



## ***GUIDELINES FOR STUDENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES (GSRR)***

Together, students, parents<sup>1</sup>, teachers, staff, and principals share the responsibility in creating and sustaining an environment that enhances student achievement and well being in the Tucson Unified School District. We ask for the support of students and parents to achieve this goal. The Guidelines for Student Rights and Responsibilities (GSRR) addresses:

- The rights and responsibilities of students and parents
- Conduct which may require discipline
- Responsibilities of administrators and teachers to implement discipline, which includes behavioral supports and interventions that promote safety and support student success
- Administrative responsibilities for Due Process

Please read these Guidelines and develop a thorough understanding of the details. By following the Guidelines, you can help our school district become a safer and more supportive environment for the students and staff.

Student discipline is subject to the provisions of Governing Board policies and state and federal laws. Students will be disciplined in accordance with Governing Board Policy JK and its accompanying regulations. Students with disabilities shall be disciplined in accordance with the Individuals with Disabilities Education Act (IDEA), Section 504, and applicable Governing Board Policies and Regulations – JK, Student Discipline as applied to these Guidelines for Student Rights and Responsibilities. Students may also be subject to applicable civil and/or criminal penalties if they violate the law.

These Governing Board Policies and Administrative Regulations are available for review in the principal's office and online at [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org). (follow the link to "Student Rights") Copies of this booklet are available in Spanish on the reverse side of this booklet and can be obtained online at [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org). (follow the link to "Student Rights")

Estos Planes de Acción del Consejo Gobernante, y Reglamentos Administrativos se hacen disponibles para revisión en la oficina del director escolar y en [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org). Las copias en español de este folleto están disponible al dorso de este folleto y se pueden obtener en línea en [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org).

### **TUSD Governing Board:**

Adelita S. Grijalva, President; Kristel Ann Foster, Clerk; Michael Hicks; Cam Juárez; Dr. Mark Stegeman

### **Superintendent:**

Heliodoro Torres (H.T.) Sánchez, Ed.D.

<sup>1</sup> "Parents" as used throughout this document refers to parents and/or legal guardians

**TABLE OF CONTENTS:**

QUICK GUIDE TO VIOLATIONS.....	4
SECTION A: PURPOSE .....	5
1. What Are The “Guidelines For Student Rights And Responsibilities” And And Why Are They Needed? .....	5
2. When Do These Guidelines Apply? .....	6
SECTION B: STUDENT AND PARENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES .....	7
1. Students Have A Right To.....	7-8
2. Students Have A Responsibility To.....	8
3. Parents and Guardians Have A Right To.....	9
4. Parents and Guardians Have A Responsibility To .....	9
SECTION C: GENERAL INFORMATION .....	10
1. Equal Educational Opportunities & Anti-Harassment (Policy JB) .....	10
2. Governing Board Position On Gang Behavior And Activity .....	10
3. Student Attendance (Policy JE).....	10
4. Dating Abuse (Policy JICL) .....	10
5. Bullying, Intimidation & Harassment (Policy JICK) .....	11
6. School Dress Code (Required At Every School) (Policy JICA).....	11
7. Bus Rules.....	12
8. Student Use Of Cell Phones And Other Electronic Devices (Policy JICJ) .....	12
9. Hazing (Policy JICFA) .....	13
10. Restorative Practices; Positive Behavior Interventions and Support .....	14
SECTION D: KNOW THE ACTIONS .....	15
1. Conduct Which Must Be Reported To Law Enforcement .....	15
2. Conduct Which May Be Reported To Law Enforcement .....	15
3. Due Process .....	16
4. Due Process For Students With 504 Plans or IEP’s .....	16
5. Out Of School Suspensions .....	17
6. Abeyance Contracts .....	18
7. Positive Behavior Intervention Support (PBIS) .....	18
8. Restorative Practices .....	18
9. Appeals .....	18
10. Expulsion .....	19
11. Principal Application for Waiver Of Mandatory Disciplinary Actions .....	19

**TABLE OF CONTENTS (CONTINUED):**

ACTION LEVELS (Levels 1-5) .....	20
• Important Information .....	21
• Aggression .....	22
• Alcohol, Tobacco and Other Drugs Violations .....	23-24
• Arson .....	24
• Attendance Policy Violations (Out of School Suspension Not Permitted) .....	24
• Dishonesty .....	25
• Harassment and Threat, Intimidation .....	25
• Homicide; Kidnapping .....	26
• Other Violations of School Policies .....	26
• School Threat or Interference .....	27
• Sexual Offenses .....	27
• Technology, Improper Use Of.....	28
• Theft .....	28-29
• Trespassing; Vandalism or Criminal Damage.....	29
• Weapons and Dangerous Items (Possession Of) .....	30
 INDEX .....	31-32
 ANNUAL NOTIFICATION OF PRIVACY RIGHTS OF PARENTS AND STUDENTS (FERPA) .....	33
 ANNUAL NOTIFICATION OF RIGHTS UNDER THE PROTECTION OF PUPIL RIGHTS AMENDMENT (PPRA).....	34

## QUICK-GUIDE TO VIOLATIONS

CATEGORY	VIOLATION
AGGRESSION (Page 22)	Verbal Provocation, Recklessness, Minor Aggressive Act, Other Aggression, Disorderly Conduct, Endangerment, Fighting, Assault, Aggravated Assault
ALCOHOL, TOBACCO AND OTHER DRUGS (Page 23-24)	Inappropriate use of Over the Counter Drugs, Inhalants, Unknown Drug, Substance Represented as of Illicit Drug, Inappropriate use of Prescription Drugs, Illicit Drug, Alcohol Violation, Tobacco Violation, Possession of Drug Paraphernalia
ARSON (Page 24)	Arson of a Structure or Property, Arson of an Occupied Structure
ATTENDANCE POLICY (Page 24)	Other Attendance Violations, Tardy, Unexcused Absence, Leaving School Grounds without Permission, Truancy
DISHONESTY (Page 25)	Cheating, Forgery, Lying, Plagiarism
HARASSMENT AND THREAT, INTIMIDATION (Page 25)	Threat or Intimidation, Bullying, Harassment (nonsexual), Hazing
HOMICIDE, KIDNAPPING (Page 26)	Homicide, Kidnapping
OTHER VIOLATIONS OF SCHOOL POLICIES (Page 26)	Dress Code Violation, Parking Lot Violation, Public Display of Affection, Other Violation of School Policies and Regulations, Contraband, Disruption, Gambling, Inappropriate Language, Defiance or Disrespect Towards Authority and Non Compliance, Negative Group Affiliation/Illegal Organization
SCHOOL THREAT OR INTERFERENCE (Page 27)	Fire Alarm Misuse, Other School Threat, Bomb Threat, Chemical or Biological Threat
SEXUAL OFFENSES (Page 27)	Sexual Harassment, Pornography, Sexual Harassment with contact, Indecent Exposure or Public Sexual Indecency, Sexual Assault or Rape, Sexual Abuse or Sexual Conduct with minor, or Child Molestation
IMPROPER USE OF TECHNOLOGY (Page 28)	Telecommunication Device, Other Technology, Computer, Network Violation
THEFT (Page 28-29)	Petty Theft, Theft – School Property or Non-School Property, Burglary or Breaking and Entering, Extortion, Robbery, Armed Robbery, Burglary (First Degree)
TRESPASSING, VANDALISM OR CRIMINAL DAMAGE (Page 29)	Trespassing, Graffiti or Tagging, Vandalism of Personal Property, Vandalism of School Property
POSSESSION OF WEAPONS AND DANGEROUS ITEMS (Page 30)	Dangerous Items, Other Weapons, Simulated Firearms, Firearms

## SECTION A: PURPOSE

### 1. WHAT ARE THE GUIDELINES AND WHY ARE THEY NEEDED?

TUSD is committed to partnering with students and parents to provide an environment that is safe, supportive, and conducive to learning, and is committed to reduce racial and ethnic disparities in the administration of school discipline. To help promote and maintain that environment, the GSRR:

- Specify the rights and responsibilities of students and parents
- Describe conduct which violates those rights and responsibilities
- Provide guidance and instruction to help students resolve discipline problems in a manner that supports their development
- Strive to ensure consistent application of disciplinary actions so that students from school to school will receive similar actions for similar violations.
- Assure the rights of students and parents when disciplinary action is taken

At different age levels, students have different needs for safety, support, and learning. As students progress through our public schools, it is reasonable to assume that an increase in age and maturity carries with it a greater responsibility for their actions. Differences in age and maturity are recognized in determining the type of disciplinary action to be taken and the appropriate supports and interventions. However, the procedures outlined in the Guidelines apply to all students in Grades K through 12. Disciplinary consequences must be non-discriminatory, fair, age-appropriate, and correspond to the severity of the student's misbehavior. When considering responses to violations, the District strives to keep students in the classroom whenever practicable. For all but the most severe offenses (Levels 4 and 5 in the "Action Levels" section of this document below), exclusionary consequences ("any disciplinary consequence that removes a student from classroom instruction, including, but not limited to, in-school and out-of-school suspension, placement in an alternative setting or program, and expulsion.") must be limited to instances in which (a) the violation is a level 3, (b) student misbehavior is ongoing or escalating, and (c) only after the District has first implemented and documented that non-exclusionary interventions have been attempted. If exclusionary consequences are imposed, students will have fair due process that includes an opportunity to appeal (see Policy JK and accompanying regulations). For all offenses, disciplinary consequences must be paired with meaningful instruction and supportive guidance (e.g. constructive feedback and re-teaching) so students are offered an opportunity to learn from their behavior and, where practicable, offered an opportunity to continue to participate in the school community.

While prioritizing student, staff, and public safety, the District shall not use exclusionary consequences for low-level conduct (Action Levels 1-2 below), shall only involve School Safety and/or Law Enforcement in high-level student discipline (Action Levels 4-5 below), such as when a student is a danger to self or others (to the extent permitted by law), and shall keep students in the classroom setting whenever practicable as members of the school community. "Involvement" of School Safety means that School Safety personnel will not participate in the discipline decision(s) that occur after an incident. This in no way prohibits School Safety involvement during or immediately after an incident to protect student, staff, or visitor safety.

All district personnel administering discipline to students should be informed if a student is protected as a student with a disability under either Section 504 or IDEA **or** if the student is suspected of having a disability and is being considered for an evaluation for a disability. There are specific discipline procedures that must be followed for students who are considered disabled under these federal laws, including determining whether the misbehavior is a manifestation of the student's disability.

## 2. WHEN DO THESE GUIDELINES APPLY?

During regular school hours

- While being transported on the school bus or other school district-sanctioned transportation
- At times and places where the principal or other school official or employee has jurisdiction over students
- During school-sponsored events
- During field trips
- During athletic functions
- When students are going to and from school (“portal to portal”)
- During other school-related activities

Additionally, the principal is authorized to begin disciplinary action when a student's misconduct away from school has a detrimental effect on the other students, or on the orderly educational process, because the violation is directly connected to prior violations at school, or threatens to produce further violations at school.

*Students who believe they have experienced discrimination, harassment, hazing, dating abuse, bullying, or unfair disciplinary actions, may file a complaint with the site Principal, Assistant Principal, the Department of Student Equity at 225-6686, or online at [www.tusd1.org/deseg](http://www.tusd1.org/deseg)*

*Parents who believe their student has experienced discrimination, harassment, hazing, dating abuse, bullying, or unfair disciplinary actions, may file a complaint with the site Principal, Assistant Principal, the Department of Student Equity at 225-6686, or online at [www.tusd1.org/deseg](http://www.tusd1.org/deseg)*

## **SECTION B: STUDENT AND PARENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES**

TUSD believes that educating a student is a collaborative effort with the student and parent. To support this collaboration we realize that each party has rights and responsibilities. **The following identification of these rights and responsibilities is a general list to provide guidelines, with the intention of not being comprehensive or all-inclusive.** (See Policy JI “Rights and Responsibilities”)

### **1. STUDENTS HAVE A RIGHT TO:**

- a. Learn in a safe, clean, orderly and positive climate – one that is unbiased, nonjudgmental, and free from prejudice, discrimination, verbal or physical threats and abuse.
- b. Receive high quality instruction that is comprehensible and appropriate to their level of academic and linguistic development.
- c. Be expected to achieve at high levels.
- d. Be taught in ways that are responsive to students’ individual needs, and respond to students’ individual racial, ethnic, linguistic and cultural backgrounds.
- e. Receive appropriate accommodations to meet individual needs. (as supported by documentation)
- f. Express their ideas and perspectives on issues and topics relevant to their education, including school policies and procedures.
- g. Participate in student activities, including extracurricular activities.
- h. Be treated with respect, and to be treated as a unique individual with differing needs, learning styles and abilities in a manner that encourages and enhances individual self-esteem.
- i. Be treated in a fair and equitable manner by teachers and administrators.
- j. Privacy. (See the “Notification of Privacy Rights of Parents and Students” at page 33)
- k. Due process of law.
- l. Have school rules that are enforced in a consistent, fair and reasonable manner.
- m. Be free to request an interpreter or translator at any step of the disciplinary process.
- n. Be free from retaliation, from fear of retaliation, and from sexual discrimination and sexual harassment at school, including dating abuse. A victim has the right to transfer to another school.
- o. Receive fair, equitable, non-discriminatory disciplinary actions that are aligned with the GSRR.
- p. Have teachers and administrators who will follow all District policies related to known allegations of discrimination, harassment, hazing, bullying, and incidents that require mandatory reporting. Such known allegations/incidents must be reported to site administration immediately.
- q. Be treated in a manner that is respectful of and responsive to their cultural traditions.
- r. Administrators who will:
  - model appropriate behavior and expect appropriate behavior from students and teachers
  - hold students and teachers accountable for student learning
  - expect parents to be collaborative partners regarding student achievement
  - work collaboratively with the Department of Student Equity and Intervention
  - host student assemblies (or other appropriate meetings) to communicate positive core values and behavioral expectations, and to explain the GSRR, Positive Behavioral Interventions and Supports (PBIS), and Restorative Practices (RP) in an age-appropriate manner
  - hold informational sessions for parents at least twice per school year at each school, which shall include information regarding GSRR, PBIS, RP, due process and appeal procedures, and guidance for making parent complaints about student discipline
  - make decisions regarding removing students and/or staff for safety reasons
  - discipline students in accordance with the GSRR
  - Consistently and accurately report discipline consequences for students into the database

- s. Full access to opportunities within the educational environment without experiencing discrimination on the basis of race, color, religion/religious beliefs, sex, gender, gender identity, age, national origin, sexual orientation, creed, citizenship status, marital status, political beliefs/affiliation, disability, home language, or family, social or cultural background. This includes the availability of all support services which promote the development of student potential. (See Policy AC “Non-Discrimination”, ACA “Sexual Harassment”, and JB “Equal Educational Opportunities and Anti-Harassment”).
- t. Acquire English and such other languages as may be available at the school for students to study.
- u. Access to a classroom environment that encourages the use of English, promotes appreciation of other languages, and respects students’ right to use their native language to facilitate communication and enhance academic achievement.
- v. Access to books and other reading materials for supplementary and recreational use, including materials that may be available in other languages.
- w. Access to non-instructional interpretation services when communicating with the school, and in some cases, to translated copies of certain school forms and documents.
- x. Receive a copy of the Guidelines for Student Rights and Responsibilities (GSRR).
- y. Have access to quality learning resources, including learning technology.
- z. Have access to their formal student records.
- aa. Have access to school assignments/homework while serving a disciplinary suspension for the duration of the suspension and have options for alternative instructional opportunities for any remaining suspension.

## **2. STUDENTS HAVE A RESPONSIBILITY TO:**

- a. Attend school daily according to school district adopted calendar, arrive on time, bring appropriate materials, and be prepared to participate in class and complete assignments.
- b. Strive for academic growth and to strive for their personal best.
- c. Participate fully in the classroom, curriculum and learning process during the entire class period.
- d. Make positive contributions to an environment that allows fellow students to have equal access to educational opportunities.
- e. Make positive contributions to an environment that allows fellow students to be free from discrimination, harassment, hazing and bullying.
- f. Make up work resulting from an absence.
- g. Respect the rights, feelings, and property of fellow students, parents, school staff, visitors, guests, and school neighbors.
- h. Conduct themselves in an appropriate and respectful manner while on school grounds, school buses, at bus stops, at any school-related activity, and in the classroom, so as not to interfere with the rights of another student to learn and to contribute to a safe and orderly environment that is conducive to learning.
- i. Display behavior that does not compromise the safety of other students and/or staff.
- j. Follow discipline guidelines adopted by the school and District.
- k. Protect and take care of the school’s property.
- l. Abide by the governing board policies and regulations.
- m. Assist the school staff in running a safe school, and to help maintain the safety and cleanliness of the school environment.
- n. Read and ask questions to understand the information in the Guidelines for Student Rights and Responsibilities handbook (GSRR).

**3. PARENTS AND GUARDIANS HAVE A RIGHT TO:**

- a. Receive official reports (quarterly or more frequently) of the student's academic progress, attendance and behavior.
- b. Request and be granted conferences with teachers, counselors and/or the principal.
- c. Receive explanations from teachers about their student's grades and disciplinary procedures.
- d. Access and review school records pertaining to their student. (see Annual Privacy Notice, pg 33)
- e. Receive a copy of the Guidelines for Student Rights and Responsibilities handbook. (GSRR)
- f. Receive immediately an oral *and* a written notification anytime a student receives in-school suspension, or is sent home for any safety and/or disciplinary reason. (including suspensions)
- g. Request an interpreter or translator at any step of the disciplinary process.
- h. Request a review of all disciplinary actions relating to their student.
- i. Non-instructional (not related to instruction) interpretation services when communicating with the school, and in some cases, to translated copies of certain school forms and documents.
- j. Direct their student's education, upbringing and moral or religious training.
- k. Make health care decisions for the minor child.
- l. Access and review all medical records of the minor child unless otherwise prohibited by law or the parent is the subject of an investigation of a crime committed against the minor child and a law enforcement official requests that the information not be released.
- m. Consent in writing before:
  - a biometric scan (i.e. eye scan) of the minor child is made
  - a record of the minor's blood or DNA is created, stored or shared genetic testing is conducted on the minor, unless required/authorized by law or court order the state makes a video or voice recording of the minor, unless made during: a court proceeding; a forensic interview in a criminal or child protective services investigation; or for use solely in any of the following: safety demonstrations, including the maintenance of order and discipline; a purpose related to a legitimate academic/extracurricular activity; a purpose related to regular classroom instruction; security or surveillance of buildings or grounds; or, a photo identification card
- n. Obtain information about a child protective services investigation involving the parent.
- o. Be notified promptly if an employee of this state, any political subdivision of this state, any other governmental entity or any other institution suspects that a criminal offense has been committed against the minor child by someone other than a parent, unless the incident has first been reported to law enforcement and notification of the parent would impede a law enforcement or child protective services investigation. This paragraph does not create any new obligation for TUSD to report misconduct between students at school, such as fighting or aggressive play, that are routinely addressed as student disciplinary matters by the school.
- p. Express appropriately their ideas and perspectives on issues and topics relevant to their child's education, including school policies and procedures.
- q. Be treated in a manner that is respectful of and responsive to their cultural traditions.

**4. PARENTS AND GUARDIANS HAVE A RESPONSIBILITY TO:**

- a. Communicate and collaborate with teachers to support student achievement.
- b. Attempt to participate and be active at their student's school.
- c. Be partners with school staff by sharing appropriate ideas for improving student learning and by helping to prevent and/or resolve student discipline problems.
- d. Provide supervision of the student's health, physical and emotional well being, and assume responsibility for the student's timely regular attendance.
- e. Promptly provide the school with explanations for student absences or tardiness.
- f. Ensure student compliance with school and district policies and regulations.
- g. Read and ask questions to understand the information in the GSRR.
- h. Reinforce the importance of students' adherence to values and behaviors described in the GSRR.

