho một hạn chế, thẩm quyền hạn, sử dụng; hoặc</p> <p>d. Có được dịch vụ hoặc tài sản của người khác bằng phương tiện của bất kỳ trình bày sai lệch tài liệu với ý định tước đoạt của người khác tài sản, dịch vụ đó; hoặc</p> <p>e. Đi vào kiểm soát bị mất, thất lạc hoặc tài sản của một trong những trường hợp cung cấp phương tiện của cuộc điều tra là chủ sở hữu thực sự và chiếm đoạt tài sản đó để sử dụng của người sở hữu hoặc của người khác mà không cần nỗ lực hợp lý để thông báo cho chủ sở hữu đích thực; hoặc</p> <p>f. Kiểm soát tài sản của người khác khi biết hoặc có cơ sở để biết rằng bất động sản đã bị đánh cắp; hoặc</p> <p>g. Có được dịch vụ gọi cho bị đơn có sẵn chỉ dành cho bồi thường mà không phải trả hoặc thỏa thuận trả tiền bồi thường hoặc chuyển hưởng các dịch vụ khác để của người sở hữu hoặc lợi ích của người khác mà không có quyền làm như vậy. (xem A.R.S. § 13-1802)</p>	3
<p>Trộm cắp hoặc Đột Nhập</p> <p>Bước vào hay ở lại bất hợp pháp trong hoặc trên các tài sản cá nhân của người khác, một lớp học, một cấu trúc dân cư hoặc sân hoặc một cấu trúc hoặc trong một tài sản thương mại hàng rào với mục đích để thực hiện bất kỳ hành vi trộm cắp hoặc bất kỳ trọng tội đó. (xem A.R.S. § 13-1506 - § 13-1507)</p>	4
<p>Sự cưỡng đoạt</p> <p>Một người thực hiện hành vi trộm cắp bằng cách tổng tiền bằng cách cố ý có được hay tìm kiếm để có được tài sản hoặc dịch vụ bằng phương tiện của một mối đe dọa để làm trong tương lai nào sau đây:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nguyên nhân thương tích cho bất cứ ai bằng một vũ khí chết người hoặc dụng cụ nguy hiểm. 2. Nguyên nhân thương tích cho bất cứ ai ngoại trừ theo quy định tại khoản 1 của tiêu mục này. 3. Nguyên nhân hư hỏng tài sản. 4. Tham gia vào các hành vi khác tạo thành một hành vi phạm tội. 5. Buộc tội bất cứ ai của một tội phạm hay mang lại cáo buộc hình sự chống lại bất cứ ai. 6. Đưa ra một bí mật hoặc một thực tế khẳng định, dù đúng hay sai, có xu hướng chịu bất cứ ai để hận thù, khinh thường hay chế nhạo hoặc làm suy giảm tín dụng, kinh doanh của người đó. 7. Chụp hoặc giữ lại hành động như một công chức hay làm một công chức thực hiện hoặc che giấu hành động. 8. Nguyên nhân bất cứ ai với một phần tài sản nào. (xem A.R.S. § 13-1804) 	4
<p>Cướp</p> <p>Một người thực hiện vụ cướp nếu trong quá trình dùng bất cứ tài sản của người khác từ người hoặc sự hiện diện của mình ngay lập tức và trái với ý muốn của mình, người đó đe dọa hoặc sử dụng vũ lực chống lại bất kỳ người nào với mục đích hoặc để ép buộc đầu hàng của tài sản hoặc để ngăn chặn sức đề kháng cho người đó uống hoặc giữ tài sản. (xem A.R.S. § 13-1902)</p>	4
<p>cướp có vũ trang</p> <p>Một người phạm cướp có vũ trang nếu trong quá trình phạm vụ cướp (xem định nghĩa ở trên) người đó hoặc đồng lõa;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Được trang bị một vũ khí chết người hoặc một vũ khí chết người mô phỏng; hoặc 2. Sử dụng hoặc đe dọa sử dụng vũ khí gây chết người hoặc dụng cụ nguy hiểm hoặc một vũ khí chết người mô phỏng. <p>(xem A.R.S. § 13-1904)</p>	5 báo cáo bắt buộc thực thi pháp luật
<p>Trộm (Mức độ 1)</p> <p>Một người thực hiện vụ trộm ở mức độ đầu tiên nếu người đó hoặc đồng lõa vào hoặc vẫn còn bất hợp pháp trong hoặc trên một khu dân cư hoặc sân hoặc trong một rào thương mại với mục đích để thực hiện bất kỳ hành vi trộm cắp hoặc bất kỳ trọng tội trong đó (xem ARS § 13-1506-07) và cố ý sở hữu chất nổ, vũ khí chết người hoặc một công cụ nguy hiểm trong quá trình có hành vi trộm cắp hoặc bất kỳ trọng tội. (xem A.R.S. § 13-1508)</p>	5 báo cáo bắt buộc thực thi pháp luật