## SECTION C: GENERAL INFORMATION

### 1. EQUAL EDUCATIONAL OPPORTUNITIES AND ANTI-HARASSMENT (POLICY JB)

It is the policy of the TUSD to prohibit discriminatory harassment based on real or perceived race, color, religion/religious beliefs, sex, gender, gender identity, age, national origin, sexual orientation, creed, citizenship status, marital status, political beliefs/affiliation, disability, home language, parental status, status with regard to public assistance, limited proficiency in English, or family, social or cultural background, or any other reason not related to the student's individual capabilities or on the basis of association with others identified by these categories. TUSD shall act to investigate all complaints of discriminatory or other harassment, formal or informal, verbal or written, and to discipline or take other appropriate action against anyone who is found to have violated this policy.

### 2. GOVERNING BOARD POSITION ON GANG BEHAVIOR AND ACTIVITY

The behaviors that have become associated with gang activity or membership, especially violence, intimidation, and disrespect will not be tolerated on or near school property or in activities associated with school. In accordance with this position, any students engaging in gang activities will be disciplined to the fullest extent of TUSD policies, and prosecuted, if applicable, according to local ordinances, and state and federal laws.

**Gang:** An ongoing formal or informal association of persons in which members or associates individually or collectively engage in the commission, attempted commission, facilitation or solicitation of any felony act and that has at least one individual who is a criminal street gang member.

**Gang-Related Incident:** An incident is considered gang-related when it involves gang recruitment, gang initiation, fights between rival gangs, or other similar behaviors, but does not include non-threatening behavior such as handshakes, signs, or wearing of particular colors.

**Bias-Related and Hate-Related Incidents:** An incident is considered bias-related or hate-related when a reasonable person would conclude that it was motivated, in whole or in part, by the perpetrator's bias or attitude against an individual victim or group based on perceived or actual personal characteristics. Such characteristics include: ancestry or ethnicity, disability, sex, gender, immigration or citizenship status, race, religion or religious practices, or sexual orientation.

### 3. STUDENT ATTENDANCE (POLICY JE)

Regular attendance is essential for success in school; therefore, absences shall be excused only for necessary and important reasons. Such reasons include illness, bereavement, other family emergencies, and observance of major religious holidays of the family's faith. A Parent/Guardian should notify the school prior to the absence/tardy with a call, note or email that his/her child is unable to attend or will be late to school. The call, note or email must address the date/time and reason for the absence.

### 4. DATING ABUSE (POLICY JICL)

Dating abuse is a pattern of behavior in which one person uses or threatens to use physical, sexual, verbal, or emotional abuse to control the person's former or present dating partner. Behaviors used may include, but are not limited to, physical abuse, emotional abuse, sexual abuse, and/or threats. TUSD is committed to maintaining a school campus environment that is safe and secure for all students, and dating abuse will not be tolerated. TUSD employees aware of dating abuse shall respond in a manner consistent with District training. Students are encouraged to report all known or suspected instances of dating abuse involving themselves or other students, either verbally or in writing, to a teacher, site administrator, or to the Office of Student Equity (225-6686). The District will investigate all complaints.

## **5. BULLYING, INTIMIDATION AND HARASSMENT (POLICY JICK)**

Bullying is a form of harassment. Bullying is the repeated intimidation of students by the real or threatened infliction of physical, verbal, written, electronically transmitted (including cyberbullying), or emotional abuse, or through attacks on the property of another (including verbal taunts, name-calling and put-downs, extortion of money or possessions, or spray-painting derogatory terms on a student's locker or vehicle). Students who engage in any act of bullying while at school, at any school function, in connection to or with any District sponsored activity or event, or while en route to or from school, are subject to disciplinary action.

## **6. SCHOOL DRESS CODE (REQUIRED AT EVERY SCHOOL) (POLICY JICA)**

The general guide to acceptable school dress is neatness, cleanliness and appropriateness. While the school cannot and does not dictate styles, it is expected that students will abide by the following rules demonstrating appropriateness in dress as though this were their daily place of business.

- Shoes are required to be worn in school.
- Hats and sunglasses may be worn outside in the sun for an extended period of time for protection from the sun. A principal in collaboration with School Safety may institute stricter requirements at a high school experiencing safety-related issues.
- No bandannas may be worn.
- Dark glasses may not be worn inside buildings unless a documented health problem exists.
- No gang related apparel or items are allowed. (e.g., "wearing colors known to be affiliated with a particular gang, or wearing clothing with illustrations of known gang signs or symbols")
- Students may not wear clothing or accessories in school buildings or on school grounds that are:
  - Hazardous, damaging, or presenting danger to school property or persons including but not limited to: extended belts (belts should fit proper length), choke chains, dog collars, wallet chains or any type of spiked apparel or jewelry;
  - Depicting and/or promoting and/or endorsing illegal or violent activities, illegal drugs, tobacco, or alcohol;
  - Vulgar, obscene, indecent, libelous, or degrading of others on the basis of race, color, religion, ancestry, national origin, sex, gender, sexual orientation or disability; and/or
  - Distracting so as to interfere with the teaching or learning process such as extremely revealing garments including but not limited to short shorts, short skirts, short dresses (must cover buttocks while standing and sitting), tube tops, net tops, swimsuits, strapless tops, spaghetti strap tops, halter tops, muscle shirts, basketball shirts without an accompanying T-shirt, no tights or leggings to be worn as pants, garments with plunging necklines, transparent and see through garments. (midsections must be covered and undergarments shall be completely covered with outer clothing)

Students who violate standards may be asked to do any of the following depending on circumstances:

- Turn inappropriate clothing inside out.
- Change into clothing that may be provided by the school.
- Change into other clothing which has been brought to school.
- Remove the jewelry or other accessory.

\*NOTE: These dress guidelines represent minimum standards. Individual schools may adopt additional guidelines, but may not apply exclusionary discipline without first giving the student an opportunity to address the alleged violation. Students wearing inappropriate clothing are given an opportunity to change clothing or they will be released from school in the company of the parent/guardian. Students who are unable to comply with the dress code may access TUSD's clothing bank (520) 232-7058.

## 7. BUS RULES

### Student Behavior Policy

Proper student behavior contributes to the overall safety and comfort of the ride to and from school. Following driver directions and all ridership rules is paramount to maintain a safe and enjoyable ride for all. Infractions will be dealt with through the District-approved Student Conduct policies which include driver interventions, the student's principal, and other administrators as deemed appropriate.

Riding is a privilege; parents and students should discuss and make sure they know the rules:

- Always comply with bus driver's/monitor's directions
- Use classroom voice only (no profanity/loud noises/threats/intimidation)
- Remain seated; keep hands, feet, and head inside bus
- All personal possessions must be under control at all times
- Keep unauthorized materials and substances off bus (animals, glass objects, weapons, illegal substances, or large objects that occupy a seat space)
- No eating or drinking on the bus

As a last resort, violations of these bus rules may result in the loss of bus privileges for a limited time, not to exceed 30 days.

### Safety Precautions for Students

- Know the route to and from the bus stop, safety precautions and common courtesies to be maintained en route and at the bus stop
- Know the correct bus route number
- Discuss what to do if the bus is late in the morning or no one is home in the afternoon
- ALWAYS board/depart the bus at the correct stop as known and approved by the parent

## 8. STUDENT USE OF CELL PHONES AND ELECTRONIC DEVICES (POLICY JJCJ)

For purposes of this policy, "electronic devices" include, but are not limited to, cell phones, Mp3 players, iPods, personal digital assistants (PDA's), e-book readers, compact disc players, portable game consoles, cameras, digital scanners, lap top computers, tablet computers and other electronic or battery powered instruments which transmit voice, text, or data from one person to another.

Students may possess and use cellular telephones and/or other electronic signaling devices subject to limitations of this and other policies of the District under the following conditions and guidelines:

- Cell phones and/or electronic devices are to be kept out of view in a student's locker, pocket, or a carrying bag.
- Such devices shall not be turned on or used during instructional time, except as authorized by the teacher.
- The principal shall establish additional guidelines appropriate to campus needs.
- Students violating the policy may have the electronic device confiscated and be subject to disciplinary action. Any search of the contents of an electronic device shall be by an administrator in accordance with the Guidelines for Students Rights and Responsibilities.

**Reasonable efforts will be taken to secure property that has been confiscated (i.e. lock the item in a drawer, take the item to the office to be secured in a locked area, etc.); however, neither the School District nor the School District Staff is responsible for loss, damage, or theft of any electronic device including but not limited to cell phones, laptops, tablet computers, portable media player brought to school, even if loss, damage or theft results from the device being confiscated.**

## **9. HAZING (POLICY JICFA)**

There shall be no hazing, solicitation to engage in hazing, or aiding and abetting another who is engaged in hazing of any person enrolled, accepted for or promoted to enrollment, or intending to enroll or be promoted to District schools within twelve (12) calendar months. For purposes of this policy a person as specified above shall be considered a “student” until graduation, transfer, promotion or withdrawal from the District school.

“Hazing” means any intentional, knowing or reckless act committed by a student, whether individually or in concert with other persons, against another student, and in which both of the following apply:

- The act was committed in connection with an initiation into, an affiliation with, or the maintenance of membership in any organization that is affiliated with an education institution
- The act contributes to a substantial risk of potential physical injury, mental harm or degradation, or causes physical injury, mental harm or personal degradation

“Organization” means an athletic team, association, order, society, corps, cooperative, club, or similar group that is affiliated with an educational institution and whose membership consists primarily of students enrolled at that educational institution.

It is no defense to a violation of this policy if the victim consented or acquiesced to hazing.

In accord with statute, violations of this policy do not include either of the following:

- Customary athletic events, contests or competitions sponsored by an educational institution
- Any activity or conduct that furthers the goals of a legitimate educational curriculum, a legitimate extracurricular program, or a legitimate military training program

All students, teachers and staff shall take reasonable measures within the scope of their individual authority to prevent violations of this policy. Students and others may report hazing to any professional staff member. Professional staff members must report the incident to the school administrator or next higher administrative supervisor, in writing, with such details as may have been provided. A failure by a staff member to timely inform the school administrator or next higher administrative supervisor of a hazing allegation or their observation of an incident of hazing may subject the staff member to disciplinary action in accord with District policies. The staff member shall preserve the confidentiality of those involved, disclosing the incident only to the appropriate school administrator or next higher administrative supervisor or as otherwise required by law. Any instance of reported or observed hazing which includes possible child abuse or violations of statutes known to the staff member shall be treated in accord with statutory requirements and be reported to a law enforcement agency.

To assure that students and staff are aware of its content and intent, a notice of this policy and procedure shall be posted conspicuously in each school building and shall be made a part of the Rights and Responsibilities section of the student handbook. Forms for submitting complaints are to be available to students and staff in the school offices. Disposition of all reports/complaints shall be reported to the Superintendent. The Superintendent will determine if the policies of the District have been appropriately implemented and will make such reports and/or referrals to the Board as may be necessary.

All violations of this policy shall be treated in accord with the appropriate procedures and penalties provided for in District policies related to the conduct and discipline of students, staff, and others.

## **10. POSITIVE BEHAVIORAL INTERVENTIONS AND SUPPORTS; RESTORATIVE PRACTICES**

Positive Behavioral Interventions and Supports (“PBIS”) is an evidence-based, proactive, data driven framework that includes a range of tiered interventions designed to prevent problem behavior while teaching socially appropriate behaviors. The focus of PBIS is creating and sustaining school environments for all students in which appropriate behavior is supported and problem or disruptive behavior is redirected. This culture is created by

- Defining and teaching behavioral expectation
- Monitoring and acknowledging appropriate behavior
- Providing corrective and appropriate consequences for behavioral errors
- Providing appropriate services for students who need additional behavioral supports
- Using a team-based management system to oversee the PBIS program
- Using referral data for problem solving

Restorative Practices is an approach that seeks to develop good relationships and restore a sense of community. Restorative Practices: focuses on repairing harm caused by an offending behavior, while holding the wrongdoer accountable for his/her actions; provides an opportunity for the affected parties (victim, wrongdoer, and community) to identify and address their needs as a result of the offending behavior, and make amends or find a resolution; and surrounds the affected parties with a community of care, in which all parties share in the resolution of the problem.

In schools, Restorative Practices provides a proactive approach for building a community of care based on collaboration, mutual understanding, and reciprocated respect. This process holds students accountable for their actions while, at the same time, building a caring school environment. Attention is given to the victim and the wrongdoer, whether they are student or staff. Restorative Practices allows wrongdoers an opportunity to rejoin the school community after they have made amends. See Section D(8) below for a description of Restorative Practice strategies that may be used by sites.

All sites shall have or share a Restorative and Positive Practices Site Coordinator (“RPPSC”). A school’s learning supports coordinator may be designated to serve as the RPPSC for the site. The RPPSCs shall be responsible for assisting instructional faculty and staff to: (a) effectively communicate school rules; (b) reinforce appropriate student behavior; and (c) use constructive classroom management, positive behavioral interventions and supports, and restorative practices strategies.

## SECTION D: KNOW THE ACTIONS

### **ADMINISTERING THE GUIDELINES FOR STUDENT RIGHTS AND RESPONSIBILITIES**

The Arizona Department of Education has developed a list of violations as well as a list of possible actions a school district may take in response to a violation. TUSD has categorized these possible actions into five levels and then assigned a level to each violation depending on the severity of the violation. In this way, students from school to school will receive similar actions for similar violations. A major consideration in the application of the Guidelines for Student Rights and Responsibilities is to identify the most appropriate disciplinary action necessary to bring about positive student behavior. Actions are not to be considered in isolation but rather as part of the overall goal of creating inclusive and supportive environments for students. For instance, restorative circles should not be isolated events at a campus, but should instead become part of the routine process in addressing behavior. At the elementary level, the age and developmental level of the child may be considered in interpreting the severity of the discipline imposed. Student services personnel, such as counselors, social workers, learning support coordinators, or psychologists, play a vital role in assisting the student in resolving any problems influencing the student's behavior.

#### **1. CONDUCT WHICH MUST BE REPORTED TO LAW ENFORCEMENT**

It is important for all staff, students, and parents to understand that, in addition to taking disciplinary action at the school level, certain criminal behavior must be reported to appropriate law enforcement agencies. Principals, Assistant Principals, or Designees **are required to report the following incidents:**

Use or threat to use a deadly weapon or dangerous instrument	Homicide	Burglary in the first degree
Aggravated Assault resulting in serious physical injury	Sexual Assault	Arson of an occupied structure
Sexual conduct with a minor under 15 years of age	Armed Robbery	Any dangerous crime against minors
Possession, use, sale, or attempted sale of illegal drugs	Kidnapping	Bomb threats

Additionally, pursuant to A.R.S. § 13-3620, school personnel are required to immediately report any reasonable belief of non-accidental physical injury, neglect, or sexually related offense against a minor. "Physical injury" means the impairment of physical condition, and may include any skin bruising, pressure sores, bleeding, failure to thrive, malnutrition, dehydration, burns, fracture of any bone, subdural hematoma, soft tissue swelling, injury to any internal organ or any physical condition that imperils health or welfare. (See A.R.S. § 13-3623(F)(4))

#### **2. CONDUCT WHICH MAY BE REPORTED TO LAW ENFORCEMENT**

Additionally, Principals, Assistant Principals, or Designees **MAY** report to law enforcement agencies other potentially disruptive incidents when necessary to maintain safety. When appropriate, school officials should utilize supports and interventions that provide guidance and structure to the student and help them to improve their behavior without involving law enforcement. An administrator must immediately notify an Assistant Superintendent or Director, and the Department of Student Equity and Intervention, when law enforcement is contacted. Incidents that may be reported to law enforcement when necessary to maintain safety include, but are not limited to, the following:

Possession, sale or distribution of dangerous substances, including alcohol or legal drugs			
Demonstration by students which is likely to create unsafe conditions			
Threats	Setting off a false fire alarm	Assault	Vandalism

### 3. DUE PROCESS

Any student whose conduct may warrant suspension or expulsion will be provided due process. This is a legal safeguard that protects the rights of students and their parents and is constitutionally guaranteed.

Due process steps include:

- Oral or written notice to the student of the charges against the student
- An opportunity to present the student's side of the story in an informal hearing or meeting
- The allowance, for safety considerations, for a student to be removed from the school prior to an informal hearing with that hearing to follow as soon as practical
- Adequate notification and an opportunity for a fair hearing
- That parents will be informed in writing of all suspensions and that they have the right to a conference with the principal
- That if parents are not satisfied with any school official's decision they are entitled to request a review by the school official's immediate supervisor
- Formal due process (including a hearing officer) in long-term suspension and expulsion proceedings
- A right to appeal disciplinary decisions to the Principal, Assistant Principal, Designee, or the Department of Student Equity and Intervention (see above, page 6)

### 4. DUE PROCESS FOR STUDENTS WITH 504 PLANS OR IEPs

**Students with disabilities under Section 504 or IDEA (and students suspected of having a disability) may be disciplined in the same manner as any other student and may be suspended for up to 10 cumulative days of school per school year. If a suspension beyond 10 cumulative days is contemplated, special procedures must be followed.**

**A manifestation determination conference must be held prior to the 11<sup>th</sup> day of suspension**

- If the manifestation determination conference concludes that the student's behavior is a manifestation of the student's disability, then no further disciplinary action can be taken. The 504 or IEP team should convene to develop an appropriate behavior plan for the student
- If the manifestation determination conference concludes that the student's behavior is not a manifestation of the student's disability, the District may impose whatever long-term suspension or expulsion it would impose under the same circumstances if a non-disabled student were the offender. The District has no obligation to continue to provide educational services to a 504 student during the period of a long-term suspension or expulsion. However, the District must continue to provide educational services for students eligible under IDEA. Please refer to the appropriate Governing Board Policy JK and to the Exceptional Education Handbook for specific procedures.

A student with a disability under IDEA may be referred to an Interim Alternative Educational Settings in certain circumstances regarding the use or possession of drugs, weapons, or serious bodily injury. Refer to the Exceptional Education Handbook for specific procedures.

## 5. OUT OF SCHOOL SUSPENSIONS

\*All suspensions are reviewed, and may be revised, by the Dep't of Student Equity and Intervention.

**Short-Term Suspension** – A principal or principal’s designee may suspend a student from school from one (1) to ten (10) school days due to misconduct, depending on the severity of the misconduct. However, principals may take this action only after they have identified, implemented, and documented appropriate behavior interventions for a reasonable duration. (See bulleted interventions listed under Action Level 1 for examples of appropriate strategies). Only after implementing interventions with fidelity may a principal reject them as inappropriate in a given situation, and resort to short-term suspension as a consequence. Conferences to resolve the problem must be scheduled with the parent, student, and other appropriate school staff members as part of the continuum of supports and interventions implemented to support student success.

**Make-up Work (Short-Term Suspension):** If students are suspended, they are entitled to an opportunity to complete their coursework to ensure that they do not fall behind academically. Regulation JK-R1, Short Term Suspension states: “The student is allowed access to class assignments and to make up tests upon return to school. Homework must be made available for the parent to pick up at the school office.” Or, when feasible, homework shall be made available online. School administrators should assist parents and students with the shared responsibility to make arrangements to obtain such assignments and homework and to have completed assignments returned to the school for grading and credit. One set of assignments must be completed and returned before another set of assignments can be picked up. Students on suspension who successfully complete such assignments shall be allowed a reasonable time to take makeup tests upon returning to school. During the term of the suspension, the student is to remain away from all TUSD schools and activities. If it is necessary to come to a school, the student must make prior arrangements with the principal or principal’s designee.

**Long-Term Suspension** – Hearing Officers are used to investigate facts and make determinations regarding an administrator’s recommendation about a long-term suspension or expulsion. A Hearing Officer may suspend a student from school for up to 180 days. Long-term suspensions of more than 30 days shall not be imposed except for Violations at Level 5. Hearing Officers may take this action only after the site administration has exhausted other disciplinary strategies (see interventions listed under Action Level 1 for examples of appropriate strategies), or when they have at least considered those alternatives and rejected them as inappropriate in a given situation. Conferences to resolve the problem must be scheduled with the parent, student, and other appropriate school staff members at appropriate times as part of the continuum of supports and interventions implemented to support student success. Students suspended more than 20 days may have an option to enroll in the “Life Skills” alternative to suspension program. “Life Skills” alternative to suspension program provides an alternative setting for students to continue to receive instruction during the period of suspension.