XÂM PHẠM ; PHÁ HOẠI HOẶC THIẾT HẠI HÌNH SỰ	
<i>Định nghĩa</i>	
<p>Thiệt hại hình sự: Cố ý hủy hoại hoặc hủy hoại tài sản của trường, tài sản thương mại nằm trên tài sản của trường, hoặc tài sản cá nhân của người khác, để làm giảm đáng kể chức năng hoặc giá trị của nó trong một số năm ngàn đô la hoặc hơn. Quản trị có thể xem xét hành vi phá hoại mà dẫn đến thiệt hại vượt quá 5.000 đô la giá trị tại một cấp độ 4.</p>	
<p>Ví dụ: phá đáng kể của máy copy, xe trường, xe học sinh, hoặc công nghệ nhất định, khoa học, hoặc các thiết bị máy tính.</p>	
<i>Vi Phạm</i>	<i>Mức hành động</i>
<p>Xâm phạm</p> <p>Vào hoặc ở lại trên một khuôn viên trường công lập hay trường học cơ sở hội đồng quản trị mà không được phép hoặc lời mời và không có mục đích hợp pháp. Điều này bao gồm các học sinh bị đình chỉ hoặc bị đuổi học và những người không được phép mà vào hoặc ở lại trên cơ sở khuôn viên trường hoặc hội đồng nhà trường sau khi được để lại cho đạo bởi người quản trị hoặc người được giám đốc của cơ sở, khuôn viên trường hoặc chức năng.</p>	2
<p>Vẽ lên tường</p> <p>Viết lên tường; vẽ hoặc sơn hoặc phun trên các bức tường và / hoặc các bề mặt khác có thể dễ dàng loại bỏ</p>	2

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)

bằng xà phòng hay nước rửa.	
Phá hoại tài sản cá nhân Phá hủy hoặc cố ý hủy hoại tài sản cá nhân.	3
Phá hoại tài sản của trường Phá hủy hoặc cố ý hủy hoại tài sản của trường. Ví dụ: Phá hoại hồ sơ máy tính trường học, khắc tắt hoặc từ trong bàn hàng đầu, phun sơn trên tường, hoặc hư hại về xe cộ	3

SỞ HỮU VŨ KHÍ VÀ NHỮNG VẬT DỤNG NGUY HIỂM	
Vi Phạm	Hành Động Cấp
<p>Vật Dụng Nguy Hiểm Con dao có chiều dài lưỡi nhỏ hơn 2,5 inch, loại súng mềm không khí, bb súng, con trỏ tia la de , thur mờ, thuốc xịt /xịt hơi cay , súng có trò chơi bắn bằng sơn, súng bắn chim hoặc bắn bằng giấy, lưỡi dao cạo / hộp máy cắt, các vật có hình thức như dao, súng điện hoặc loại súng gây choáng, hơi cay, pháo nổ, khói và bốc mùi bom, khí đốt, chất lỏng nhẹ hơn, và các mặt hàng nguy hiểm khác (bất cứ điều gì trong các trường hợp mà trong đó nó được sử dụng, cố tình để được sử dụng hoặc đe dọa sử dụng luôn có khả năng gây tử vong hoặc thương tích nghiêm trọng) .</p> <p>Báo cáo bắt buộc phải thực thi pháp luật nếu trong các trường hợp mà trong đó nó được sử dụng, cố tình để được sử dụng hoặc đe dọa sử dụng luôn có khả năng gây tử vong hoặc thương tích nghiêm trọng.</p>	3
<p>Vũ khí khác Ví dụ: Dùi cui câu lạc bộ, khớp nối đồng, con dao có chiều dài lưỡi ít nhất là 2.5 inch, cặp đoàn côn (có giây hoặc xích nối với nhau) .</p> <p>Báo cáo bắt buộc phải thực thi pháp luật nếu trong các trường hợp mà trong đó nó được sử dụng, cố tình sử dụng hoặc đe dọa sử dụng tài liệu và dễ dàng có khả năng gây tử vong hoặc thương tích nghiêm trọng.</p>	4
<p>Mô phỏng(hình thể) súng Sở hữu một vũ khí mô phỏng (hình thể) bằng nhựa, gỗ, kim loại hoặc bất kỳ tài liệu khác mà là một bản sao, fax, hoặc phiên bản đồ chơi của súng.</p> <p>Nếu vũ khí mô phỏng (hình thể) được sử dụng để đe dọa hoặc đe dọa, vi phạm sẽ được coi là một cấp độ 4.</p>	3
<p>Vũ khí Ngoại trừ theo quy định tại tiểu mục B, một người đã bỏ được giải phóng là người dưới mười tám tuổi và ai là người đi kèm bởi cha mẹ, ông bà hoặc người giám hộ, hoặc một người hướng dẫn an toàn chứng nhận hoặc xác nhận giảng an toàn về súng hành động với sự đồng ý của cha mẹ hoặc người giám hộ, thì không cố ý thực hiện hoặc sở hữu trên người của mình, trong vòng kiểm soát ngay lập tức, hoặc trong hoặc trên một phương tiện vận chuyển súng ở nơi nào mà mở cửa cho công chúng hoặc trên bất kỳ đường phố hay đường cao tốc hoặc trên bất kỳ tín tài sản thuộc sở hữu tư nhân hoặc của trẻ vị thành niên hoặc trẻ vị thành niên cha mẹ, ông bà hoặc người giám hộ cho thuê. (xem A.R.S §13-3111 (A))</p> <p>Súng có nghĩa là bất kỳ mang hoặc không mang khẩu súng ngắn , súng lục , súng lục ổ quay , súng trường, súng hoặc vũ khí khác sẽ trực xuất (loại trừ) , được thiết kế để trực xuất (loại trừ) hoặc không dễ dàng có thể được chuyển đổi sang phóng đạn do tác động của chất nổ . Súng không bao gồm vũ khí trong tình trạng vĩnh viễn không thể hoạt động . (xem A.R.S. § 13-3101)</p> <p>Vũ khí khác - bao gồm - khung hay của bất kỳ vũ khí mô tả ở trên. Bất kỳ vũ khí nào sẽ hoặc có thể được dễ dàng chuyển đổi sang , phóng đạn do tác động của chất nổ hoặc các thuốc phóng ; Bất kỳ súng giảm thanh hoặc súng giảm âm ; Bất kỳ thiết bị phá hoại , trong đó bao gồm : Bất kỳ khí nổ , gây cháy , hoặc chất độc : Bom ; lựu đạn ; Tên lửa có một khoản phí nhiên liệu đẩy của hơn bốn ounce ; tên lửa có một chất nổ hoặc gây cháy hơn một phần tư ounce , mìn hoặc thiết bị tương tự., và trong đó có bất kỳ thùng với một khoan hơn một nửa inch đường kính. Kết hợp hoặc các bộ phận hoặc thiết kế hoặc dự định để sử dụng trong việc chuyển đổi bất kỳ thiết bị vào bất kỳ thiết bị tàn phá được mô tả trong hai ví dụ ngay trước , và từ đó một thiết bị phá hoại có thể được dễ dàng lắp ráp . (xem 18 USC 921)</p> <p>Chú ý: Định nghĩa này không áp dụng đối với các hạng mục như súng đồ chơi , súng nước nhựa đầy màu sắc , súng mũ, bb súng, súng và viên (đạn bắn chim)</p>	5 Trực xuất theo yêu cầu của pháp luật Báo cáo bắt buộc thực thi pháp luật