**Make-up Work (Long-Term Suspension):** If students are suspended, they are entitled to an opportunity to complete their coursework to ensure that they do not fall behind academically. School administrators should assist parents and students with the shared responsibility to make arrangements to obtain such class assignments and homework and to have completed assignments returned to the school for grading and credit. One set of assignments must be completed and returned before another set of assignments can be picked up at the school office. Or, when feasible, homework shall be made available online. Students on suspension who successfully complete such assignments shall be allowed a reasonable time to take makeup tests upon returning to school. Homework will be made available by the student’s teachers for the remainder of the grading period. However, because of the difficulty in students keeping up with class work through homework alone, without an instruction component, after the end of a grading period, students will receive academic support through a TUSD alternative program such as distance learning. During the term of the suspension, the student is to remain away from all TUSD schools and activities. If it is necessary to come to a school, the student must make prior arrangements with the principal or principal’s designee.

## **6. ABEYANCE CONTRACTS (REGULATION JK-R4)**

An administrator may offer to not immediately impose the assigned out-of-school suspension if (1) the administrator believes it is in the best interest of the student and the school community, (2) the student admits to committing the infraction, (3) the student and parent/legal guardian agree to certain conditions, and (4) the student and parent/legal guardian sign a contract, called an abeyance contract. The term of the abeyance contract may not exceed the maximum suspension term for the offense level. If a student violates his/her abeyance contract with a suspendable offense, the student must serve the remaining term of the initial offense plus the suspension for the additional offense. These two suspensions would be served concurrently. (The last days of the first suspension would also be the first days of the additional suspension)

## **7. POSITIVE BEHAVIOR INTERVENTION SUPPORT (PBIS)**

In the Positive Behavior Intervention Support (PBIS) system, students who do not respond to the school wide or classroom supports that are in place for all students, may be evaluated to determine the function of the misbehavior through Functional Behavioral Assessment (FBA) and an intervention may be matched to their circumstance. Interventions which have been shown to be successful across age and grade levels include: mentoring, social skills groups, interest-based clubs, daily monitoring of selected problem behaviors. In a handful of situations, when these group supports are not sufficient, highly individualized interventions involving multiple systems and based on data may be implemented. If the situations involve a victim or multiple victims, Restorative Practices are complementary.

## **8. RESTORATIVE PRACTICES**

Restorative Practices actions range from informal to formal. In schools, these actions include:

- *Small impromptu circles*: a few people meet to briefly address and resolve a problem; facilitated by teachers, administrators, and/or learning supports coordinators.
- *Group or classroom circles*: a larger group can meet in a large circle or a classroom circle to discuss issues, answer questions, solve problems, or offer feedback; facilitated by teachers, administrators, and/or learning supports coordinators.
- *Formal restorative conferences*: address serious problems of behavior. These conferences may involve wrongdoers, victims, parents, and school administrators. Only those trained in formal conferences can facilitate a formal conference.
- *Teen courts*: are problem-solving courts that provide an alternative action for students who have committed an offense, facilitated by their peers.

## **9. APPEALS**

Students and parents/guardians have the right to appeal short-term and long-term suspension decisions; however, there is no school-district-based appeal from the Governing Board's final decisions regarding long-term suspension appeals or its expulsion decisions. (See Policy JK and accompanying regulations)

## **10. EXPULSION**

Expulsions will only be recommended for Level 5 violations. Expulsion is defined as the permanent withdrawal of the privilege of attending a TUSD school unless the Governing Board reinstates the privilege. A principal may or, in some cases, must request that the Superintendent recommend to the Governing Board the expulsion of a student. This is the most serious disciplinary step available. As part of its decision to expel, the Governing Board may permit the student to apply for readmission through the Office of Student Equity and Intervention after any period of time it may set. The Governing Board, or designee, may establish further conditions within the readmission process with which the student must comply prior to their admission to the instructional process. During the term of the expulsion, the student is to remain away from all Tucson Unified School District schools and activities. If it is necessary to come to a school, the student must make prior arrangements with the principal or principal's designee.

Students with disabilities eligible under IDEA will continue to be offered educational services, although in an alternative setting.

## **11. PRINCIPAL APPLICATION FOR WAIVER OF MANDATORY ACTIONS**

For violations requiring Action Level 4 or 5 consequences, the principal has the prerogative to seek the waiver of any portion or all of the mandatory disciplinary action through the appropriate Assistant Superintendent. The principal may seek the waiver and, if granted, the parties directly involved shall be informed of the reasons the waiver was granted.

Waivers may not be sought when the prescribed disciplinary action involves the possession of a firearm or the threatening of an educational institution. By state law in such a case, only the Governing Board may decide, on a case by case basis, whether to impose less than the mandatory penalty.

## ACTION LEVELS

The chart below lists actions that may be taken by school administration as the result of a violation. The Action Level identifies maximum action for violations assigned to that level. **Actions listed in bold are the minimum or mandatory action for that level of violation.** Multiple actions may be applied to a single violation. Action Levels are developed with input from students, parents, teachers and community members. **For all violations, parent notification and student conference are mandatory.**

Interventions which have been shown to be successful across age and grade levels include: mentoring, social skills groups, interest-based clubs, daily monitoring of selected problem behaviors.

**It will be the policy of TUSD to implement Restorative Practices wherever practicable.**

<b>LEVEL 1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Parent Notification and Conference Request</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>Student Conference</b></li> <li><input type="checkbox"/> Restorative Circle</li> <li><input type="checkbox"/> Restorative Conference</li> <li><input type="checkbox"/> Confiscation of Contraband</li> <li><input type="checkbox"/> Student Verbal Apology</li> <li><input type="checkbox"/> Student Written Apology</li> <li><input type="checkbox"/> Warning</li> <li><input type="checkbox"/> Referred to Outside Agency</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Detention (before or after school)</li> <li><input type="checkbox"/> Peer Mediation</li> <li><input type="checkbox"/> Privileges Suspended</li> <li><input type="checkbox"/> Restitution</li> <li><input type="checkbox"/> Saturday School</li> <li><input type="checkbox"/> Teen Court</li> <li><input type="checkbox"/> Functional Behavioral Assessment</li> <li><input type="checkbox"/> Behavior Learning Packets</li> <li><input type="checkbox"/> Time Out</li> <li><input type="checkbox"/> Reflective Essay</li> <li><input type="checkbox"/> Meeting With School Counselor</li> <li><input type="checkbox"/> Community Service (not work detail)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Reassignment To Different Class</li> <li><input type="checkbox"/> Behavior Contract</li> <li><input type="checkbox"/> Behavior Intervention Group</li> <li><input type="checkbox"/> Threat Assessment</li> <li><input type="checkbox"/> Behavior Intervention Plan</li> <li><input type="checkbox"/> Lunch Detention</li> <li><input type="checkbox"/> Monitoring of Selected Problem Behaviors</li> <li><input type="checkbox"/> Other Action (consistent with other Level 1 interventions and approved by the LSC).</li> </ul>
<b>LEVEL 2</b>	<p>Any Action from the prior level(s) <b>may</b> also be imposed.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Restorative Conference and/or Restorative Circle</b></li> <li><input type="checkbox"/> Social Skills Groups and/or Mentoring</li> </ul>		
<b>LEVEL 3</b>	<p>Any Action from the prior level(s) <b>may</b> also be imposed.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Short-Term In School Action and/or Abeyance</b></li> <li><input type="checkbox"/> <b>Restorative Conference and/or Restorative Circle</b></li> <li><input type="checkbox"/> In School Suspension – Short-Term (1-10 Days)</li> <li><input type="checkbox"/> Out Of School Suspension and/or Abeyance – Short-Term (1-10 Days)</li> <li>*OUT-OF-SCHOOL SUSPENSIONS ARE SUBJECT TO LIMITATIONS DESCRIBED ON PG 17</li> <li><input type="checkbox"/> Department of School Safety may be contacted in Appropriate Circumstances</li> </ul>		
<b>LEVEL 4</b>	<p>Any Action from the prior level(s) <b>may</b> also be imposed.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Out of School Suspension and/or Abeyance – Long-Term (11-30 Days)</b></li> <li>*OUT-OF-SCHOOL SUSPENSIONS ARE SUBJECT TO LIMITATIONS DESCRIBED ON PG 17</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Restorative Conference and/or Restorative Circle (upon re-entry to school)</b></li> <li><input type="checkbox"/> Removal By Hearing Officer For Likely Injury To Self Or Others</li> <li><input type="checkbox"/> Removal By Student's IEP Team To An Interim Alternative Education Setting</li> </ul>		
<b>LEVEL 5</b>	<p>Any Action from the prior level(s) <b>may</b> also be imposed.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Out of School Suspension and/or Abeyance – Long-Term (11-180 Days)</b></li> <li>*OUT-OF-SCHOOL SUSPENSIONS ARE SUBJECT TO LIMITATIONS DESCRIBED ON PG 17</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Restorative Conference and/or Restorative Circle (upon re-entry to school)</b></li> <li><input type="checkbox"/> Expulsion</li> </ul>		

## IMPORTANT INFORMATION

- All parent conferences will be made in a timely manner. Parents may participate in a conference via phone or another accessible mode of communication. Students will not be disciplined further merely because their parent cannot participate in a conference.
- A student who willingly assists or forces another student to commit a violation of these guidelines will be held equally accountable for the violation.
- Attempted violations may require Actions. Administrators will determine the appropriate level of action to take for an attempted violation. The action will generally be at a level less than that of the actual violation.
- For repeated and/or multiple offenses, Administrators may apply an action that is one level higher than that listed, but only after approval from the Department of Student Equity and Intervention. The Department of Student Equity and Intervention will review whether the teachers and/or Administrators have attempted to effectively implement interventions to address any underlying or unresolved issues, and will not permit a single type of behavior to be elevated more than one level, regardless of the frequency of occurrence.
- For suspensions, Administrators must communicate with the Department of Student Equity and Intervention immediately. The Department of Student Equity and Intervention will review all suspensions, and may revise the suspension.
- When determining the appropriate level of action to take, Administrators may consider a student's claim of self defense, defense of others or defense of property.
- When determining the appropriate action to take, Administrators at the elementary level (Pre-K-5<sup>th</sup> Grade) may consider all violations, *with the exception of possession of firearms or any incidence of threat to an educational institution*, at one level lower than that of the actual violation.
- Administrators may not withdraw a student's open enrollment or magnet status during the school year as a consequence for a discipline violation.
- Students will not receive any suspension for attendance violations.
- Law Enforcement Officers, including School Resource Officers, School Safety Officers, and other law enforcement and security personnel shall not be involved in low-level student discipline. Low level offenses are levels 1, 2 and 3. An Administrator must immediately notify an Assistant Superintendent or Director and the Department of Student Equity and Intervention when law enforcement is contacted. Law Enforcement may be contacted in cases of vandalism where the District is seeking restitution for damage to school property. "Involvement" of School Safety means that School Safety personnel will not participate in the discipline decision(s) that occur after an incident. This in no way prohibits School Safety involvement during or immediately after an incident to protect student, staff, or visitor safety.

**The Arizona Department of Education has identified the following violations:**

<b><u>AGGRESSION</u></b>	
<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Verbal Provocation</b> Use of language or gestures that may incite another person or other people to fight.	<b>1</b>
<b>Recklessness</b> Unintentional, careless behavior that may pose a safety or health risk for yourself or for others.	<b>1</b>
<b>Minor Aggressive Act</b> Student engages in non-serious but inappropriate physical contact. <b>Examples:</b> hitting, poking, pulling, tripping, or pushing	<b>2</b>
<b>Other Aggression</b> Includes other acts of aggression not specifically listed within the Aggression section including, but not limited to, serious and inappropriate physical contact. <b>Examples:</b> hitting, poking, pulling, tripping, or pushing that may result in serious injury	<b>3</b>
<b>Disorderly Conduct</b> A person commits disorderly conduct if, with intent to disturb the peace or quiet of a neighborhood, family or person, or with knowledge of doing so, such person: 1. Engages in violent or seriously disruptive behavior. 2. Uses abusive or offensive language or gestures to any person present in a manner likely to provoke immediate physical retaliation by such person. 3. Makes any protracted commotion, utterance or display with the intent to prevent the transaction of the business of a lawful meeting, gathering or procession. 4. Refuses to obey a lawful order to disperse issued to maintain public safety. (see A.R.S. §13-2904) 5. Recording/distributing fights on any social media outlet.	<b>3</b>
<b>*see pg 6 “portal-to-portal”</b>	
<b>Endangerment</b> A person commits endangerment by endangering <b>themselves or</b> another person with a substantial risk of imminent death or physical injury. (see A.R.S. § 13-1201)	<b>3</b>
<b>Fighting</b> Mutual participation in an incident involving physical violence; does not include verbal confrontation alone.	<b>3</b>
<b>Assault</b> A person commits assault by intentionally, knowingly, or recklessly causing physical injury to another person; knowingly touching another person with the intent to injure, insult or provoke such person., or by threatening to use a deadly weapon or dangerous instrument or a simulated deadly weapon. (see A.R.S. §13-1203) <b>Only if the administrator forms a reasonable belief that a student has suffered a non-accidental physical injury is a report to law enforcement mandatory.</b>	<b>4</b>
<b>Aggravated Assault</b> A person commits aggravated assault if the person: 1. Causes serious physical injury to another. 2. Uses a deadly weapon or dangerous instrument. 3. Commits the assault by any means of force that causes temporary but substantial disfigurement, temporary but substantial loss or impairment of any body organ or part or a fracture of any body part. 4. Commits the assault while the victim is bound or otherwise physically restrained or while the victim's capacity to resist is substantially impaired. 5. Commits assault and the person is in violation of an order of protection. 6. Commits the assault knowing or having reason to know that the victim is any of the following: law enforcement officer, prosecutor, firefighter, EMT/Paramedic engaged in official duties, teacher or any school employee on school grounds, on grounds adjacent to the school or in any part of a building or vehicle used for school purposes, teacher or school nurse visiting a private home in the course of the teacher's or nurse's professional duties or any teacher engaged in any authorized and organized classroom activity held on other than school grounds. (see A.R.S. § 13-1204)	<b>5</b> <b>Mandatory report to law enforcement</b>

**ALCOHOL, TOBACCO AND OTHER DRUG VIOLATIONS***Definitions*

**Drug Violation:** Unlawful use, cultivation, manufacture, distribution, sale, purchase, possession, transportation or importation of any controlled drug or narcotic substance or equipment and devices used for preparing or taking drugs or narcotics. Includes being under the influence of drugs at school, school-sponsored events and on school-sponsored transportation. Includes over-the-counter medications if abused by the student.

**Possession:** knowing exercise of dominion or control over an item.

**Use:** the act of using.

**Sale:** to transfer or exchange an item to another person for anything of value or advantage, present or prospective.

**Share:** to allow another person to use or enjoy something that one possesses.

<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Over the Counter Drugs, Inappropriate use of</b> Medicines that may be purchased directly without a prescription from a health care professional. Inappropriate use includes any use other than that described on the packaging or recommended by a health care professional.	
Possession	2
Use	2
Sale	3
Share	3
<b>Inhalants</b> Inhalants include medications, anesthetics, or other compounds in vapor or aerosol form, taken by inhalation This does NOT include e-cigarettes or hookah sticks, or items such as markers, glue, etc.	
Possession	4
Use	4
Sale	5
Share	5
<b>Unknown Drug</b> (if a drug is identified, after an investigation, a different violation may be identified)	
Possession	4
Use	4
Sale	5
Share	5
<b>Substance Represented as of Illicit Drug</b> A substance that is not an illicit drug but that is represented as, and could be perceived as being, an illicit drug.	
Possession	4
Use	4
Sale	5
Share	5
<b>Prescription Drugs, Inappropriate use of</b> Medicines obtained with the lawful prescription of a health care professional. Inappropriate use includes any use other than that described by the prescription.	<b>Mandatory report to law enforcement</b>
Possession	4
Use	4
Sale	5
Share	5
<b>Illicit Drug</b> Illicit drugs include dangerous drugs, narcotic drugs, marijuana, and peyote as defined by A.R.S. § 13-3401, and appearing in any form, including seeds, plants, cultivated product, powder, liquid, pills, tablets, etc.	<b>Mandatory report to law enforcement</b>
Possession	4
Use	4
Sale	5
Share	5
<b>Alcohol Violation</b> The violation of laws or ordinances prohibiting the manufacture, sale, purchase, transportation, possession or use of intoxicating alcoholic beverages or substances represented as alcohol. This includes being intoxicated at school, school-sponsored events and on school-sponsored transportation.	
Possession	4
Use	4
Sale	5
Share	5

**Tobacco Violation**

The possession, use, distribution or sale of tobacco products on school grounds (including any device or substance that delivers nicotine such as e-cigarettes, nicotine patches and hookah sticks), at school-sponsored events and on school-sponsored transportation. (see A.R.S. §36-798.03)

	Possession	2
	Use	2
	Sale	3
	Share	3

**Possession of Drug Paraphernalia**

Drug paraphernalia means all equipment, products and materials of any kind which are used, intended for use or designed for use in planting, propagating, cultivating, growing, harvesting, manufacturing, compounding, converting, producing, processing, preparing, testing, analyzing, packaging, repackaging, storing, containing, concealing, injecting, ingesting, inhaling or otherwise introducing into the human body a drug in violation of this chapter. (see A.R.S. § 13-3415)

	Possession	2
	Use	2
	Sale	3
	Share	3

**ARSON***Definitions*

**Structure:** a building or place with sides and a floor used for lodging, business, transportation, recreation, or storage.

**Occupied structure:** any structure in which one or more persons is, or is likely to be present, or is so near as to be in equivalent danger at the outset of the fire or explosion. This includes any dwelling house, whether occupied or not.

**Property:** anything other than a structure that is owned and has value of any kind. (e.g., a backpack, school book, clothing, etc.)

**Damage:** as used here, means a tangible or visible impairment to a surface.

**Reckless Burning:** recklessly causing a fire or explosion resulting in damage to a structure, wild land, or property. (see A.R.S. § 13-1702)

<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Arson of a Structure or Property</b> A person commits arson of a structure or property by knowingly and unlawfully damaging a structure or property by knowingly causing a fire or explosion. (see A.R.S. § 13-1703)	4
<i>NOTE: Burning one's own property is not arson, with the exception of burning one's own property with the knowledge that it will ignite another's property or a structure. Burning one's own property may, where appropriate, be considered reckless burning.</i>	
<b>Arson of an Occupied Structure</b> A person commits arson of an occupied structure by knowingly and unlawfully damaging an occupied structure by knowingly causing a fire or explosion. (see A.R.S. § 13-1704)	5 <b>Mandatory report to law enforcement</b>
<i>NOTE: Administrators may consider acts of arson that are only reckless (as opposed to knowing or intentional), or that damage property with a value under \$100, at Level 3. Please see the definition of Reckless Burning above.</i>	

**ATTENDANCE POLICY VIOLATION (Out of school suspension is not permitted)**

<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Other Attendance Violations</b> <b>Examples:</b> leaving school, without signing out in the main office; leaving school at lunch, without a pass; obtaining a pass to go to a certain place and not reporting there; becoming ill and going home or staying in the restroom, instead of reporting to the nurse's office; or coming to school, but not attending classes.	1
<b>Tardy</b> Arriving at school or class after the scheduled start time.	1
<b>Unexcused Absence</b> When a student is not in attendance <b>for an entire day</b> and does not have an acceptable excuse.	1
<b>Leaving School Grounds without Permission</b> Leaving school grounds or being in an "out-of-bounds" area during regular school hours without permission of the principal or principal designee.	1
<b>Truancy</b> When a child between 6-16 years of age has an unexcused absence for at least one class period during the day.	1

<b>DISHONESTY</b>	
<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Cheating</b> To intentionally share with another, or take from another, intellectual property for the purpose of deceit or fraud, or to take or steal intellectual property from another with or without their knowledge and present it as the student's own.	<b>2</b>
<b>Forgery</b> Falsely and fraudulently making or altering a document, including hall passes and parent signatures.	<b>2</b>
<b>Lying</b> To make an untrue statement with intent to deceive or to create a false or misleading impression.	<b>2</b>
<b>Plagiarism</b> To steal and pass off the ideas or words of another as one's own, including material obtained online.	<b>2</b>

<b>HARASSMENT AND THREAT, INTIMIDATION</b>	
<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Threat or Intimidation</b> When a person indicates, by words or conduct, the intent to cause physical injury or serious damage to a person or their property, or intentionally places another person in reasonable apprehension of imminent physical injury. This may include threats or intimidation that occurs online or through a telecommunication device. (see A.R.S. § 13-1202)	<b>3</b>
<b>Bullying</b> Bullying is the repeated intimidation of students by the real or threatened infliction of physical, verbal, written, electronically transmitted, or emotional abuse, or through attacks on the property of another. It may include, but not be limited to actions such as verbal taunts, name-calling and put-downs, including ethnically based or sex or gender-based verbal put-downs, and extortion of money or possessions. Bullying can be physical in form (e.g., pushing, hitting, kicking, spitting, stealing); verbal (e.g., making threats, taunting, teasing, name-calling); non-verbal/ cyber-bullying (e.g., text messages, email, social networking); or psychological (e.g., social exclusion, spreading rumors, manipulating social relationships).	<b>3</b>
<b>Harassment, nonsexual</b> A person commits harassment if, with intent to harass or with knowledge that the person is harassing another person, the person: 1. Anonymously or otherwise communicates or causes a communication with another person by verbal, electronic, mechanical, telegraphic, telephonic or written means in a manner that harasses. 2. Follows another person in or about a public place for no legitimate purpose after being asked to desist. 3. Repeatedly commits an act or acts that harass another person. 4. Surveils or causes another person to surveil a person for no legitimate purpose. 5. On more than one occasion makes a false report to a law enforcement, credit or social service agency. (see A.R.S. § 13-2921)  <i>NOTE: Bullying and Sexual Harassment are types of Harassment. Indicate Harassment, nonsexual if the violation is not specifically Bullying or Sexual Harassment, or if the specific type of harassment is not known.</i>	<b>3</b>
<b>Hazing</b> “Hazing” means any intentional, knowing or reckless act committed by a student, whether individually or in concert with other persons, against another student, and in which <u>both</u> of the following apply: 1. The act was committed in connection with an initiation into, an affiliation with or the maintenance of membership in any organization that is affiliated with an educational institution. (“Organization” means an athletic team, association, order, society, corps, cooperative, club or other similar group that is affiliated with the school and whose membership consists primarily of students enrolled at the school.) 2. The act contributes a substantial risk of potential physical injury, mental harm or degradation or causes physical injury, mental harm or personal degradation. (see A.R.S. § 15-2301)  *Administrators <u>may</u> treat incidents of hazing at a Level 4 as appropriate to the situation, and in conjunction with the Department of Student Equity and Intervention.	<b>3</b>

<b>HOMICIDE; KIDNAPPING</b>		
	<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Homicide</b>	Includes first degree murder, second degree murder, manslaughter or negligent homicide, and intentionally or recklessly causing the death of another person. (see A.R.S. § 13, Chapter 11)	<b>5</b> <b>Mandatory report to law enforcement</b>
<b>Kidnapping</b>	Knowingly restraining another person with the intent to hold the victim for ransom, as a shield or hostage; or hold the victim for involuntary servitude; or inflict death, physical injury or a sexual offense on the victim, or to otherwise aid in the commission of a felony; or place the victim or a third person in reasonable apprehension of imminent physical injury to the victim or such third person. (see A.R.S. § 13-1304)	<b>5</b> <b>Mandatory report to law enforcement</b>
<b>Examples:</b> Restraining, barricading. (e.g. blocking a door so another student cannot get out of a room)		

<b>OTHER VIOLATIONS OF SCHOOL POLICIES</b>		
	<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Dress Code Violation</b>	Student wears clothing that does not fit within the dress code guidelines stated by school or district policy.	<b>1</b>
<b>Parking Lot Violation</b>	<b>Examples:</b> unsafe driving in the parking lot, parking in unauthorized areas, parking in fire lanes or disabled persons space/area, parking in two or more parking spaces with one vehicle, excessive audio or radio sound, blocking driveway or access, or littering.	<b>1</b>
<b>Public Display of Affection</b>	Inappropriate displays of affection. (i.e. kissing)	<b>1</b>
<b>Other Violation of School Policies and Regulations</b>	Other violations of written school, or district-wide, policy or regulation.	<b>1</b>
<b>Contraband</b>	Items stated in school policy as prohibited because they may disrupt the learning environment.	<b>2</b>
<b>Combustible</b>	Student is in possession of substance or object that is readily capable of causing bodily harm or property damage. (e.g. matches, lighters)	<b>2</b>
<b>Disruption</b>	Student engages in behavior causing an interruption in a class or activity. Disruption includes sustained loud talk, yelling, or screaming; noise with materials; horseplay or roughhousing; or sustained out-of-seat behavior.	<b>2</b>
<b>Gambling</b>	To play games of chance for money or to bet a sum of money.	<b>2</b>
<b>Language, Inappropriate</b>	Delivering verbal messages that include swearing, name calling, or use of words in an inappropriate way.	<b>2</b>
<b>Defiance or Disrespect Towards Authority and Non Compliance</b>	Student engages in refusal to follow directions, talks back, or delivers socially rude interactions.	<b>2</b>
<b>Negative Group Affiliation / Illegal Organization</b>	Clubs, fraternities, sororities, anti-social organizations, secret societies, criminal street gangs, and other sets of individuals that are not sanctioned by the Governing Board and which are determined to be disruptive to teaching and learning. This includes wearing of symbolic apparel, making gestures, writing on and marking of property, or altering of personal appearance to symbolize membership in an organization with a history of, or determined to be, a disruption to teaching and learning.	<b>3</b>

**SCHOOL THREAT OR INTERFERENCE***Definitions*

Threatening an educational institution (School Threat) means to interfere with or disrupt an educational institution by doing any of the following:

1. For the purpose of causing, or in reckless disregard of causing, interference with or disruption of an educational institution, threatening to cause physical injury to any employee of an educational institution or any person attending an educational institution.
2. For the purpose of causing, or in reckless disregard of causing, interference with or disruption of an educational institution, threatening to cause damage to any educational institution, the property of any educational institution, the property of any employee of an educational institution or the property of any person attending an educational institution.
3. Going on or remaining on the property of any educational institution for the purpose of interfering with or disrupting the lawful use of the property or in any manner as to deny or interfere with the lawful use of the property by others.
4. Refusing to obey a lawful order to leave the property of an educational institution.

*NOTE: “interference with or disruption of” includes only those acts that might reasonably lead to the evacuation or closure of a school property or to the postponement, cancellation, or suspension of any class or other school activity (though actual evacuation, closure, postponement, cancellation or suspension is not required).*

<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Fire Alarm Misuse</b>  Intentionally ringing fire alarm when there is no fire.	<b>4</b>
<b>Other School Threat</b>  An incident, not coded in the School Threat category, which involves threatening an educational institution.	<b>5</b> <b>Expulsion required by law</b>
<b>Bomb Threat</b>  Threatening an educational institution by using or threatening to use a bomb, or arson-causing device.	<b>5</b> <b>Expulsion required by law</b>
<b>Chemical or Biological Threat</b>  Threatening an educational institution by using or threatening to use dangerous chemicals or biological agents.	<b>5</b> <b>Expulsion required by law</b>

**SEXUAL OFFENSES**

<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Harassment, Sexual</b>  Sexual harassment includes unwelcome sexual advances, requests for sexual favors, and other verbal, graphic, written, or physical conduct of a sexual nature where such conduct has the purpose or effect of creating an intimidating, hostile, or offensive educational environment. Sexual harassment can include nonverbal forms (e.g., “sexting,” tweeting, or otherwise sending messages through networking sites and/or telecommunication devices), or physical conduct of a sexual nature.	3
<b>Pornography</b>  Pornography is the sexually explicit and obscene depiction of persons, in words or images.  <b>Examples:</b> viewing and/or sharing nude or sexually-charged images (non-art, non-educational) of people in books, magazines, electronic devices, or on the internet; using an electronic device to send or receive nude images, partially-nude images, or images that are sexual in nature (“i.e. sexting”), or drawing nude images, partially-nude images, or images that are sexual in nature that have no redeeming educational value.	3
<b>Harassment, Sexual with contact</b>  Sexual harassment that includes physical contact.	4
<b>Indecent Exposure or Public Sexual Indecency</b>  A violation of A.R.S. § 13-1402 Indecent exposure, § 13-1403 Public sexual indecency, or engaging in other sexual acts.  <b>Examples:</b> public urination, streaking, masturbation, “peeping tom” (including taking photos or videotaping), exposing another student’s private parts, or engaging in intercourse, or oral sex.	4
<b>Sexual Assault or Rape</b>  A violation of A.R.S. § 13-1406 Sexual assault.	<b>5</b> <b>Mandatory report to law enforcement</b>
<b>Sexual Abuse or Sexual Conduct with minor, or Child Molestation</b>  A violation of A.R.S. § 13-1404 Sexual abuse, § 13-1405 Sexual conduct with a minor, or § 13-1410 Child Molestation.	<b>5</b> <b>Mandatory report to law enforcement</b>

<b>TECHNOLOGY, IMPROPER USE OF</b>	
<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Telecommunication Device</b>  Examples: use of telecommunication devices (cell phones, pagers, etc.) for non-instructional purpose.	<b>1</b>
<b>Other Technology</b>  Examples: Nintendo DS, iPods, MP3 players, etc.	<b>1</b>
<b>Computer</b>  Examples: use of school computers for non-instructional purpose, copyright or trademark infringement, knowingly uploading or downloading destructive or malicious programs or software, loading personal software or disks onto school computers without permission of an administrator, vandalism of computers or computer equipment.	<b>2</b>
<b>Network Violation</b>  Examples: use of computer network for non-instructional purpose, knowingly uploading or downloading destructive or malicious programs or software, sharing passwords, attempting to read, delete, copy or modify the email of other users, accessing secure areas other than for educational purposes, transmitting material information or software in violation of any district policy or regulation, local, state or federal law or regulation, or tampering with or misuse of the computer networking system or taking any other action inconsistent with this regulation will be viewed as a network violation.	<b>3</b>

<b>THEFT</b>	
<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Petty Theft</b>  Thefts for cash, or property, valued under \$100.	<b>2</b>
<b>Theft – School Property or Non-School Property</b>  A person commits theft if, without lawful authority, the person knowingly: b. Controls property of another with the intent to deprive the other person of such property; or c. Converts for an unauthorized term or use services or property of another entrusted to the defendant or placed in the defendant's possession for a limited, authorized term or use; or d. Obtains services or property of another by means of any material misrepresentation with intent to deprive the other person of such property or services; or e. Comes into control of lost, mislaid or misdelivered property of another under circumstances providing means of inquiry as to the true owner and appropriates such property to the person's own or another's use without reasonable efforts to notify the true owner; or f. Controls property of another knowing or having reason to know that the property was stolen; or g. Obtains services known to the defendant to be available only for compensation without paying or an agreement to pay the compensation or diverts another's services to the person's own or another's benefit without authority to do so. (see A.R.S. § 13-1802)	<b>3</b>
<b>Burglary or Breaking and Entering</b>  Entering or remaining unlawfully in or on the personal property of another, a classroom, a residential structure or yard or a nonresidential structure or in a fenced commercial property with the intent to commit any theft or any felony therein. (see A.R.S. § 13-1506 - § 13-1507)	<b>4</b>
<b>Extortion</b>  A person commits theft by extortion by knowingly obtaining or seeking to obtain property or services by means of a threat to do in the future any of the following: 1. Cause physical injury to anyone by means of a deadly weapon or dangerous instrument. 2. Cause physical injury to anyone except as provided in paragraph 1 of this subsection. 3. Cause damage to property. 4. Engage in other conduct constituting an offense. 5. Accuse anyone of a crime or bring criminal charges against anyone. 6. Expose a secret or an asserted fact, whether true or false, tending to subject anyone to hatred, contempt or ridicule or to impair the person's credit or business. 7. Take or withhold action as a public servant or cause a public servant to take or withhold action. 8. Cause anyone to part with any property. (see A.R.S. § 13-1804)	<b>4</b>

<b>Robbery</b> A person commits robbery if in the course of taking any property of another from his person or immediate presence and against his will, such person threatens or uses force against any person with intent either to coerce surrender of property or to prevent resistance to such person taking or retaining property. (see A.R.S. § 13-1902)	<b>4</b>
<b>Armed Robbery</b> A person commits armed robbery if, in the course of committing robbery (see definition above) such person or an accomplice; 1. Is armed with a deadly weapon or a simulated deadly weapon; or 2. Uses or threatens to use a deadly weapon or dangerous instrument or a simulated deadly weapon. (see A.R.S. § 13-1904)	<b>5</b> <b>Mandatory report to law enforcement</b>
<b>Burglary (First Degree)</b> A person commits burglary in the first degree if such person or an accomplice enters or remains unlawfully in or on a residential structure or yard or a nonresidential structure or in a fenced commercial with the intent to commit any theft or any felony therein (see A.R.S. §13-1506-07) and knowingly possesses explosives, a deadly weapon or a dangerous instrument in the course of committing any theft or any felony. (see A.R.S. § 13-1508)	<b>5</b> <b>Mandatory report to law enforcement</b>

<b>TRESPASSING; VANDALISM OR CRIMINAL DAMAGE</b>	
<i>Definitions</i>	
<b>Criminal damage:</b> Willful destruction or defacement of school property, commercial property located on school property, or personal property of another person, so as to substantially impair its function or value in an amount of five thousand dollars or more. Administrators may consider acts of vandalism that result in damages exceeding \$5,000 in value at a Level 4.	
<b>Examples:</b> Substantial destruction of copy machines, school vehicles, student vehicles, or certain technology, science, or computer equipment.	
<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Trespassing</b> To enter or remain on a public school campus or school board facility without authorization or invitation and with no lawful purpose for entry. This includes students under suspension or expulsion and unauthorized persons who enter or remain on a campus or school board facility after being directed to leave by the chief administrator or designee of the facility, campus or function.	<b>2</b>
<b>Graffiti or Tagging</b> Writing on walls; drawings or words that are painted or sprayed on walls and/ or other surfaces that can be easily removed with soap or cleaner.	<b>2</b>
<b>Vandalism of Personal property</b> Willful destruction or defacement of personal property.	<b>3</b>
<b>Vandalism of School Property</b> Willful destruction or defacement of school property. <b>Examples:</b> Destroying school computer records, carving initials or words in desk top, spray painting on walls, or damaging vehicles.	<b>3</b>

<b>WEAPONS AND DANGEROUS ITEMS (POSSESSION OF)</b>	
<i>Violation</i>	<i>Action Level</i>
<b>Dangerous Items</b>  Knife with a blade length of less than 2.5 inches, air soft gun, b.b.gun, laser pointer, letter opener, mace/pepper spray, paintball gun, pellet gun, razor blade/box cutter, simulated knife, taser or stun gun, tear gas, firecrackers, smoke and stink bombs, gas, lighter fluid, and other dangerous items. (anything that under the circumstances in which it is used, attempted to be used or threatened to be used is readily capable of causing death or serious physical injury)  <b>Mandatory report to law enforcement if under the circumstances in which it is used, attempted to be used or threatened to be used is readily capable of causing death or serious physical injury.</b>	<b>3</b>
<b>Other Weapons</b>  <b>Examples:</b> Billy club, brass knuckles, knife with a blade length of at least 2.5 inches, nunchakus.  <b>Mandatory report to law enforcement if under the circumstances in which it is used, attempted to be used or threatened to be used the item is readily capable of causing death or serious physical injury.</b>	<b>4</b>
<b>Simulated Firearm</b>  Possession of a simulated firearm made of plastic, wood, metal or any other material which is a replica, facsimile, or toy version of a firearm.  <b>If the simulated firearm is used to threaten or intimidate, the violation will be considered a level 4.</b>	<b>3</b>
<b>Firearms</b>  Firearm means any loaded or unloaded handgun, pistol, revolver, rifle, shotgun or other weapon that will expel, is designed to expel or may readily be converted to expel a projectile by the action of an explosive. Firearm does not include a firearm in permanently inoperable condition. (see A.R.S. § 13-3101)  Other Firearms – As defined for the Gun-Free Schools Act (GFSA) – includes - the frame or receiver of any weapon described above; Any firearm muffler or firearm silencer; Any destructive device, which includes: Any explosive, incendiary, or poison gas; Bomb; Grenade; Rocket having a propellant charge of more than four ounces; Missile having an explosive or incendiary charge of more than one-quarter ounce, Mine or similar device. Any weapon which will, or which may be readily converted to, expel a projectile by the action of an explosive or other propellant, and which has any barrel with a bore of more than one-half inch in diameter. Any combination or parts either designed or intended for use in converting any device into any destructive device described in the two immediately preceding examples, and from which a destructive device may be readily assembled. (see 18 U.S.C. 921)  <i>NOTE: This definition does not apply to items such as toy guns, colorful plastic water guns, cap guns, bb guns, and pellet guns)</i>	<b>5</b> <b>Expulsion required by law</b>  <b>Mandatory report to law enforcement</b>

## INDEX

- Abeyance Contracts, 18
- Action Levels, 20
- Aggression, 22
  - Aggravated Assault, 22
  - Assault, 22
  - Disorderly Conduct, 22
  - Endangerment, 22
  - Fighting, 22
  - Minor Aggressive Act, 22
  - Other Aggression, 22
  - Recklessness, 22
  - Verbal Provocation, 22
- Alcohol, Tobacco and other Drugs, 23-24
  - Alcohol Violation, 23
  - Illicit Drugs, 23
  - Inhalants, 23
  - Over the Counter Drugs, 23
  - Possession of Drug Paraphernalia, 24
  - Prescription Drugs, 23
  - Substance Represented as of Illicit Drug, 23
  - Tobacco Violation, 24
  - Unknown Drug, 23
- Appeals, 18
- Arson, 24
  - Arson of an Occupied Structure, 24
  - Arson of a Structure or Property, 24
- Attendance Policy, 10
- Attendance Violation, 24
  - Leaving School Grounds, 24
  - Other Attendance Violations, 24
  - Tardy, 24
  - Truancy, 24
  - Unexcused Absence, 24
- Bus Rules, 12
- Bullying, Intimidation & Harassment, 11, 25
- Cell Phones, 12
- Dating Abuse, 10
- Dishonesty, 25
  - Cheating, 25
  - Forgery, 25
  - Lying, 25
  - Plagiarism, 25
- Dress Code, 11
- Due Process, 16
- Due Process for Students with 504 or IEP, 16
- Expulsions, 19
- Gang Activity, 10
- General Information, 10-14
  - Anti-Harassment Policy, 11
  - Governing Board Position, 10
- School Dress Code, 11
- Bus Rules, 12
- Student Attendance, 10
- Bullying, Intimidation & Harassment, 11
- Dating Abuse, 10
- Cell Phones, 12
- Harassment, Threats and Intimidation, 25
  - Bullying, 25
  - Harassment, nonsexual, 25
  - Hazing, 25
  - Threat or Intimidation, 25
- Hazing, 13, 25
- Homicide, 26
- Kidnapping, 26
- Abeyance Contracts, 18
- Administering of Guidelines, 15
- Appeals, 18
- Conduct Which Must be Reported, 15
- Conduct Which May be Reported, 15
- Due Process for Students, 16
- Expulsions, 19
- Out of School Suspensions, 17
  - Short-Term Suspension, 17
  - Long-Term Suspension, 17
- Principal Application for Waiver, 19
- Law Enforcement, Reports to, 15
- Other Violations of School Policies, 26
  - Combustible, 26
  - Contraband, 26
  - Defiance or Disrespect, 26
  - Disruption, 26
  - Dress Code Violation, 26
  - Gambling, 26
  - Language, Inappropriate, 26
  - Negative Group Affiliation, 26
  - Other Violation of Policies, 26
  - Parking Lot Violation, 26
  - Public Display of Affection, 26
- Out of School Suspensions, 17
- Purpose, 5
  - What are the Guidelines, 5
  - When do the Guidelines Apply, 6
- Rights & Responsibilities, 7-9
  - Students Have a Right to, 7-8
  - Students Have a Responsibility to, 8
  - Parents/Guardians Have a Right to, 9
  - Parents/Guardians Have a Responsibility to, 9
- School Threat, 27
  - Bomb Threat, 27
  - Chemical or Biological Threat, 27

- Fire Alarm Misuse, 27
- Other School Threat, 27
- Sexual Offenses, 27
  - Harassment, Sexual, 27
  - Harassment, Sexual with contact, 27
  - Indecent Exposure/Public Sexual Indecency, 27
  - Pornography, 27
  - Sexual Abuse, 27
  - Sexual Assault or Rape, 27
- Technology, Improper Use of, 28
  - Computer, 28
  - Network Violation, 28
  - Other Technology, 28
  - Telecommunication Device, 28
- Theft, 28
  - Armed Robbery, 29
  - Burglary or Breaking & Entering, 28
  - Burglary (First Degree), 29
  - Extortion, 28
  - Petty Theft, 28
  - Robbery, 29
  - Theft-School/Non-School Property, 28
- Trespassing, 29
- Vandalism, 29
  - Graffiti or tagging, 29
- Vandalism of Personal Property, 29
- Vandalism of School Property, 29
- Violations & Actions, 22-30
  - Aggression, 22
  - Alcohol, Tobacco & Other Drugs, 23
  - Arson, 24
  - Attendance Violation, 24
  - Dishonesty, 25
  - Harassment and Threat, Intimidation, 25
  - Homicide, 26
  - Kidnapping, 26
  - Other Violations of School Policies, 26
  - School Threat, 27
  - Sexual Offenses, 27
  - Technology, Improper Use of, 28
  - Theft, 28-29
  - Trespassing, 29
  - Vandalism or Criminal Damage, 29
  - Weapons & Dangerous Items, 30
- Weapons, 30
  - Dangerous Items, 30
  - Firearms, 30
  - Other Weapons, 30
  - Simulated Firearms, 30

## **TUSD ANNUAL NOTIFICATION OF PRIVACY RIGHTS OF PARENTS AND STUDENTS**

The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) affords parents and "eligible students" (students over 18 years of age, or who attend an institution of postsecondary education) certain rights regarding the student's education records. These rights are:

**(1) The right to inspect and review the student's education records within 45 days from the day TUSD receives a request.**

The parent(s) and/or eligible student may inspect and review student's education records, and TUSD policies and regulations governing use of those records, by making an appointment with the student's school principal. A copy of state and federal statutes and regulations concerning student records is available for reasonable inspection in the Office of the Superintendent or designee, 1010 E. 10th Street, Tucson, Arizona. A list of the types of records maintained, and an explanation of any record, will be provided by appropriate TUSD personnel upon request.