Bảng Mục Lục

Ban quản trị Chức vụ, 14	Hít, 27
Báo cháy lạm dụng, 20	Hóa chất, mối đe dọa sinh học, 30
Bất chấp hoặc thiếu tôn trọng, 27	Hoạt động băng nhóm, 11
Bất cóc, 28	Học sinh có một Quyền, 9
Bất cóc, 35	Học sinh có một Trách nhiệm, 10
Bất nạt, 14, 29	Họcsinh tham dự ,12
Bất nạt, quấy rối & Đe dọa, 14, 29	Hợp đồng hoàn lại, 19
Bất nạt, quấy rối & Đe dọa, 14	Hợp đồng hoàn lại, 19
Bất nạt, 29	Khi nào Hướng dẫn Apply, 7
Các mối đe dọa trường học, 30	Khiêu khích bằng lời nói, 26
Các mức hoạt động, 22	Khiếu nại, 20
Chính sách tham dự, 16	Khiếu nại, 20
cho Miễn, 24	Lạm dụng tình dục, 30
Chống quấy rối chính sách, 16	Lậu, 27
Cờ bạc, 27	Liều lĩnh, 25
Công nghệ khác, 31	Luật xâm phạm nhỏ, 25
Công nghệ, sử dụng không đúng cách, 31	Ma túy bất hợp pháp, 27
Công nghệ, sử dụng không đúng cách, 31	Máy tính, 31
Cướp có vũ trang, 32	Mối đe dọa đánh bom, 32
Cướp tài sản, 32	Mối đe dọa trường học, 32
Đại diện của các chất gây nghiện như ma túy bất hợp pháp, 27	Mối đe dọa trường học, 33
Đánh nhau, 26	Mục đích, 6
Đạo văn, 29	Ngôn ngữ, lịch sự, 36
Đe dọa, 30	Nhiên liệu, 36
Điện thoại cầm tay, 14	Nội dung khiêu dâm, 31
Điện thoại cầm tay, 15	Petty Theft, 32
Định chỉ dài hạn, 23 Principal ứng dụng 19	Phá hoại hoặc thiệt hại hình sự, 32
Định chỉ ngắn hạn, 18	Phá hoại tài sản của cá nhân, 33
Do quá trình dành cho sinh viên với 504 hoặc IEP, 17	Phá hoại tài sản của trường, 33
Do quá trình dành cho sinh viên, 17	Phá hoại, 33
Do quá trình, 17	Phụ huynh / người giám hộ có một Trách nhiệm, 8
đọa hoặc Đe dọa, 29	Phụ huynh/người giám hộ có một Quyền, 8
Dối, 29	Quản lý các hướng dẫn, 17
Đốt phá của một cấu trúc chiếm đóng, 29	Quấy rối và đe dọa, Đe dọa, 29
Đốt phá của một công trình hoặc tài sản, 29	Quấy rối, 29
Đốt phá, 28	Quấy rối, không tình dục, 31
Đốt phá, 28	Quấy rối, tình dục có liên lạc, 31
Đuổi Học, 23	Quấy rối, tình dục, 31
Gây mất trật tự xử, 25	Quy định xe buýt, 13
Giả mạo, 29	Quy định xe buýt, 13
Gián đoạn, 33	Quyền và Trách nhiệm, 8-10
Gian dối, 29	Rời khỏi sân trường, 29
Gian dối, 34	Rượu vi phạm, 27
Gian lận, 29	Rượu, thuốc lá và các loại thuốc khác, 27-33
Giết người, 35	Rượu, thuốc lá và ma túy khác, 27
Giết người, 35	Sách nhiễu, đe dọa và Đe dọa, 30
Graffiti hoặc gắn thẻ, 22	Sự vắng mặt không phép, 29
Hàng nguy hiểm, 41	Súng mô phỏng, 33
Hành vi đó phải được báo cáo, 16	Tác động nơi công cộng, 31
Hành vi vi phạm và hành động, 25-33	Tấn công trầm trọng hơn, 26
Hẹn hò lạm dụng, 12	Tấn công tình dục hoặc hiếp dâm, 31
Hẹn hò lạm dụng, 16	Tấn công, 25
Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)	Thế nào là các hướng dẫn, 6

Theft-School / Phi trường bắt động sản, 32
Thiết bị viễn thông, 31
Thông tin chung, 11-15
Thực thi pháp luật, báo cáo đề, 16
Thuốc kê toa, 28
Thuốc không xác định, 27
Thuốc lá vi phạm, 28
thuốc xử dụng cho cá nhân, 28
Tiếp xúc không đứng đắn / không đứng đắn tình dục công cộng, 31
Tiêu cực Nhóm Liên Kết, 27
Tội phạm tình dục, 30
Tội phạm tình dục, 30
Tổng tiền, 36
Trang phục vi phạm, 26
Trang phục, 12
Trẻ, 29
Trộm (Đầu Bàng), 31
Trộm cắp hoặc Breaking & Bước vào, 32
Trộm cắp, 32
Trộm cắp, 31-32
Trốn học, 29

Trong Đình Chi Học, 23
Trong thuốc truy cập, 27
Trục xuất 20
Trường phục, 13
Vi phạm bãi đậu xe, 26
Vi phạm khác về các chính sách trường học, 26
Vi phạm khác về các chính sách, 26
Vi phạm mạng, 31
Vi phạm những tham gia khác, 29
Vi phạm tham gia, 29
Vi phạm tham gia, 26
Vi phạm khác về chính sách trường học, 26
Vũ khí khác, 33
Vũ khí và mục nguy hiểm, 33
Vũ khí, 33
Vũ khí, 33
Xâm lược, 22
Xâm lược, 25
Xâm phạm khác, 25
Xâm phạm, 32
Xâm phạm, 33

THÔNG BÁO TUSD THƯỜNG NIÊN QUYỀN RIÊNG PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH

Các Quyền Giáo Dục và Luật Quyền Riêng Tư Gia Đình (FERPA) cho phụ huynh và " sinh viên đủ điều kiện " (học sinh trên 18 tuổi , hoặc những người tham dự một cơ sở giáo dục sau trung học) một số quyền liên quan đến hồ sơ giáo dục của học sinh. Những quyền này là :

(1) Quyền kiểm tra và xem xét hồ sơ học tập của học sinh trong vòng 45 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu TUSD .

Phụ huynh (s) và / hoặc học sinh có thể kiểm tra và xem xét hồ sơ học tập của học sinh, và các chính sách và các quy định quản TUSD sử dụng các hồ sơ , bằng cách có một cuộc hẹn với hiệu trưởng của học sinh. Một bản sao của các đạo luật của tiểu bang và liên bang và các quy định liên quan đến hồ sơ học sinh hiện có sẵn để kiểm tra hợp lý trong các văn phòng của giám đốc hoặc , 1010 E. 10th Street , Tucson, Arizona . Danh sách các loại hồ sơ lưu trữ , và có sự giải thích của bất kỳ hồ sơ, sẽ được cung cấp bởi nhân viên TUSD thích hợp theo yêu cầu.

Luật liên bang cho rằng cả cha và mẹ đều có quyền xem xét hồ sơ của con em mình . Nếu có lệnh giam giữ ở nơi đó nghiêm cấm việc cung cấp các thông tin này cho một phụ huynh , xin vui lòng cung cấp TUSD với một bản sao của lệnh tạm giữ, có chữ ký của thẩm phán .

(2) Quyền yêu cầu sửa đổi hồ sơ giáo dục của học sinh mà phụ huynh (s) và / hoặc học sinh đủ điều kiện tin không chính xác, gây hiểu lầm, hoặc vi phạm quyền riêng tư của học sinh theo FERPA .

Một yêu cầu như vậy phải bằng văn bản cho hiệu trưởng trường của học sinh, phải xác định rõ phần của hồ sơ mà họ muốn thay đổi, và phải ghi rõ lý do tại sao nó cần phải được thay đổi. Nếu TUSD , quyết định không sửa đổi hồ sơ theo yêu cầu của phụ huynh (s) và / hoặc học sinh , TUSD sẽ thông báo cho phụ huynh (s) và / hoặc học sinh đủ điều kiện quyết định, và phụ huynh (s) và / hoặc đủ điều kiện học sinh có thể tiếp tục yêu cầu một buổi điều trần liên quan đến việc đề nghị sửa đổi , theo quy định của đạo luật liên bang và tiểu bang, các quy tắc và quy định.

(3) Các quyền riêng tư của thông tin cá nhân trong hồ sơ giáo dục của học sinh , ngoại trừ những FERPA cho phép tiết lộ mà không có sự đồng ý .

TUSD phải được sự đồng ý bằng văn bản của cha mẹ hoặc học sinh đủ điều kiện trước khi phát hành thông tin cá nhân từ các hồ sơ giáo dục của học sinh, trừ trường hợp công bố thông tin ủy quyền cho luật liên bang và tiểu bang mà không có sự đồng ý , chẳng hạn như tiết lộ cho các viên chức nhà trường có quyền lợi giáo dục hợp pháp . Một nhân viên nhà trường là một người làm việc TUSD là một thành viên quản trị , giám sát , hướng dẫn, hoặc hỗ trợ nhân viên (bao gồm cả y tế hoặc nhân viên y tế và nhân viên thực thi pháp luật đơn vị) , một thành viên Ban quản trị , một người hoặc công ty mà TUSD đã thuê ngoài các dịch vụ hoặc chức năng nó sẽ nếu không sử dụng nhân viên riêng của mình để thực hiện (chẳng hạn như một luật sư , kiểm toán viên, chuyên gia tư vấn y tế, hoặc điều trị) , một phụ huynh hoặc học sinh phục vụ trong một ủy ban chính thức , chẳng hạn như một ủy ban kỷ luật hoặc khiếu nại , hoặc cha mẹ, học sinh, hoặc tình nguyện viên khác giúp một quan chức trường thực hiện nhiệm vụ của mình. Một nhân viên nhà trường có sự quan tâm giáo dục hợp pháp nếu chính thức cần phải xem xét một hồ sơ giáo dục để thực hiện trách nhiệm nghề nghiệp của mình.