Federal law assumes that both parents are equally entitled to review their child's records. If there is a custody order in place that prohibits the provision of this information to one parent, please provide TUSD with a copy of the custody order, signed by a judge.

**(2) The right to request the amendment of the student's education records that the parent(s) and/or eligible students believes are inaccurate, misleading, or otherwise in violation of the student's privacy rights under FERPA.**

Such a request must be in writing to the student's school principal, must clearly identify the part of the record they want changed, and must specify why it should be changed. If TUSD, decides not to amend the record as requested by the parent(s) and/or eligible student, TUSD will notify the parent(s) and/or eligible student of the decision, and the parent(s) and/or eligible student may further request a hearing regarding the request for amendment, as provided by federal and state statutes, rules and regulations.

**(3) The right to privacy of personally identifiable information in the student's education records, except to the extent that FERPA authorizes disclosure without consent.**

TUSD must obtain the written consent of the parent or eligible student prior to releasing personally identifiable information from the education records of a student, except in circumstances where federal and state law authorize disclosure without consent, such as disclosure to school officials with legitimate educational interests. A school official is a person employed by TUSD as an administrator, supervisor, instructor, or support staff member (including health or medical staff and law enforcement unit personnel); a Governing Board member; a person or company with whom TUSD has outsourced services or functions it would otherwise use its own employees to perform (such as an attorney, auditor, medical consultant, or therapist); a parent or student serving on an official committee, such as a disciplinary or grievance committee; or a parent, student, or other volunteer assisting another school official in performing his or her tasks. A school official has a legitimate educational interest if the official needs to review an education record in order to fulfill his or her professional responsibility.

Upon request, schools will disclose education records, without consent, to officials of another school district in which a student seeks or intends to enroll, or is already enrolled if the disclosure is for purposes of the student's enrollment or transfer.

**(4) The right to file a complaint with the U.S. Department of Education concerning alleged failures by TUSD to comply with the requirements of FERPA.**

Any complaints arising from an alleged violation of these rights may be submitted to the Superior Court of Pima County, Arizona, or to:

The Family Policy Compliance Office  
U.S. Dep't of Education  
400 Maryland Avenue, SW  
Washington, D.C. 20202  
(202) 260-3887

**Directory Information**

FERPA requires that TUSD, with certain exceptions, obtain a parent's/guardian's written consent prior to the disclosure of personally identifiable information from your child's education records. However, TUSD may disclose appropriately designated "directory information" without written consent, unless you have advised TUSD to the contrary in accordance with TUSD procedures (see Administrative Regulation 5130). The primary purpose of directory information is to allow TUSD to include this type of information from your child's education records in certain school publications, such as:

- The annual yearbook;
- Honor roll or other recognition lists;
- Graduation programs; and
- Sports activity sheets showing weight/height of team members.

Directory information, which is information that is generally not considered harmful or an invasion of privacy if released, can also be disclosed to outside organizations without a parent's prior written consent. Outside organizations include, but are not limited to, companies that manufacture class rings or publish yearbooks. In addition, two federal laws require local educational agencies (LEAs) receiving assistance under the *Elementary and Secondary Education Act of 1965* (ESEA) to provide military recruiters, upon request, with the following information – names, addresses and telephone listings – unless parents have advised the LEA that they do not want their student's information disclosed without their prior written consent.

If you do not want TUSD to disclose directory information from your child's education records without your prior written consent, you must notify TUSD on TUSD Form 274, prior to October 1st. TUSD has designated the following information as directory information:

Name, address, parent or guardian telephone listing, email address, date and place of birth, major field of study, participation in officially recognized activities and sports, weight and height of members of athletic teams, dates of attendance, grade level, enrollment status, degrees (diplomas) and awards received, the most recent previous educational agency or institution attended by the student, personally identifiable photographs, videotapes, films and other visual media, personally identifiable interviews, either audio only or audio and visual, and other similar information.

Under federal law, this information is considered directory information and does not require the written consent of a parent/eligible student to release. If you object to the release of directory information you must notify the principal or designee of the school, in writing, on TUSD Form 274, prior to October 1st. If Form 274 is not received by October 1st, it will be assumed that there is no objection to releasing such information. This procedure shall be done annually. Pursuant to federal law, upon request, TUSD may disclose education records without prior parental/eligible student consent, to officials of another school district in which a student seeks or intends to enroll. For further information, contact the Principal's Office at the school where the student(s) attend in TUSD.

## **TUSD ANNUAL NOTIFICATION OF RIGHTS UNDER THE PROTECTION OF PUPIL RIGHTS AMENDMENT (PPRA)**

PPRA affords parents certain rights regarding our conduct of surveys, collection and use of information for marketing purposes, and certain physical exams.

These include the right to:

**(1) Consent before students are required to submit to a survey that concerns one or more of the following protected areas (“protected information survey”) if the survey is funded in whole or in part by a program of the U.S. Dep’t of Education (ED) –**

1. Political affiliations or beliefs of the student or student’s parent;
2. Mental or psychological problems of the student or student’s family;
3. Sex behavior or attitudes;
4. Illegal, anti-social, self-incriminating, or demeaning behavior;
5. Critical appraisals of others with whom respondents have close family relationships;
6. Legally recognized privileged relationships, such as with lawyers, doctors, or ministers;
7. Religious practices, affiliations, or beliefs of the student or parents; or
8. Income, other than as required by law to determine program eligibility.

**(2) Receive notice and an opportunity to opt a student out of –**

1. Any other protected information survey, regardless of funding;
2. Any non-emergency, invasive physical exam or screening required as a condition of attendance, administered by the school or its agent, and not necessary to protect the immediate health and safety of a student, except for hearing, vision, or scoliosis screenings, or any physical exam or screening permitted or required under State law; and
3. Activities involving collection, disclosure, or use of personal information obtained from students for marketing or to sell or otherwise distribute the information to others.

**(3) Inspect, upon request and before administration or use –**

1. Protected information surveys of students;
2. Instruments used to collect personal information from students for any of the above marketing, sales, or other distribution purposes; and
3. Instructional material used as part of the educational curriculum.

These rights transfer from the parents to a student who is 18 yrs old, or an emancipated minor under State law.

TUSD will develop and adopt policies, in consultation with parents, regarding these rights, as well as arrangements to protect student privacy in the administration of protected information surveys and the collection, disclosure, or use of personal information for marketing, sales, or other distribution purposes.

TUSD will directly notify parents of these policies at least annually at the start of each school year and after any substantive changes. TUSD will also directly notify, such as through U.S. Mail or email, parents of students who are scheduled to participate in the specific activities or surveys noted below and will provide an opportunity for the parent to opt his or her child out of participation of the specific activity or survey.

TUSD will make this notification to parents at the beginning of the school year if the District has identified the specific or approximate dates of the activities or surveys at that time. For surveys and activities scheduled after the school year starts, parents will be provided reasonable notification of the planned activities and surveys listed below and be provided an opportunity to opt their child out of such activities and surveys. Parents will also be provided an opportunity to review any pertinent surveys. Following is a list of the specific activities and surveys covered under this requirement:

- Collection, disclosure, or use of personal information for marketing, sales, or other distribution.
- Administration of any protected information survey not funded in whole or in part by ED.
- Any non-emergency, invasive physical examination or screening as described above.

Parents who believe their rights have been violated may file a complaint with:

Family Policy Compliance Office  
U.S. Department of Education  
400 Maryland Avenue, SW  
Washington, D.C. 2020

*YOUR SCHOOL IS A*

***SAFE-T-ZONE***

***IF YOU SEE IT***

- |                   |                       |
|-------------------|-----------------------|
| ↳ <i>DRUGS</i>    | ↳ <i>VIOLENCE</i>     |
| ↳ <i>FIGHTS</i>   | ↳ <i>WEAPONS</i>      |
| ↳ <i>GANGS</i>    | ↳ <i>NON-STUDENTS</i> |
| ↳ <i>ASSAULTS</i> | ↳ <i>GRAFFITI</i>     |
| ↳ <i>TRUANCY</i>  | ↳ <i>THREATS</i>      |

**R E P O R T I T!**  
**CONFIDENTIALITY GUARANTEED**

**TELL A SCHOOL OFFICIAL OR CALL**

***TUSD SAFETY MESSAGE LINE***  
***584-7680***

- MESSAGES CHECKED HOURLY DURING SCHOOL -  
- DAILY ON NON-SCHOOL DAYS -

**DISCRIMINATION STATEMENT:** Tucson Unified School District does not discriminate on the basis of race, color, religion/religious beliefs, sex, gender, gender identity, age, national origin, sexual orientation, , creed, citizenship status, marital status, political beliefs/affiliation, disability, home language, or family, social or cultural background in admission or access to, or treatment or employment in, its educational programs or activities. Inquiries concerning Title VI, Title VII, Title IX, Section 504, and Americans with Disabilities Act may be referred to TUSD's EEO Compliance Officer, 1010 East Tenth Street, Tucson, Arizona 85719, (520) 225-6444, or to the Office for Civil Rights, U.S. Department of Education, 1244 Speer Boulevard, Denver, Colorado 80204. See Board Policies AC "Non-Discrimination," and ACA "Sexual Harassment" for more information.



## **PAUTAS PARA LOS DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES**

Juntos, los estudiantes, padres, maestros, personal, y directores comparten la responsabilidad de crear y sostener un entorno que mejore el logro de los estudiantes en el Distrito Escolar Unificado de Tucsón. Pedimos el apoyo de los estudiantes y los padres para alcanzar esta meta. Las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes (GSRR) tratan:

- Los derechos y responsabilidades de los estudiantes y padres;
- La conducta que puede requerir disciplina;
- Las responsabilidades de los administradores y maestros para implementar la disciplina, lo cual incluye apoyos e intervenciones que tratan los problemas y apoyan el éxito de los estudiantes.
- Las responsabilidades administrativas para el debido proceso.

Les sugerimos que lean y desarrolleen una comprensión exhaustiva de los detalles de estas pautas. Al seguir las Pautas, usted puede ayudar a nuestro distrito escolar a volverse un entorno más seguro y de mayor apoyo para los estudiantes y el personal.

La disciplina estudiantil está sujeta a las medidas de las políticas de la Mesa Directiva y las leyes estatales y federales. Los estudiantes serán disciplinados de conformidad con la Política JK de la Mesa Directiva y los reglamentos que la acompañan. Los estudiantes con discapacidades serán disciplinados de conformidad con la Ley de la Educación de Individuos con Discapacidades (IDEA), Sección 504, y las políticas aplicables de la Mesa Directiva y Reglamentos-JK, Disciplina Estudiantil; JKAA, Disciplina, Suspensión, Expulsión para Estudiantes Discapacitados de la Sección 504; JKAB—Disciplina de, y Colocación Educativa Alternativa Interina para, estudiantes de educación especial—como se aplica en estas Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes.

Los estudiantes podrían estar también sujetos a las penas civiles y/o delictivas aplicables.

Estas Políticas de la Mesa Directiva y los Reglamentos Administrativos están disponibles para su evaluación en la oficina del director escolar y en línea en [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org). Copias de este folleto están también disponibles en español al reverso de este folleto y se pueden obtener en línea en [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org).

Estos Planes de Acción del Consejo Gobernante, y los Reglamentos Administrativos están disponibles para revisión en la oficina del director escolar y en [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org). Las copias en español de este folleto están disponibles al dorso de este folleto y se pueden obtener en línea en [www.tusd1.org](http://www.tusd1.org).

### **Mesa Directiva de TUSD:**

Adelita Grijalva, Presidente; Kristel Ann Foster, Secretaria; Michael Hicks; Cam Juarez;

Dr. Mark Stegeman.

### **Superintendente:**

Helidoro Torres (H.T.) Sánchez, Ed. D.

## Índice:

GUÍA RÁPIDA DE LAS INFRACCIONES.....	4
SECCIÓN A: PROPÓSITO .....	5
1. ¿Qué son las "Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes" y por qué se requieren?.....	5
2. ¿Cuándo están en vigor las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes? .....	6
SECCIÓN B: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES Y LOS PADRES...7	
1. Los estudiantes tienen derecho a.....	7-8
2. Los estudiantes tienen la responsabilidad de.....	8-9
3. Los padres y tutores tienen derecho a.....	9
4. Los padres y tutores tienen la responsabilidad de.....	10
SECCIÓN C: INFORMACIÓN GENERAL.....	10
1. Oportunidades educativas equitativas y política en contra del acoso (Política JB de la Mesa Directiva).....	10
2. Posición de la Mesa Directiva con respecto al comportamiento y las actividades de las pandillas .....	11
3. Asistencia de los Estudiantes (Política JE de la Mesa Directiva).....	11
4. Abuso en las citas de las parejas (Política JICL de la Mesa Directiva).....	11
5. Intimidación y acoso (Política JICFB de la Mesa Directiva).....	11
6. Código de Vestimenta Escolar (requerido en cada escuela) (Política JICA de la Mesa Directiva).....	12
7. Reglas para el autobús .....	13
8. Uso de teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos por el estudiante (Política JICJ).....	13-14
9. Hostigamiento (Política JICFA).....	14-15
10. Intervenciones de Comportamiento Positivas y Apoyos; Prácticas Restaurativas.....	15
SECCIÓN D: CONOZCA LAS ACCIONES.....	16
1. Conducta que debe ser reportada a los agentes del orden público.....	16
2. Conducta que puede ser reportada a los agentes del orden público.....	17
3. Debido proceso para un estudiante .....	17
4. Debido proceso para los estudiantes con Planes 504 o IEP .....	17-18
5. Suspensiones fuera de la escuela- Corto Plazo y Largo Plazo Trabajo de Recuperación (Suspensiones a Corto Plazo y a Largo Plazo).....	18
6. Contratos de aplazamiento.....	19
7. Intervención Positiva de Apoyo en el Comportamiento (PBIS).....	19
8. Prácticas Restaurativas.....	19-20
9. Apelaciones.....	20
10. Expulsión.....	20.
11. Solicitud de un director para el desistimiento de las acciones disciplinarias	20

NIVELES DE ACCIÓN (Niveles 1 -5)	
Información importante.....	21
• Agresión.....	22
• Alcohol, tabaco y otras violaciones de drogas.....	23-24
• Incendio premeditado.....	24
• Violaciones de la política de asistencia (suspensión fuera de la escuela no permitida)...	24-25
• Deshonestidad.....	25
• Acoso y amenaza, intimidación.....	25-26
• Homicidio; secuestro.....	26
• Otras violaciones de las políticas escolares.....	26-27
• Amenaza a la escuela o interferencia.....	27
• Ofensas sexuales.....	27
• Tecnología, uso impropio de.....	28
• Hurto.....	28-29
• Entrar sin autorización; vandalismo o daños y perjuicios.....	29
• Armas y artículos peligrosos (Posesión de.....	29-30
 ÍNDICE.....	31-32
NOTIFICACIÓN ANUAL DE LOS DERECHOS DE PRIVACIDAD DE LOS PADRES Y ESTUDIANTES (FERPA).....	33
NOTIFICACIÓN ANUAL DE DERECHOS BAJO LA PROTECCIÓN DE LA ENMIENDA DE LOS DERECHOS DE LOS ALUMNOS PPRA).....	34

## GUÍA RÁPIDA DE LAS INFRACCIONES

CATEGORÍA	INFRACCIÓN
AGRESIÓN (Página 22)	Provocación verbal, Imprudencia, Acto de Agresión Menor, Otra Agresión, Conducta Desordenada, Imprudencia Temeraria, Pleitos, Agresión, Agresión con Agravante
ALCOHOL, TABACO Y OTRAS DROGAS (Páginas 23-24)	Uso Inapropiado de Drogas sin Receta, Inhalantes, Droga Desconocida, Sustancia representado como Droga Ilícita, Uso Inapropiado de Drogas por Receta, Droga Ilícita, Violación del Alcohol, Violación del Tabaco, Posesión de Parafernalia de las drogas
INCENDIO PREMEDITADO (Página 24)	Incendio Premeditado de una Estructura o Propiedad, Incendio Premeditado de una Estructura Ocupada
POLÍTICA DE ASISTENCIA (Página 24)	Otras Violaciones de la Asistencia, Tardanza, Ausencia no Justificada, Salir del Terreno Escolar sin Permiso, Deserción
DESHONESTIDAD (Página 25)	Hacer Trampas, Falsificación, Mentir, Plagio
ACOSOS Y AMENAZAS, INTIMIDACIÓN (Página 25)	Amenazas o Intimidación, Acoso (no sexual), Novatadas
HOMICIDIO, SECUESTRO (Página 26)	Homicidio, Secuestro
OTRAS VIOLACIONES DE LAS POLÍTICAS ESCOLARES (Página 26)	Violación del Código de Vestimenta, Violación en el Lote de Estacionamiento, Demostración Pública de Cariño, Otra Violación de las políticas Escolares y Reglamentos, Contrabando, Interrupción, Juegos por Dinero, Lenguaje Inapropiado, Desafío o Falta de Respeto hacia la Autoridad y Falta de Acatamiento, Afiliación a un Grupo Negativo/una Organización Ilegal
AMENAZA A LA ESCUELA O INTERFERENCIA (Página 27)	Mal Uso de la Alarma de Incendio, Otra Amenaza a la Escuela, Amenaza de Bomba, Amenaza Química o Biológica
SEXUAL OFFENSES (Página 27)	Acoso Sexual, Pornografía, Acoso Sexual Incluyendo Contacto, Exhibición Impúdica o Indecencia Sexual Pública, Agresión Sexual o Violación, Abuso Sexual o Agresión Sexual de un Menor, o Abuso Deshonesto de un Menor
USO IMPROPPIO DE LA TECNOLOGÍA (Página 28)	Dispositivos de Telecomunicación, Otra Tecnología, Computadora, Infracción en la Red
HURTO (Páginas 28-29)	Hurto Menor, Robo – Propiedad Escolar o No Escolar, Robo o Allanamiento de Morada, Extorsión, Robo, Robo a Mano Armada, Robo (Primer Grado)
ENTRAR SIN AUTORIZACIÓN, VANDALISMO O DAÑOS EN PROPIEDAD AJENA (Página 29)	Entrar sin Autorización, Graffiti o Marcas de Pandillas, Vandalismo de la Propiedad Personal, Vandalismo de la Propiedad Escolar
POSESIÓN DE ARMAS Y ARTÍCULOS PELIGROSOS (Página 30)	Artículos Peligrosos, Otras Armas, Armas de Fuego Simuladas, Armas

## SECCIÓN A: PROPÓSITO

### 1. ¿QUÉ SON LAS “PAUTAS PARA LOS DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES” Y POR QUÉ SE REQUIEREN?

TUSD está comprometido a asociarse con los estudiantes y padres para proporcionar un entorno que sea seguro, sustentador, y propicio para el aprendizaje, y se esfuerza por reducir las disparidades raciales y étnicas en la administración de la disciplina escolar. Para ayudar a fomentar y mantener ese entorno, las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes:

- Especifican los derechos y responsabilidades de los estudiantes;
- Describen la conducta que viola esos derechos y responsabilidades;
- Proporcionan guía e instrucción para ayudar a los estudiantes a resolver los problemas de disciplina de manera que apoye su desarrollo
- Se esfuerzan por estandarizar esos procedimientos que la escuela usará al responder a problemas de conducta;
- Aseguran los derechos de los estudiantes cuando se toma acción disciplinaria.