Theo yêu cầu, trường học sẽ tiết lộ những hồ sơ giáo dục mà không có sự, các quan chức của một khu học chánh trong đó có một học sinh muốn hoặc có ý định ghi danh, hoặc đã được ghi danh nếu việc tiết lộ

4) Các quyền nộp đơn khiếu nại với Bộ Giáo Dục Hoa Kỳ liên quan đến thất bại bị cáo buộc bởi TUSD tuân thủ các yêu cầu của FERPA .

Bất kỳ khiếu nại phát sinh từ một hành vi vi phạm bị cáo buộc về các quyền lợi có thể được đệ trình lên Tòa án tối cao của Hạt (phân khu) Pima , Arizona, hoặc :

Văn phòng Tuân thủ chính sách gia đình
Bộ Giáo dục Hoa Kỳ
400 Maryland Avenue, SW
Washington , DC 20202
(202) 260-3887

Thông tin thư mục

FERPA yêu cầu TUSD , với một số ngoại lệ , có giấy xác nhận của phụ huynh / người giám hộ của trước khi tiết lộ thông tin cá nhân trong hồ sơ giáo dục của con em. Tuy nhiên , TUSD có thể tiết lộ một cách thích hợp "thông tin thư mục " mà không có sự đồng ý bằng văn bản, trừ khi bạn có những đề nghị TUSD ngược lại theo thủ tục TUSD (xem Quy chế hành chính 5130) . Mục đích chính của thông tin thư mục là cho phép TUSD bao gồm loại thông tin này từ hồ sơ giáo dục của con quý vị trong các ấn phẩm học nhất định , chẳng hạn như :

- Niên giám hàng năm;
- Danh sách vinh dự hoặc danh sách công nhận khác;
- Các chương trình tốt nghiệp ; và
- tờ hoạt động thể thao cho thấy trọng lượng / chiều cao của các thành viên đội bóng.

Thông tin thư mục , đó là thông tin thường không được coi là có hại hoặc xâm phạm sự riêng tư nếu phát hành, cũng có thể được tiết lộ cho các tổ chức bên ngoài mà không có sự đồng ý trước bằng văn bản của cha mẹ . Các tổ chức bên ngoài bao gồm, nhưng không giới hạn, các công ty sản xuất học cụ hoặc xuất bản niên giám . Ngoài ra, hai luật liên bang yêu cầu các cơ quan giáo dục địa phương (LEA) nhận trợ cấp theo Đạo luật và giáo dục trung học năm 1965 (ESEA) để cung cấp nhà tuyển dụng quân sự, theo yêu cầu , với các thông tin sau - tên, địa chỉ và số điện thoại - trừ khi phụ huynh có khuyến LEA rằng họ không muốn thông tin sinh viên của họ tiết lộ mà không có sự đồng ý trước bằng văn bản của họ.

Nếu bạn không muốn TUSD tiết lộ thông tin thư mục từ hồ sơ giáo dục của con quý vị mà không cần sự đồng ý trước bằng văn bản của bạn, bạn phải thông báo cho TUSD trên TUSD Mẫu 274 , trước 01 tháng 10 . TUSD đã chỉ định các thông tin sau đây là thông tin thư mục:

Tên, địa chỉ , cha mẹ hoặc người giám hộ danh sách điện thoại, ngày sinh và nơi sinh , lĩnh vực chính của nghiên cứu, tham gia vào các hoạt động thể thao , trọng lượng và chiều cao của các thành viên của đội thể thao, ngày đi học , cấp độ (bằng cấp) và giải thưởng nhận được, các cơ quan giáo dục gần nhất trước đó hoặc đã học của học sinh , hình ảnh cá nhân , bằng hình , phim ảnh và phương tiện truyền thông trực quan khác , các cuộc phỏng vấn cá nhân , hoặc thông tin tương tự chỉ có âm thanh hoặc thị giác và hình ảnh , và các thông tin tương tự . là cho các mục đích ghi danh hoặc chuyển học sinh.