En los diferentes niveles de edad, los estudiantes tienen diferentes necesidades relacionadas a la seguridad, apoyo y aprendizaje. A como los estudiantes progresan a través de nuestras escuelas públicas, es razonable suponer que un aumento en la edad y la madurez trae una mayor responsabilidad de sus actos. Las diferencias en la edad y madurez son reconocidas al decidir el tipo de acción disciplinaria que se tomará. Sin embargo, los procedimientos que se definen en las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes aplican a todos los estudiantes desde el kínder hasta el 12avo. grado.

Las consecuencias disciplinarias no deberán ser discriminatorias, deberán ser justas, apropiadas para la edad, y corresponder a la severidad del mal comportamiento del estudiante. Cuando se consideran respuestas a las infracciones, el Distrito se esfuerza por mantener a los estudiantes en el salón de clases cuando sea factible. Para todas, menos las infracciones más severas (Niveles 4 y 5 en la sección de "Niveles de Acción" de este documento), las consecuencias disciplinarias tales como ("cualquier consecuencia disciplinaria que destituya a un estudiante de la instrucción del salón de clases, incluyendo, pero no limitada a, la suspensión en la escuela y fuera de la escuela, colocación en un ambiente o programa alternativo, y expulsión.") deberán ser limitadas a instancias en las que (a) la infracción es de nivel 3, (b) el comportamiento del estudiante es continuo o se intensifica, y (c) solamente después que el Distrito haya primero implementado y documentado que se han intentado intervenciones de no exclusión. Si son impuestas disciplina de exclusión, los estudiantes recibirán un proceso debido que incluye la oportunidad de apelar. Para todas las infracciones, las consecuencias disciplinarias deberán emparejarse con la instrucción significativa y guía de apoyo (ej., retroalimentación constructiva y enseñanza de nuevo) para ofrecer a los estudiantes una oportunidad de aprender de su comportamiento y, donde sea aplicable, ofrecer una oportunidad de continuar participando en la comunidad escolar.

Mientras se asegura de dar prioridad a la seguridad del estudiante, el personal y el público, el Distrito desalentará el uso de sanciones serias para las ofensas de bajo-nivel (Niveles de Acción 1-3), y solamente involucrará al Departamento de Seguridad Escolar y/o los Agentes del Orden Público en la disciplina de alto-nivel del estudiante (Niveles de Acción 4-5), tales como cuando un estudiante es un peligro para sí mismo o para otros (hasta donde lo permite la ley), y se esforzará por mantener a los

estudiantes en el ambiente de salón de clases, donde sea práctico, como miembro de la comunidad escolar.

Todo el personal del distrito que administra disciplina a estudiantes debe ser informado si el estudiante está protegido como un estudiante discapacitado bajo ya sea la Sección 504 o IDEA o si se sospecha que el estudiante tiene una discapacidad o está siendo considerado para una evaluación de discapacidad. Hay procedimientos específicos de disciplina que deben seguirse para los estudiantes que son considerados discapacitados bajo estas leyes federales, incluyendo la determinación si el comportamiento es o no es una manifestación de la discapacidad del estudiante.

## **2. ¿CUÁNDO ESTÁN EN VIGOR ESTAS PAUTAS?**

Las pautas están en vigor:

- Durante las horas escolares regulares;
- Mientras se les transporta en el autobús escolar u otro medio de transporte autorizado por el distrito escolar;
- En horas y lugares donde el director/a u otro funcionario o empleado escolar tiene jurisdicción sobre los estudiantes;
- Durante eventos auspiciados por la escuela;
- Durante excursiones;
- Durante eventos atléticos;
- Cuando los estudiantes van y regresan de la escuela (puerta a puerta);
- Durante otras actividades asociadas en cualquier forma con la escuela.

Además, el director está autorizado a iniciar una acción disciplinaria cuando la mala conducta de un estudiante fuera de la escuela tiene un efecto perjudicial sobre los otros estudiantes o sobre el proceso educativo ordenado, porque la infracción está directamente relacionada con otras infracciones previas en la escuela, o amenaza con causar infracciones adicionales en la escuela.

***Los estudiantes que creen que han experimentado discriminación, acoso, novatadas, abuso en las citas de las parejas, intimidación, o acciones disciplinarias injustas, pueden presentar una queja con el Director de la escuela, Director Asistente, el Departamento de Equidad Estudiantil al 225-6686, o en línea en [www.tusd1.org/deseg](http://www.tusd1.org/deseg).***

***Los padres que creen que su estudiante ha experimentado discriminación, acoso, novatadas, abuso en las citas de las parejas, intimidación, o acciones disciplinarias injustas, pueden presentar una queja con el Director de la escuela, Director Asistente, el Departamento de Equidad Estudiantil al 225-6686, o en línea en [www.tusd1.org/deseg](http://www.tusd1.org/deseg).***

## SECCIÓN B: DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES Y PADRES

El Distrito Escolar Unificado de Tucson cree que la educación de un estudiante es un esfuerzo de colaboración con el estudiante y el parent. Para apoyar esta colaboración reconocemos que cada persona tiene derechos y responsabilidades. **La siguiente identificación de estos derechos y responsabilidades es una lista general para proveer las pautas, con la intención de no ser exhaustiva o completa.** Vea también la Política JI de la Mesa Directiva – Derechos y Responsabilidades.

### **1. LOS ESTUDIANTES TIENEN DERECHO A:**

- a. Aprender en un ambiente limpio, seguro, ordenado y positivo – un ambiente que sea imparcial, no crítico, y libre de prejuicios, discriminación, amenazas verbales o físicas, y abuso.
- b. Recibir instrucción de alta calidad que sea comprensible y apropiada para su nivel de desarrollo académico y lingüístico
- c. Esperar que logra altos niveles de logro.
- d. Recibir enseñanza de manera que responda a las necesidades individuales y responda a las necesidades raciales, étnicas, lingüísticas y antecedentes culturales del estudiante.
- e. Recibir adaptaciones apropiadas para satisfacer las necesidades individuales (como lo respalde la documentación)
- f. Expresar sus ideas y perspectivas con respecto a los problemas y temas relevantes a su educación, incluyendo las políticas y procedimientos de la escuela.
- g. Participar en las actividades estudiantiles.
- h. Ser tratados con respeto y como una persona individual única con necesidades, estilos de aprendizaje y habilidades diferentes en una manera que apoya y aumenta la autoestima individual.
- i. Ser tratado en una forma justa y equitativa por los maestros y administradores.
- j. Privacidad. (Vea la “Notificación Anual de los Derechos de Privacidad de los Padres y Estudiantes” en la página 31).
- k. Devido proceso legal.
- l. Tener reglas escolares que sean impuestas de manera consistente, justa y razonable.
- m. Sentir la libertad de solicitar un intérprete o un traductor a cualquier paso del proceso.
  
- n. Estar libre de las represalias o del temor de las represalias, y de la discriminación sexual y el acoso sexual en la escuela incluyendo el abuso en las citas de parejas. Una víctima del abuso durante una cita tiene el derecho de transferir a otra escuela (Vea la Política JICL “Abuso en las citas de parejas”).
- o. Recibir acciones disciplinarias que sean justas, equitativas, no discriminatorias, y de acuerdo a las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes (GSRR).

- p. Tener maestros y administradores que se apeguen a todas las políticas del Distrito relacionadas a las acusaciones conocidas de discriminación, acosos, novatadas, intimidación, e incidentes que requieren reportes obligatorios. Tales acusaciones conocidas o incidentes deben ser reportados por los maestros a la administración del sitio inmediatamente.
- q. Ser tratado de manera respetuosa y sensible a sus tradiciones culturales.
- r. Administradores quienes:
  - muestren comportamiento apropiado y esperen comportamiento apropiado de los estudiantes y maestros.
  - Hagan responsables a los estudiantes y maestros del aprendizaje del estudiante.
  - esperen que los padres sean socios que colaboren para el logro de los estudiantes.
  - trabajen en colaboración con el Departamento de Equidad Estudiantil e Intervención.
  - Lleven a cabo asambleas (u otras reuniones apropiadas) con los estudiantes para comunicar los valores centrales positivos y las expectativas de comportamiento, y para explicar las pautas GSRR, Intervenciones y Apoyos de Comportamiento Positivo (PBSI), y las Prácticas Restaurativas (RP) de manera apropiada para la edad.
  - Lleven a cabo sesiones informativas para los padres cuando menos dos veces por ciclo escolar en cada escuela, las que incluirán información sobre GSRR, PBIS, RP, debido proceso y procedimientos de apelación, y orientación para que los padres puedan presentar quejas sobre la disciplina del estudiante.
  - Hagan decisiones respecto al retiro de los estudiantes y/o personal por razones de seguridad.
  - Discipline a los estudiantes de acuerdo a las pautas GSRR.
  - Reportar las consecuencias disciplinarias de los estudiantes a una base de datos con exactitud y constancia.
- s. Acceso completo a las oportunidades del ambiente educativo sin sufrir la discriminación a base de raza, color, religión/creencias religiosas, sexo, identidad sexual, edad, origen nacional, orientación sexual, credo, estatus de ciudadanía, estado marital, creencias políticas/afiliaciones, discapacidad, el idioma del hogar, o antecedentes de familia, sociales o culturales. Esto incluye la disponibilidad de todos los servicios de apoyo que promueven el desarrollo del potencial del estudiante. (Vea la política AC “No Discriminación”, ACA “Acoso Sexual”, y JB “Oportunidades Equitativas y Contra-Acoso”).
- t. Adquirir el inglés y cualesquiera otros idiomas que puedan estar disponibles para el estudio de los estudiantes en la escuela.
- u. Tener acceso a un ambiente de salón de clase que fomente el uso del inglés, promueva la apreciación de otros idiomas, y respete los derechos de los estudiantes de usar su idioma nativo para facilitar la comunicación y realzar los logros académicos.
- v. Tener acceso a libros y otros materiales de lectura para uso suplementario y recreativo, incluyendo materiales que puedan estar disponibles en otros idiomas.
- w. Tener acceso a los servicios de interpretación no educativos cuando se comuniquen con la escuela, y en algunos casos, a copias traducidas de ciertas formas y documentos de la escuela.
- x. Recibir una copia de las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes.
- y. Tener acceso a recursos de aprendizaje de calidad, incluyendo tecnología de aprendizaje.
- z. Tener acceso a sus registros estudiantiles formales.
- aa. Tener acceso a las asignaciones/tarea de la escuela mientras que cumplen con una suspensión disciplinaria por la duración de la suspensión y tener opciones para oportunidades de instrucción alternativas para cualquier suspensión restante.

## **2. LOS ESTUDIANTES TIENEN LA RESPONSABILIDAD DE:**

- a. Asistir a la escuela a diario de acuerdo con el calendario asumido por el distrito escolar, llegar a tiempo, traer materiales apropiados y estar preparados para participar en clase y completar las tareas.
- b. Luchar por conseguir el crecimiento académico y luchar por conseguir lo mejor de sí.
- c. Participar completamente en el aula, el plan de estudios y el proceso de aprendizaje.
- d. Hacer contribuciones positivas a un ambiente que permita que los compañeros tengan una oportunidad educativa igual.
- e. Hacer contribuciones positivas a un ambiente que permita que los compañeros estén libres de discriminación, acoso, novatadas e intimidación.
- f. Reponer el trabajo que resulta de una ausencia.
- g. Respetar los derechos, sentimientos, y propiedad de compañeros, padres, personal escolar, visitantes, invitados, y vecinos de la escuela.
- h. Conducirse apropiadamente en terrenos escolares, autobuses escolares, en paradas del autobús, en cualquier actividad relacionada con la escuela, y en el aula, para no entrometerse en los derechos de aprendizaje de otro estudiante, aprender y contribuir a un entorno seguro y ordenado que sea propicio para el aprendizaje.
- i. Mostrar un comportamiento que no comprometa la seguridad de otros estudiantes y/o personal.
- j. Seguir las pautas de la disciplina adoptadas por la escuela y el distrito.
- k. Proteger y cuidar la propiedad escolar.
- l. Cumplir con las políticas y reglas de la Mesa Directiva.
- m. Ayudar al personal escolar a dirigir una escuela segura, y ayudar a mantener la seguridad y la limpieza del ambiente escolar.
- n. Leer y hacer preguntas para comprender la información en el manual de las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes.

## **3. LOS PADRES Y TUTORES TIENEN DERECHO A:**

- a. Recibir informes oficiales, (trimestralmente o más frecuente) del progreso académico del estudiante, la asistencia y el comportamiento.
- b. Pedir y que se les concedan conferencias con profesores, asesores y/o el director.
- c. Recibir explicaciones de profesores sobre las calificaciones del estudiante y los procedimientos disciplinarios.
- d. Tener acceso y repasar los registros escolares en relación con su estudiante.(vea el Aviso Anual de Privacidad, página 33)
- e. Recibir una copia del manual de las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes.
- f. Inmediatamente recibir una notificación oral y escrita a cualquier hora que un estudiante sea enviado a casa por cualquier razón de seguridad y/o disciplina. Esto incluye las suspensiones de corto y largo plazo.
- g. Solicitar un intérprete o traductor en cualquier paso del proceso.
- h. Solicitar una revisión de todas las acciones disciplinarias relacionadas a su estudiante.
- i. Los servicios de interpretación no educativos (no relacionados a la educación) cuando se comuniquen con la escuela, y en algunos casos, a copias traducidas de ciertas formas y documentos de la escuela.
- j. Dirigir la educación, crianza y entrenamiento moral o religioso de su estudiante.
- k. Hacer decisiones con respecto al cuidado médico para el hijo menor de edad.
- l. Tener acceso y revisar todos los expedientes médicos del hijo menor de edad a menos que sea prohibido por ley o el padre/la madre es un individuo bajo investigación de un crimen en contra del hijo menor de edad y un agente del orden público pide que la información no sea divulgada.
- m. Consentimiento por escrito antes de que:
  - o se haga una ecografía biométrica (ej. un escaneo de la vista) del hijo menor de edad.

- se cree, guarde o comparta un expediente de la sangre o ADN del menor.
  - se lleve a cabo una evaluación genética del menor, a menos que sea requerido/autorizado por ley o una orden del tribunal.
  - el estado o cualesquiera de sus subdivisiones políticas haga un video o una grabación de voz del menor, a menos que la grabación se haga como parte de: un procedimiento del tribunal; una entrevista forense en una investigación penal o del Departamento de Servicios de Protección al Menor; o para el uso sólo en lo siguiente: demostraciones de la seguridad, incluyendo el mantenimiento del orden y la disciplina; un propósito relacionado a una actividad académica o extraescolar legítima; un propósito relacionado a la instrucción regular en el aula; la seguridad o vigilancia de los edificios o el terreno, una tarjeta de identificación con foto.
- n. Obtener información con respecto a una investigación del Departamento de Servicios de Protección al Menor que involucre al padre/la madre.
- o. Ser notificado de manera oportuna si un empleado de este estado, cualesquier subdivisión política de este estado, cualquier otra entidad gubernamental o cualquier otra institución sospeche que se ha cometido una ofensa criminal en contra del menor por alguien que no sea el padre/la madre, a menos que el incidente primero haya sido reportado a los agentes del orden público y la notificación a los padres impediría una investigación de los agentes del orden público o del Departamento de Servicios de Protección al Menor. Este párrafo no crea ninguna obligación nueva para que TUSD reporte la mala conducta entre los estudiantes en la escuela tal como los pleitos o los juegos agresivos, los cuales la escuela trata rutinariamente como asuntos de la disciplina estudiantil.
- p. Expresar apropiadamente sus ideas y perspectivas en asuntos y temas relevantes a la educación de su niño(a), incluyendo las políticas y procedimientos de la escuela.
- q. Ser tratado de una manera respetuosa y sensible a sus tradiciones culturales.

#### **4. LOS PADRES Y TUTORES TIENEN LA RESPONSABILIDAD DE:**

- a. Comunicarse y colaborar con los maestros para apoyar el logro de los estudiantes.
- b. Intentar participar y estar activo en la escuela de su estudiante.
- c. Ser socios con el personal escolar al compartir ideas apropiadas para mejorar el aprendizaje del estudiante y ayudar a evitar y/o resolver problemas de disciplina del estudiante.
- d. Proporcionar la supervisión de la salud y el bienestar físico y emocional del estudiante, y tomar responsabilidad de la asistencia regular y oportuna del estudiante.
- e. Proporcionarle explicaciones de manera oportuna a la escuela de las ausencias o tardanzas del estudiante.
- f. Asegurar el acatamiento del estudiante con las políticas y reglamentos de la escuela y del distrito.
- g. Leer y hacer preguntas para entender la información en el manual de Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes.
- h. Reforzar la importancia de que los estudiantes se adhieran a los valores y comportamientos descritos en las Pautas para los Derechos Y responsabilidades de los Estudiantes (GSRR).

### **SECCIÓN C: INFORMACIÓN GENERAL**

#### **1. OPORTUNIDADES EDUCATIVAS EQUITATIVAS Y POLÍTICA EN CONTRA DEL ACOSO (POLÍTICA JB)**

Es la política del Distrito Escolar Unificado de Tucson de prohibir el acoso discriminatorio basado en la raza verdadera o percibida, color, religión/creencias religiosas, sexo, identidad sexual, edad, origen nacional, orientación sexual, credo, estatus de ciudadanía, estado civil, creencias políticas/afiliación, discapacidad, el idioma del hogar, estado parental, estado en cuanto a la asistencia pública, competencia limitada en inglés, o antecedentes de familia, sociales o culturales, o cualquier otra razón no relacionada a las capacidades individuales del estudiante, o a base de ser asociado con otras personas identificadas

por estas categorías. TUSD investigará todas las quejas de discriminación u otro acoso, formal o informal, verbal o escritas, y disciplinará o tomará alguna otra acción apropiada en contra de cualquier persona que se determine que haya violado esta política.

## **2. POSICIÓN DE LA MESA DIRECTIVA EN CUANTO AL COMPORTAMIENTO Y LAS ACTIVIDADES DE LAS PANDILLAS**

Los comportamientos que han sido asociados con la actividad o afiliación a las pandillas, especialmente la violencia, intimidación, y falta de respeto, no se tolerarán cerca de o en propiedad escolar, o en actividades asociadas con la escuela. De acuerdo con esta posición, cualquier estudiante que participe en actividades de pandillas será disciplinado hasta las últimas instancias previstas por las políticas de TUSD, y enjuiciado, si aplica, según las ordenanzas locales y las leyes estatales y federales.

**Pandilla:** Una organización o grupo de personas formal o informal en curso, cuyos miembros o asociados individualmente o colectivamente actúan en cometer, atentar cometer, facilitar o solicitar cualquier acto de delito grave y que tiene cuando menos un individuo quien es un miembro de una pandilla criminal.

**Incidente relacionado con una pandilla:** Un incidente es considerado relacionado con pandilla cuando envuelve el reclutamiento de pandilla, la iniciación de pandilla, pleitos entre pandillas rivales , u otros comportamientos similares, pero que no incluye comportamientos no amenazantes tales como saludos de mano, señales, o el uso de colores particulares.

**Incidentes relacionados al prejuicio y relacionados al odio:** Un incidente es considerado relacionado al prejuicio o relacionado al odio cuando una persona razonable concluyera que fue motivado, en su totalidad o en parte, por el prejuicio o actitud del perpetrador en contra de una víctima individual o grupo basado en características personales percibidas o reales. Tales características incluyen: ascendencia o etnicidad, discapacidad, sexo, estatus de inmigración o ciudadanía, raza, religión o prácticas religiosas u orientación sexual.

## **3. ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES (POLÍTICA JE)**

La asistencia regular es esencial para el éxito en la escuela; por lo consiguiente, las ausencias serán justificadas solo por razones necesarias e importantes. Tales razones incluyen enfermedad, pérdida de un ser querido, otras emergencias de la familia, y observación de los días religiosos principales de la fe de la familia. El padre o tutor debe notificar a la escuela antes de la ausencia/tardanza por medio de una llamada, nota o mensaje electrónico que su hijo no podrá asistir o llegará tarde a la escuela. La llamada, nota o mensaje electrónico debe incluir la fecha/hora y razón de la ausencia.

## **4. ABUSO EN LAS CITAS DE LAS PAREJAS (POLÍTICA JICL)**

El abuso en las citas es un patrón del comportamiento en el cual una persona usa o amenaza el uso del abuso físico, sexual, verbal o emocional para controlar a la pareja anterior o actual. Los comportamientos usados pueden incluir, pero no se limitan a, el abuso físico, el abuso emocional y/o las amenazas. TUSD se compromete a mantener un ambiente escolar de seguridad en el campus para todos los estudiantes, y el abuso en las citas no se tolerará. Los empleados de TUSD que estén conscientes del abuso en las citas deberán responder en una manera que es consistente con el entrenamiento del Distrito. Se anima a los estudiantes a que reporten todos los casos verdaderos o sospechados del abuso en las citas que afecten a ellos mismos o a otros estudiantes, ya sea verbal o por escrito a un maestro, administrador de escuela, o a la Oficina de Equidad Estudiantil(225-6686). El Distrito investigará todas las quejas.

## **5. INTIMIDACIÓN Y ACOSO (POLÍTICA JICK)**

La intimidación es una forma de acoso. Es la intimidación repetida de los estudiantes por medio de la imposición del abuso físico, verbal, escrito, transmitido electrónicamente (incluyendo intimidación

cibernética) o el abuso emocional, o por medio de ataques a la propiedad de otros (incluyendo pullas verbales, insultos y desprecios y la extorsión de dinero o pertenencias). Los estudiantes que participen en cualquier acto de intimidación en la escuela, en cualquier función escolar, en conexión a o con cualquier actividad o evento patrocinado por el Distrito, o mientras que vayan o regresen de la escuela, están sujetos a la acción disciplinaria.

## **6. CÓDIGO DE VESTIMENTA (SE REQUIERE EN TODAS LAS ESCUELAS) (POLÍTICA JICA)**

La guía general para el vestir aceptable de la escuela es la pulcritud, la limpieza y la propiedad. Mientras que la escuela no puede determinar los estilos, se espera que los estudiantes cumplan con las siguientes reglas demostrando lo apropiado al vestir como si este fuera su puesto diario de trabajo.

- Se requiere el uso de zapatos en la escuela.
- Los sombreros y los lentes de sol se pueden usar afuera en el sol por un período ampliado de tiempo para la protección solar. Un director en colaboración con el Departamento de Seguridad Escolar puede establecer requisitos más estrictos en una escuela secundaria que tenga problemas relacionados a la seguridad.
- No se pueden usar pañuelos para la cabeza.
- No se pueden usar los lentes oscuros dentro de los edificios a menos que exista un problema de salud documentado.
- No se admite ninguna indumentaria o artículo relacionado con pandillas.
- Los estudiantes no pueden usar ropa y/o accesorios en edificios o terrenos escolares que sean:
  - Peligrosos, perjudiciales, o presenten peligro a la propiedad escolar o a personas incluyendo pero no limitados a: cinturones prolongados (los cinturones deben ser del largo apropiado), cadenas del cuello, collares de perro, cadenas de billetera o cualquier tipo de indumentaria o joyas con púas;
  - Mostrando y/o promoviendo y/o aprobando actividades ilegales o violentas, drogas ilegales, tabaco o alcohol;
  - Vulgares, obscenos, indecentes, difamatorios o degradantes de los demás en base a raza, color, religión, ascendencia, origen nacional, sexo, orientación sexual, o discapacidad y/o
  - Distraen e interfieren con el proceso de la enseñanza como prendas de vestir muy reveladoras incluyendo pero no limitadas a pantalones sumamente pequeños, faldas pequeñas, vestidos cortos (deben cubrir el trasero mientras estén paradas y sentadas), blusas de tubo, blusas de red, trajes de baño, blusas sin tirantes, blusas de tirantes tipo espagueti, blusas con la espalda descubierta, camisetas desmangadas, camisas de básquetbol sin una camiseta que las acompañe, ni mallas o polainas usadas como pantalones, prendas de vestir con escotes exagerados, transparentes y que se vea a través de las prendas, (las partes centrales del cuerpo deben estar cubiertas y las prendas interiores deben estar completamente cubiertas por la ropa exterior).

A los estudiantes que infrinjan los estándares de vestir de TUSD se les puede pedir que hagan cualquiera de lo siguiente dependiendo de las circunstancias específicas:

- Voltear al revés la ropa inapropiada.
- Cambiarse a ropa que pueda proporcionar la escuela.
- Cambiarse a otra ropa que ha sido traída a la escuela.
- Quitar las joyas u otros accesorios.

*\*NOTA: Estas pautas de vestimenta representan los estándares mínimos. Los sitios escolares individuales pueden asumir pautas adicionales, pero no podrán aplicar la disciplina de exclusión sin*

*antes dar al estudiante una oportunidad de dirigirse a las infracciones alegadas. A los estudiantes que lleven ropa impropia a la escuela se les da una oportunidad de cambiarse de ropa o serán relevados de la escuela en compañía del parent/tutor. Los estudiantes que no puedan cumplir con el código de vestimenta pueden dirigirse al banco de ropa de TUSD al (520) 232-7058.*

## 7. REGLAS DEL AUTOBÚS

### **Política de Comportamiento del Estudiante:**

La disciplina propia del estudiante contribuye a la seguridad y comodidad total del viaje de su estudiante hacia y de la escuela. Acatar con las instrucciones del chofer del autobús y todas las reglas de viaje es de suma importancia para realizar un viaje seguro y placentero para todos. Las infracciones se tratarán a través de las políticas de la Conducta del Estudiante aprobadas del Distrito, las cuales incluyen las intervenciones del chofer, el director del estudiante, y otros administradores como se considere apropiado.

Viajar por autobús es un privilegio, así que los padres y estudiantes deben hablar de, y asegurar que saben, lo siguiente:

- Siempre acatar con las instrucciones del chofer del autobús/del monitor;
- Usar solamente la voz del aula (ninguna obscenidad/ruidos fuertes/amenazas/intimidación);
- Permanecer sentados; mantener las manos, pies, y cabeza dentro del autobús en todo momento.
- Todas las pertenencias personales deben estar bajo control a toda hora;
- Mantener materiales y sustancias no autorizados fuera del autobús (animales, objetos de vidrio, armas, armas, sustancias ilícitas, u objetos grandes que ocupan el espacio de un asiento).
- No se permite comer o beber en el autobús.

Como último recurso, las violaciones de estas reglas del autobús pueden resultar en la pérdida de los privilegios del autobús por un tiempo limitado que no excede 30 días.

### **Precauciones de Seguridad para los Estudiantes**

- Sepa la ruta que tomará yendo y viiniendo de a parada del autobús, las precauciones de seguridad y las cortesías comunes que se deben mantener en camino y en la parada del autobús.
- Sepa el número correcto de la ruta del autobús.
- Platique que hacer si el autobús llega tarde por la mañana o no hay nadie en casa por la tarde.
- SIEMPRE subir y bajar del autobús en la parada correcta conocida y aprobada por el parent.

## 8. USO DE TELÉFONOS CELULARES Y OTROS DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS POR LOS ESTUDIANTES (POLÍTICA JICJ)

Para los propósitos de esta política, "dispositivos electrónicos" incluye, pero no está limitado a, teléfonos celulares, aparatos Mp3, iPods, asistentes personales digitales (PDA's), lectores e-book, discos compactos, consolas de juegos portátiles, cámaras, scanners digitales, computadoras portátiles, tabletas computadoras y otros instrumentos electrónicos o de baterías que transmitan voces, texto, o datos de una persona a otra.

Los estudiantes pueden poseer y usar teléfonos celulares y/u otros dispositivos electrónicos de señales sujetos a las limitaciones de esta y otras políticas del Distrito bajo las condiciones y pautas siguientes:

- Teléfonos celulares y/o dispositivos electrónicos deberán mantenerse fuera de la vista en el ropero del estudiante, la bolsa, o mochila.

- Tales dispositivos no deberán estar prendidos o usados durante el tiempo de instrucción, excepto cuando lo autorice un maestro.
- El director establecerá pautas adicionales apropiadas para las necesidades del campus.
- A los estudiantes que infrinjan la política se les confiscará el dispositivo electrónico y serán sujetos a una acción disciplinaria. búsquedas de lo que contienen los dispositivos electrónicos deberá ser hecha por un administrador de acuerdo a las Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes.

**Se realizarán esfuerzos razonables para asegurar la propiedad que ha sido confiscada (ej. colocar el artículo bajo llave, llevar el artículo a la oficina para colocarlo en un lugar seguro, etc.); sin embargo, ni el Distrito Escolar ni el personal del Distrito de la Escuela será responsable de la pérdida, daño, o robo de cualquier dispositivo electrónico incluyendo, pero no limitado a, teléfonos celulares, computadoras portátiles, tabletas computadoras, reproductoras de los medios traídas a la escuela, aún si se pierden, se dañan o son robadas del dispositivo que ha sido confiscado.**

## 9. HOSTIGAMIENTO (POLÍTICA JICFA)

No habrá hostigamiento, solicitud de participar en el hostigamiento, o ayuda o ser cómplice de otro que este involucrado en el hostigamiento de una persona inscrita, aceptada para o promovida para la inscripción, o con intención de inscribirse o ser promovida a las escuelas del Distrito dentro de doce (12) meses del calendario. Para los propósitos de esta política, una persona como se especifica arriba deberá ser considerada un "estudiante" hasta su graduación, transferencia, promoción o retiro de las escuelas del Distrito.

"Hostigamiento" significa cualquier acto intencional, conocido o imprudente cometido por un estudiante, ya sea individualmente o de acuerdo con otras personas, contra otro estudiante, y en el cual ambas de las siguientes cosas se aplican:

- El acto fue cometido en conexión con un rito de admisión a, una afiliación con, o el sostenimiento de membresía en cualquier organización que este afiliada con una institución educativa.
- El acto contribuye a un riesgo considerable de herida física, daño mental o degradación o causa de herida física, daño mental o degradación personal.

"Organización" significa un equipo atlético, asociación, orden, sociedad, cuerpo, cooperativa, club, o grupo similar que está afiliado con una institución educativa y cuya membresía consiste primordialmente de estudiantes inscritos en esa institución educativa.

No es defensa a la infracción de esta política si la víctima accedió o consintió al hostigamiento. De acuerdo con el estatuto, la infracción de esta política no incluye ninguno de lo siguiente:

- Eventos atléticos de costumbre, concursos o competencias que son auspiciadas por una institución educativa.
- Cualquier actividad o conducta que fomente las metas de un currículo educativo legítimo, un programa extracurricular legítimo, o un programa de entrenamiento militar legítimo.

Todos los estudiantes, maestros, y personal deberán tomar medidas razonables dentro del alcance de su autoridad individual para prevenir las infracciones de esta política. Los estudiantes y otros pueden reportar las novatadas a cualquier miembro profesional del personal.

Los estudiantes y otros pueden reportar el hostigamiento a cualquier miembro profesional del personal.

Los miembros del personal profesional deberán reportar el incidente al administrador de la escuela o al siguiente supervisor administrativo de rango, por escrito, con los detalles que se le hayan proporcionado. La falla del miembro del personal de informar oportunamente al administrador de la escuela o al siguiente supervisor administrativo de rango de una acusación de hostigamiento o su observación de un incidente de hostigamiento puede someter al miembro del personal a una acción disciplinaria de acuerdo a las políticas del Distrito. El miembro del personal deberá proteger la confidencialidad de aquellos involucrados, dando a conocer el incidente solamente al administrador escolar apropiado a al siguiente supervisor administrativo de rango o como de otra manera lo requiera la ley. Cualquier instancia reportada u hostigamiento observado que incluya al abuso posible de un niño(a) o la violación de estatutos conocidos por el miembro del personal deberán ser tratados de acuerdo a los requisitos establecidos por la ley y ser reportados a una agencia del orden público.

Para asegurar que los estudiantes y el personal estén informados de su significado e intención, un aviso de esta política y procedimiento será colocado en un lugar visible en cada edificio escolar y será parte de la sección de Derechos y Responsabilidades del manual de estudiantes. Habrá formas para someter quejas disponibles para los estudiantes y el personal en las oficinas de las escuelas.

La disposición de todos los reportes/quejas deberá ser reportada al Superintendente. El Superintendente determinará si las políticas del Distrito han sido implementadas apropiadamente y hará tales reportes y/o referencias a la Mesa Directiva como sea necesario.

Todas las infracciones a esta política serán tratadas de acuerdo con los procedimientos apropiados y castigos proporcionados por las políticas del Distrito relacionados a la conducta y disciplina de los estudiantes, el personal, y otros.

## **10. INTERVENCIONES Y APOYO DE COMPORTAMIENTO POSITIVO; PRÁCTICAS RESTAURATIVAS:**

Las Intervenciones y Apoyo de Comportamiento Positivo ("PBIS") es una estructura basada en evidencia, proactiva, e impulsada por datos que incluye una gama de intervenciones escalonadas diseñadas para prevenir comportamientos problemáticos mientras se enseñan los comportamientos socialmente apropiados. El enfoque de PBIS es crear y sustentar entornos escolares para todos los estudiantes en los cuales el comportamiento apropiado es apoyado y al comportamiento problemático y perjudicial se le cambia la dirección. Esta cultura es creada por:

- La definición y enseñanza de expectativas de comportamiento.
- La supervisión y el reconocimiento del comportamiento apropiado.
- El proporcionar las consecuencias correctivas y apropiadas para los errores de comportamiento.
- El proporcionar los servicios apropiados para los estudiantes que necesitan apoyos adicionales de comportamiento.
- El uso de un sistema administrativo basada en equipo para supervisar el programa PBIS
- El uso de datos de referencia para resolver los problemas.

Las prácticas restaurativas son un enfoque que trata de desarrollar las buenas relaciones y restaurar un sentido comunitario. Las prácticas restaurativas: se enfocan en reparar el daño causado por un comportamiento ofensivo y al mismo tiempo hacer responsable al malhechor por sus acciones;

proporcionan una oportunidad para que las partes afectadas (víctima, malhechor y comunidad) identifiquen y traten sus necesidades como resultado del comportamiento ofensivo, y hagan enmiendas o hallen una resolución; y rodean a las partes afectadas con una comunidad de atención, en la cual todas las partes participan en la resolución del problema.

En las escuelas, las prácticas restaurativas proporcionan un enfoque proactivo para desarrollar una comunidad de cuidado basada en la colaboración, la comprensión mutua y el respeto recíproco. Este proceso hace responsables a los estudiantes por sus acciones mientras que a la misma vez desarrolla un ambiente escolar sólido. Se les da atención a la víctima y al malhechor, ya sean estudiantes o parte del personal. Las prácticas restaurativas les permiten a los malhechores la oportunidad de volver a integrarse a la comunidad escolar después de que hayan rectificado sus errores. Vean la Sección D (8) para una descripción de las estrategias de las Prácticas Restaurativas que pueden usarse en las escuelas.

Todos los sitios tendrán o compartirán un Coordinador Restaurativo y de Prácticas Positivas ("RPPSC"). Un coordinador de apoyo de aprendizaje de la escuela puede ser designado para servir como RPPSC para el sitio. El coordinador RPPSC tendrá la responsabilidad de asistir al cuerpo docente y al personal a: (a) comunicar efectivamente las reglas de la escuela; (b) reforzar el comportamiento apropiado del estudiante; y (c) usar el manejo constructivo del salón de clases, las intervenciones y apoyos de comportamiento positivo, y las estrategias de las prácticas restaurativas.,

## **SECCIÓN D: CONOZCA LAS ACCIONES**

**ADMINISTRANDO LAS PAUTAS PARA LOS DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES** - El Departamento de Educación del Estado de Arizona ha desarrollado una lista de infracciones, al igual que una lista de las posibles acciones que un distrito escolar puede tomar en respuesta a una infracción. TUSD ha clasificado estas posibles acciones en cinco niveles, y luego le ha asignado a cada infracción un nivel dependiendo de la severidad de la infracción. De esta manera, los estudiantes de cualquier escuela recibirán consecuencias similares por infracciones similares. El identificar la acción disciplinaria necesaria más apropiada para dar lugar al comportamiento estudiantil positivo es una consideración mayor en imponer la Pautas para los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes. Al nivel de la escuela primaria, se pueden tomar en cuenta la edad y el nivel de desarrollo del niño al interpretar la severidad de la disciplina impuesta. El personal de los servicios para los estudiantes, tales como los asesores, trabajadores sociales, coordinadores del apoyo del aprendizaje o psicólogos, desempeña un papel esencial en ayudarle al estudiante a resolver cualesquiera problemas que estén teniendo influencia en el comportamiento del estudiante.