Theo luật liên bang, thông tin này được coi là thông tin thư mục và không cần sự đồng ý bằng văn bản của cha mẹ / sinh viên đủ điều kiện để phát hành. Nếu bạn phản đối việc phát hành các thông tin thư mục, bạn phải báo cho hiệu trưởng hoặc người được chỉ định của trường, bằng văn bản, trên TUSD Mẫu 274, trước khi 01 tháng 10. Nếu mẫu 274 không nhận được ngày 01 tháng 10, nó sẽ được giả định rằng không có phản đối phát hành thông tin đó. Thủ tục này được thực hiện hàng năm. Căn cứ pháp luật liên bang, theo yêu cầu, TUSD có thể tiết lộ hồ sơ giáo dục của cha mẹ mà không có trước / đủ điều kiện có sự đồng ý của sinh viên, các cán bộ của một khu học chánh trong đó có một học sinh muốn hoặc có ý định ghi danh. Để biết thêm thông tin, liên hệ với Văn phòng chính tại trường nơi học sinh (s) tham dự trong TUSD.

**THÔNG BÁO TUSD THƯỜNG NIÊN QUYỀN
THEO BẢO VỆ QUYỀN SỬA ĐỔI HỌC SINH
(PPRA)**

PPRA cho phụ huynh một số quyền liên quan đến hành vi của chúng ta về các cuộc điều tra, thu thập và sử dụng thông tin cho mục đích tiếp thị, và các kỳ thi vật lý nhất định.

Chúng bao gồm các quyền:

1) Sự chấp thuận trước khi học sinh được yêu cầu phải nộp một cuộc khảo sát mà liên quan đến một hoặc nhiều trong những khu vực được bảo vệ sau đây ("khảo sát các thông tin được bảo vệ") nếu cuộc thăm dò được tài trợ toàn bộ hoặc một phần bởi một chương trình của Dep't Mỹ giáo dục (ED) -

1. Đẳng phái chính trị hay tín ngưỡng của học sinh hoặc cha mẹ học sinh;
2. Vấn đề tâm thần hay tâm lý của học sinh hoặc gia đình học sinh;
3. Hành vi hoặc thái độ quan hệ tình dục;
4. Bất hợp pháp, chống đối xã hội, tự buộc tội, hoặc hành vi hạ thấp phẩm giá;
5. Đánh giá quan trọng của những người khác mà người trả lời có mối quan hệ gia đình gần gũi;
6. Mối quan hệ đặc quyền về mặt pháp lý công nhận, chẳng hạn như với các luật sư, bác sĩ, hoặc Bộ trưởng;
7. Thực hành tôn giáo, đẳng phái, hay tín ngưỡng của học sinh hoặc cha mẹ, hoặc
8. Thu nhập, trừ khi có yêu cầu của pháp luật để xác định đủ điều kiện của chương trình.

(2) Nhận được thông báo và một cơ hội để lựa chọn một học sinh ra khỏi -

1. Bất kỳ cuộc điều tra thông tin bảo vệ khác, bất kể nguồn tài trợ;
2. Bất kỳ không khẩn cấp, kể cả khám lâm sàng hoặc sàng lọc cần thiết như một điều kiện tham gia, được quản lý bởi trường hoặc đại lý của nó, và không cần thiết để bảo vệ sức khỏe ngay lập tức và an toàn của học sinh, ngoại trừ xét xức, nhãn quang, hoặc vẹo cột sống, hoặc bất kỳ kỳ thi vật lý hoặc cho phép hay theo yêu cầu của pháp luật Nhà nước; và
3. Các hoạt động liên quan đến thu thập, công bố thông tin, hoặc sử dụng thông tin cá nhân thu được từ sinh viên để tiếp thị hoặc bán hoặc phân phối các thông tin cho người khác.

3) Kiểm tra, theo yêu cầu và trước khi dùng hoặc sử dụng -

1. Các cuộc điều tra thông tin bảo vệ sinh viên;
2. Cụ được sử dụng để thu thập thông tin cá nhân từ học sinh cho mục đích tiếp thị, bán hàng, hoặc mục đích phân phối khác, và
3. Tài liệu hướng dẫn sử dụng như một phần của chương trình giáo dục.

Chuyển giao các quyền này từ các bậc cha mẹ, một học sinh 18 tuổi, hoặc trẻ vị thành niên sống tự lập theo pháp luật Nhà nước.

TUSD sẽ phát triển và có chính sách, tham khảo ý kiến với cha mẹ, liên quan đến các quyền này, cũng như sắp xếp để bảo vệ sự riêng tư của sinh viên trong việc quản lý các cuộc điều tra thông tin được bảo vệ và các bộ sưu tập, tiết lộ hoặc sử dụng thông tin cá nhân để tiếp thị, bán hàng, hoặc phân phối khác mục đích.

TUSD sẽ trực tiếp thông báo cho phụ huynh của các chính sách này ít nhất mỗi năm vào đầu mỗi năm học và sau khi bất kỳ thay đổi đáng kể. TUSD cũng sẽ trực tiếp thông báo, chẳng hạn như thông qua đường thư hoặc email, cha mẹ của sinh viên đang lên kế hoạch để tham gia vào các hoạt động hoặc các cuộc điều tra lưu ý dưới đây cụ thể và sẽ tạo cơ hội để phụ huynh lựa chọn con mình ra khỏi sự tham gia của các hoạt động cụ thể hoặc khảo sát.

TUSD sẽ làm thông báo này cho phụ huynh vào đầu năm học nếu các huyện đã xác định ngày cụ thể hoặc gần đúng của các hoạt động hoặc các cuộc điều tra tại thời điểm đó. Đối với các cuộc điều tra và các hoạt động theo lịch trình sau khi năm học bắt đầu, cha mẹ sẽ được cung cấp thông báo hợp lý của hoạt động dự kiến và các cuộc điều tra được liệt kê dưới đây và được cung cấp một cơ hội để lựa chọn con của họ ra khỏi các hoạt động và các cuộc điều tra như vậy. Phụ huynh cũng sẽ được cung cấp một cơ hội để xem xét bất kỳ cuộc điều tra thích hợp. Sau đây là một danh sách các hoạt động cụ thể và các cuộc điều tra được bảo hiểm theo yêu cầu này:

- Bộ sưu tập, tiết lộ hoặc sử dụng thông tin cá nhân để tiếp thị, bán hàng, hoặc phân phối khác.
- Quản lý của bất kỳ cuộc điều tra thông tin được bảo vệ không được tài trợ toàn bộ hoặc một phần bởi ED.
- không khẩn cấp, kiểm tra sức khỏe hoặc sàng lọc như mô tả ở trên.

Bậc cha mẹ tin rằng quyền lợi của họ đã bị vi phạm có thể nộp đơn khiếu nại với:

Văn phòng Chấp Hành chính sách gia đình
Bộ Giáo Dục Hoa Kỳ
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 2020

TRƯỜNG CỦA BẠN LÀ LÀ NƠI AN TOÀN

NẾU BẠN NHÌN THẤY

- | | |
|-------------|-------------------|
| ☞ THUỐC | ☞ BẠO LỰC |
| ☞ ĐÁNH NHAU | ☞ VŨ KHÍ |
| ☞ BĂNG NHÓM | ☞ KHÔNG SINH VIÊN |
| ☞ TẤN CÔNG | ☞ GRAFFITI |
| ☞ TRỐN HỌC | ☞ ĐE DỌA |

HÃY BÁO CÁO ! BẢO MẬT BẢO ĐẢM

HÃY NÓI VỚI QUẢN TRỊ TRƯỜNG HAY GỌI PHONE

TUSD THÔNG ĐIỆN AN TOÀN

584-7680

- THÔNG ĐIỆN ĐÁNH DẤU THEO SUỐT GIỜ TRONG TRƯỜNG -
- HÀNG NGÀY VÀ NHỮNG NGÀY KHÔNG Ở TRƯỜNG -

BÁO CÁO PHÂN BIỆT: Tucson Unified School District không phân biệt đối xử trên cơ sở chủng tộc, màu da, tôn giáo / tín ngưỡng tôn giáo, , giới tính, giống, tuổi tác, nguồn gốc quốc gia, khuynh hướng tình dục, da, tín ngưỡng, tình trạng công dân, tình trạng hôn nhân, quan điểm chính trị / liên kết, khuyết tật, ngôn ngữ nhà, hoặc gia đình, nền tảng xã hội, văn hóa trong truy cập hoặc gia nhập , hoặc nghiên cứu (sử lý) hoặc việc làm trong các chương trình hoặc hoạt động giáo dục của nó. Thắc mắc liên quan đến Chương VI, VII, IX, Mục 504, và Những Người Mỹ Khuyết Tật có thể được gọi là EEO thuộc TUSD , Địa chỉ 1010 hướng Đông , đường 10 , Tucson, Arizona 85719, (520) 225-6444, hoặc Văn phòng dân Quyền, Bộ Giáo Dục Hoa Kỳ, 1244 Speer Boulevard, Denver, Colorado 80204. Xem Ban Chính Sách AC "Không phân biệt đối xử", và ACA "Quấy rối tình dục" để biết thêm thông tin.

Hướng dẫn cho sinh viên Quyền và Trách nhiệm, phê duyệt ngày 14 Tháng Bảy năm 2015 (trang 21 sửa đổi ngày 14 tháng 10 năm 2014) (đi kèm với chính sách JK)