**1. CONDUCTA QUE DEBE SER REPORTADA A LOS EJECUTORES DE LA LEY** - Es importante que todo el personal, estudiantes, y *padres* comprendan que además de tomar la acción disciplinaria al nivel de la escuela, ciertos comportamientos delictivos deben ser reportados a los organismos apropiados de ejecución de la ley. **La ley requiere que los funcionarios escolares reporten los siguientes incidentes:**

Incendio premeditado de una estructura ocupada	Uso o amenaza de usar un arma mortífera o un instrumento peligroso		
Agresión con agravante que resulta en una lesión física	Agresión sexual	Robo del primer grado	
Conducta sexual con un menor de menos de 15 años de edad	Robo a mano armada	Plagio	Homicidio
Posesión, uso, venta o intento de venta de drogas ilegales	Cualquier delito peligroso en contra de menores		Amenaza de bomba

Además, de acuerdo con ARS § 13-3620, se requiere que todo el personal escolar inmediatamente reporten cualquier creencia razonable de cualquier lesión física no accidental, descuido, u ofensa de tipo sexual contra un menor. “Lesión física” significa el impedimento de la condición física y puede incluir magulladuras de la piel, llagas por presión, sangrados, deficiencia de desarrollo, malnutrición, deshidratación, quemaduras, fracturas de cualquier hueso, hematoma subdural, hinchazón de los tejidos blandos, lesión a cualquier órgano interno o cualquier condición física que ponga la salud o el bienestar en peligro. (Vea A.R.S. § 13-3623(F)(4) )

## **2. CONDUCTA QUE PUEDE SER REPORTADA A LOS EJECUTORES DE LA LEY**

Además, el administrador **PUEDE** reportar a los organismos de la ejecución de la ley cualquier otro incidente potencialmente perjudicial. Tales incidentes incluyen, pero no se limitan, a lo siguiente:

Posesión, venta o distribución de sustancias peligrosas incluyendo alcohol, tabaco o drogas ilegales				
Demostración por los estudiantes que puede crear condiciones inseguras				
Activación falsa de una alarma de incendio	Amenazas	Agresión		Vandalismo

## **3. DEBIDO PROCESO**

Cualquier estudiante cuya conducta puede hacer necesario una suspensión o expulsión se le proporcionará el debido proceso. Este es un salvaguardia legal que protege los derechos de los estudiantes y sus padres, y lo garantiza la constitución.

Los pasos del debido proceso incluyen:

- Aviso oral o escrito de los cargos presentados al estudiante;
- La oportunidad de que el estudiante presente su caso en una audiencia o reunión informal;
- El permitir, debido a consideraciones de la seguridad, que un estudiante sea sacado de la escuela antes de la audiencia informal con dicha audiencia siendo llevada a cabo tan pronto como sea práctico;
- Notificación adecuada y una oportunidad para una audiencia justa;
- Que los padres serán informados por escrito de todas las suspensiones y de que tienen derecho a una conferencia con el director;
- Que si los padres no están satisfechos con la decisión de cualquier funcionario escolar tienen el derecho de solicitar una revisión por el supervisor inmediato del funcionario escolar;
- Debido proceso formal en los procedimientos de suspensión a largo plazo y expulsión.
- El derecho de apelar las decisiones disciplinarias.

## **4. DEBIDO PROCESO PARA LOS ESTUDIANTES CON PLANES 504 O IEP**

Los estudiantes con discapacidades elegibles bajo la Sección 504 o IDEA (y estudiantes que se sospeche tengan una discapacidad) pueden ser disciplinados de la misma manera que cualquier otro estudiante y puede ser suspendido por hasta 10 días acumulativos de clases por ciclo escolar. Si se contempla una suspensión por más de 10 días cumulativos, existen procedimientos especiales que se deben seguir:

### **Una conferencia para determinar la manifestación se debe llevar a cabo antes del 11vo día de suspensión.**

- Si la conferencia para determinar la manifestación concluye que el comportamiento del estudiante es una manifestación de la discapacidad del estudiante, entonces no se podrá tomar una acción disciplinaria más. El equipo 504 o de IEP deberá reunirse para desarrollar un plan apropiado para el estudiante.
- Si la conferencia para determinar la manifestación concluye que el comportamiento del estudiante no es una manifestación de la discapacidad del estudiante, el Distrito podrá imponer cualquier suspensión a largo plazo o expulsión que impondría bajo las mismas circunstancias si un estudiante no discapacitado

fuerza el infractor. El Distrito no tiene la obligación de continuar proporcionando los servicios educativos a los estudiantes 504 durante el período de una suspensión a largo plazo o expulsión. Sin embargo, el Distrito debe continuar proveyendo los servicios educativos para los estudiantes elegibles bajo IDEA. Por favor, vea los reglamentos apropiados de la Mesa Directiva JKA y JKAB y el manual de Educación Excepcional para los procedimientos específicos.

Un estudiante con una discapacidad bajo IDEA puede ser referido a un Entorno de Educación Alternativa Interino en ciertas circunstancias con respecto al uso o posesión de drogas, armas, o heridas del cuerpo serias. Vea el Manual de Educación Excepcional para los procedimientos específicos.

## **5. SUSPENSIONES FUERA DE LA ESCUELA**

\*Todas las suspensiones son examinadas, y pueden ser revisadas, por el Departamento de Equidad Estudiantil e Intervención.

**Suspensión a corto plazo** – Un director o la persona que designe pueden suspender a un estudiante de la escuela por uno (1) hasta diez (10) días escolares debido a la mala conducta, dependiendo en la severidad de la mala conducta. Sin embargo, los directores podrán tomar esta acción sólo cuando hayan identificado, implementado, y documentado las intervenciones de comportamiento apropiadas por una duración razonable. (Vea intervenciones delineadas bajo Nivel de Acción 1 para ejemplos de las estrategias apropiadas). Tales esfuerzos deben hacerse antes de que el director pueda suspender a los estudiantes por conductas de bajo-nivel (Niveles de Acción 2 de uno a tres días, Nivel de Acción 3 de uno a diez). Sólo después de implementar las intervenciones con fidelidad puede un director rechazarlas como inapropiadas en una situación dada, y recurrir a la suspensión a corto plazo como una consecuencia. Se deberán programar conferencias con los padres, estudiantes, y otros miembros del personal escolar apropiados para resolver el problema, como parte de los apoyos continuos y las intervenciones implementadas para apoyar el éxito del estudiante.

### **Trabajo de Recuperación (Suspensión a corto Plazo)**

Si los estudiantes son suspendidos, ellos tienen el derecho de una oportunidad de terminar su trabajo del curso para asegurarse de no retrasarse académicamente. La Política de la Mesa Directiva Reglamento JK-R1, Suspensiones a Corto Plazo establece que: "se permite a los estudiantes obtener acceso a las asignaciones de la clase y reponer las pruebas al regresar a la escuela. Se deben poner a la disposición las tareas para que los padres las recojan de la oficina de la escuela". Los administradores de la escuela deberían ayudar a los padres y estudiantes con la responsabilidad compartida de hacer arreglos para obtener tales asignaciones y tarea y regresar a la escuela las asignaciones completas para ser calificadas y obtener crédito. Un grupo de asignaciones deberá completarse y regresarse antes de que otro grupo de asignaciones pueda ser recogido. A los estudiantes en suspensión que completen con éxito tales asignaciones se les permitirá un tiempo razonable para tomar las pruebas de recuperación al regresar a la escuela. Durante el término de la suspensión, el estudiante deberá permanecer alejado de todas las escuelas y actividades del Distrito Escolar Unificado de Tucson. Si es necesario que venga a una escuela, el estudiante deberá hacer arreglos previos con el director o su persona designada.

**Suspensión a largo plazo** – Los Oficiales de Audiencia están acostumbrados a investigar los hechos y hacer determinaciones con respecto a una recomendación de un administrador acerca de una Suspensión a largo plazo o expulsión. Un Oficial de la Audiencia puede suspender a un estudiante de la escuela por hasta 180 días. Las suspensiones a largo-plazo de más de 30 días no se deben imponer excepto para las violaciones del nivel 5. El oficial de la audiencia puede tomar esta acción sólo cuando la administración de la escuela haya agotado otras estrategias disciplinarias (vea las intervenciones enumeradas bajo el Nivel de Acción 1 para ejemplos de las estrategias apropiadas), o cuando por lo menos han considerado esas alternativas y las han rechazado como siendo inapropiadas en una situación dada. Se programan conferencias con el parent, estudiante, y otros miembros del personal escolar apropiados para resolver el

problema en el momento apropiado, como parte de los apoyos continuos y las intervenciones implementadas para apoyar el éxito del estudiante. Los estudiantes suspendidos por más de 20 días pueden tener la opción de inscribirse en el programa alternativo a la suspensión "Life Skills".

### **Trabajo de Recuperación (Suspensión a largo Plazo)**

Si los estudiantes son suspendidos, ellos tienen el derecho de una oportunidad de terminar su trabajo del curso para asegurarse que no se atrasarán académicamente. Los Administradores de la escuela deberán asistir a los padres y estudiantes con la responsabilidad de hacer los arreglos para obtener dichas asignaciones y tarea de clase y de devolver dichas asignaciones completadas a la escuela para la calificación y el crédito. Una serie de asignaciones se debe completar y devolver antes de que se pueda recoger la siguiente serie de asignaciones. A los estudiantes en suspensión que completen dichas asignaciones con éxito se les permitirá un período de tiempo razonable para tomar las pruebas de reposición al regresar a la escuela. Los maestros del estudiante harán disponible la tarea para el resto del período de calificaciones. Sin embargo, debido a la dificultad del estudiante de mantenerse al corriente con el trabajo del aula por medio de solamente la tarea sin un componente de instrucción, después del fin del período de calificaciones, los estudiantes recibirán el apoyo académico por medio de un programa alternativo de TUSD tal como el aprendizaje a distancia. Durante el período de la suspensión, el estudiante debe permanecer alejado de todas las escuelas y actividades del Distrito Escolar Unificado de Tucson. Si le es necesario venir a una de las escuelas, el estudiante debe hacer arreglos previos con el director o su persona designada.

### **6. CONTRATOS DE APLAZAMIENTO (POLÍTICA JK-R4) -**

Un administrador puede ofrecer no imponer inmediatamente las suspensiones fuera de la escuela si:

- el administrador lo cree ser en el mejor interés del estudiante y de la comunidad escolar,
- el estudiante admite que cometió la infracción,
- el estudiante y su parente/tutor legal están de acuerdo con ciertas condiciones,
- y el estudiante y los padres firman un contrato, llamado contrato de aplazamiento.

Los contratos de aplazamiento no deben exceder el término máximo de suspensión para el nivel de la infracción. Si un estudiante viola el contrato de aplazamiento con una infracción que requiere suspensión, el estudiante deberá cumplir con el término restante de la infracción inicial más la suspensión de la infracción adicional. Estas dos suspensiones se cumplirán simultáneamente. (Los últimos días de la primera suspensión también serán los primeros días de la suspensión adicional.)

### **7. APOYO DE INTERVENCIÓN DE COMPORTAMIENTO POSITIVO (PBIS)**

En el sistema de Apoyo de Intervención de Comportamiento Positivo (PBIS), los estudiantes que no respondan a los apoyos de toda la escuela o el salón de clases que están en vigor para todos los estudiantes, pueden ser evaluados para determinar la función del mal comportamiento por medio de Functional Behavioral Assessment (FBA) y una intervención puede ser igualada a la circunstancia. Las intervenciones que han probado tener éxito en los niveles de edad y grado incluyen: tutoría, grupos de habilidades sociales, clubes basados en interés, supervisión diaria de problemas de comportamiento seleccionados. En una serie de situaciones, cuando estos apoyos de grupo no son suficientes, pueden ser implementadas intervenciones altamente individualizadas que envuelven sistemas múltiples y basados en datos. Si las situaciones involucran a una víctima o víctimas múltiples, las Práctica Restaurativas son complementarias.

### **8. PRÁCTICAS RESTAURATIVAS**

Las prácticas restaurativas varían de informal a formal. En las escuelas, estas acciones incluyen:

- Círculos pequeños e improvisados: se reúnen unas cuantas personas para brevemente tratar y resolver un problema; facilitado por los maestros, administradores y/o coordinadores de apoyo del aprendizaje.

- *Grupos o círculos en el salón:* un grupo más grande se puede reunir en un círculo grande o un círculo en el aula para discutir problemas, responder a preguntas, resolver problemas, u ofrecer la retroalimentación; facilitados por los maestros, administradores y/o coordinadores del apoyo del aprendizaje.
- *Conferencias restaurativas formales:* tratan los problemas serios del comportamiento. Estas conferencias incluyen a los malhechores, las víctimas, los padres y los administradores escolares. Solamente aquellas personas que han sido entrenados en las conferencias formales pueden facilitar una conferencia formal.
- *Tribunal de Adolescentes:* Son tribunales de solución a problemas que proporcionan una acción alternativa para los estudiantes que han cometido una infracción, facilitados por sus semejantes.

\*Los sitios también pueden elegir utilizar el "Tribunal de Adolescentes" (aka "Peer Juries")

**9. APELACIONES** - Los estudiantes y sus padres/tutores tienen el derecho de apelar las decisiones de la suspensión a corto y a largo plazo; sin embargo, no existe una apelación de las decisiones terminantes de la Mesa Directiva acerca de las apelaciones de suspensiones a largo plazo o de las expulsiones. (Para los detalles, vea la Política JK de la Mesa Directiva y los reglamentos que la acompañan).

**10. EXPULSIÓN**- Las expulsiones serán recomendadas únicamente para las infracciones de Nivel 5. La expulsión se define como el retiro del privilegio de asistir a una escuela de TUSD, solamente que la Mesa Directiva restablezca el privilegio. Un director puede, o en algunos casos, debe pedirle al Superintendente que recomiende la expulsión del estudiante ante la Mesa Directiva. Este es el paso disciplinario más serio. Como parte de su decisión de expulsar, la Mesa Directiva puede permitirle al estudiante que solicite la readmisión por medio de la Oficina de Equidad Estudiantil e Intervención después de cualquier período de tiempo que fije. La Mesa Directiva, o su persona designada, pueden establecer condiciones adicionales dentro del proceso de la readmisión con las cuales el estudiante debe cumplir antes de su admisión al proceso de instrucción. Durante el período de la expulsión el estudiante no puede visitar ninguna escuela o actividad del Distrito Escolar Unificado de Tucson. Si es necesario que el estudiante venga a la escuela, debe hacer arreglos previos con el director o su persona designada.

*Se continuará ofreciendo a los estudiantes con discapacidades elegibles bajo IDEA los servicios educativos, aunque en otro entorno.*

## **11. SOLICITUD DE UN DIRECTOR PARA EL DESISTIMIENTO DE LA DISCIPLINA**

**OBLIGATORIA** - Para las violaciones que requieren consecuencias del nivel de acción 4 o 5, el director tiene la prerrogativa de solicitar un desistimiento de cualquier porción o de toda la acción disciplinaria prescrita o cualquier limitación de la acción disciplinaria por medio del Superintendente Asistente apropiado. El director puede solicitar el desistimiento y, si se concede, informar a las partes que están directamente implicadas en el incidente de la/s razón/es por las cuales se concedió la solicitud del desistimiento.

No se puede solicitar un desistimiento cuando la acción disciplinaria prescrita implica la posesión de un arma de fuego o una amenaza a una institución educativa. En tal caso, por ley estatal sólo la Mesa Directiva puede decidir en base de caso por caso si debe imponer menos que el castigo obligatorio.

## **NIVELES DE ACCIÓN**

El siguiente gráfico enumera las acciones que la administración escolar puede tomar como resultado de una infracción. El nivel de acción identifica la acción máxima para las infracciones asignadas a ese nivel. **Las acciones enumeradas en negrilla son las acciones mínimas u obligatorias para ese nivel de infracción.** Se pueden aplicar múltiples acciones a una sola violación. Los siguientes niveles de acciones han sido desarrollados con las aportaciones de los estudiantes, padres, maestros y miembros de la comunidad. **La notificación de los padres y la conferencia con el estudiante son acciones obligatorias para todas las infracciones.**

Las intervenciones que han probado tener éxito en los niveles de edad y grado incluyen: tutoría, grupos de habilidades sociales, clubes basados en interés, supervisión diaria de problemas de comportamiento seleccionados.

**Será la política de TUSD el implementar las prácticas restaurativas donde sea factible.**

NIVEL 1	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Notificación de los padres y Solicitud de Conferencia</li> <li><input type="radio"/> Conferencia con el estudiante</li> <li><input type="radio"/> Círculo restaurativo</li> <li><input type="radio"/> Conferencia restaurativa</li> <li><input type="radio"/> Confiscación del contrabando</li> <li><input type="radio"/> Conferencia parental</li> <li><input type="radio"/> Disculpa verbal del estudiante</li> <li><input type="radio"/> Disculpa escrita del estudiante</li> <li><input type="radio"/> Advertencia</li> <li><input type="radio"/> Referido a una agencia de fuera</li> <li><input type="radio"/> Servicio comunitario (no detalle de trabajo)</li> <li><input type="radio"/> Detención</li> <li><input type="radio"/> Otra acción (compatible con otra intervención de Nivel 1 y aprobada por RPPSC).</li> <li><input type="radio"/> Mediación con semejantes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Suspensión de privilegios</li> <li><input type="radio"/> Restitución</li> <li><input type="radio"/> Escuela de los sábados</li> <li><input type="radio"/> Tribunal juvenil</li> <li><input type="radio"/> Evaluación funcional del comportamiento</li> <li><input type="radio"/> Reunión con el asesor escolar</li> <li><input type="radio"/> Asignación a una clase diferente</li> <li><input type="radio"/> Contrato del comportamiento</li> <li><input type="radio"/> Asignación de trabajo</li> <li><input type="radio"/> Grupo de intervención del comportamiento</li> <li><input type="radio"/> Evaluación de la Amenaza</li> <li><input type="radio"/> Plan de Intervención del Comportamiento</li> <li><input type="radio"/> Detención durante el almuerzo</li> <li><input type="radio"/> Supervisión del Problema de Comportamiento seleccionado</li> </ul>
NIVEL 2	<p>Se debe imponer ambas acciones obligatorias del Nivel 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> <b>Conferencia Restaurativa y/o Círculo Restaurativo</b></li> <li><input type="radio"/> Grupos de Habilidades Sociales y/o Tutoría</li> <li><input type="radio"/> Suspensión en la escuela- a corto plazo (1-10 días)</li> <li><input type="radio"/> Suspensión fuera de la escuela y/o aplazamiento – a corto plazo (1-3 días)</li> </ul>	
NIVEL 3	<p>También se puede imponer cualquier acción del/de los nivel/es anterior/es.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> <b>Acción de corto plazo en la escuela y/o aplazamiento</b></li> <li><input type="radio"/> Conferencia restaurativa o círculo restaurativo</li> <li><input type="radio"/> Suspensión en la escuela</li> <li><input type="radio"/> Suspensión fuera de la escuela y/o aplazamiento – a corto plazo (1-10 días)</li> </ul> <p>*SUSPENSIONES FUERA DE LA ESCUELA ESTÁN SUJETAS A LAS LIMITACIONES DESCRITAS EN PG 18</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Contactar al Departamento de Seguridad Escolar en las circunstancias apropiadas</li> </ul>	
NIVEL 4	<p>También se puede imponer cualquier acción del/de los nivel/es anterior/es.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> <b>Suspensión fuera de la escuela y/o aplazamiento – a largo plazo (11-30 días)</b></li> </ul> <p>*SUSPENSIONES FUERA DE LA ESCUELA ESTÁN SUJETAS A LAS LIMITACIONES DESCRITAS EN PG 18</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Conferencia restaurativa o círculo restaurativo</li> <li><input type="radio"/> Retiro por el Oficial de la Audiencia debido a una posible lesión a sí mismo o a otros</li> <li><input type="radio"/> Retiro por el equipo del IEP del estudiante a un ambiente educativo alternativo interino</li> </ul>	
NIVEL 5	<p>También se puede imponer cualquier acción del/de los nivel/es anterior/es.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> <b>Suspensión fuera de la escuela y/o aplazamiento – a largo plazo (11-180 días)</b></li> </ul> <p>*SUSPENSIONES FUERA DE LA ESCUELA ESTÁN SUJETAS A LAS LIMITACIONES DESCRITAS EN PG 18</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> Conferencia restaurativa y/o círculo restaurativo (al regresar a la escuela)</li> <li><input type="radio"/> Expulsión</li> </ul>	
<b>INFORMACIÓN IMPORTANTE:</b>		
Todas las conferencias con los padres se harán en la manera más oportuna.		
Un estudiante que ayude voluntariamente o fuerce a otro estudiante a que viole estas pautas, será considerado igualmente responsable por la violación.		
Las infracciones intentadas pueden requerir consecuencias también. Los administradores determinarán el nivel de consecuencia apropiado para una infracción intentada. Generalmente será a un nivel menos del de la infracción actual.		
Para ofensas repetidas y/o múltiples, los administradores podrán usar un nivel más elevado que el de la infracción enumerada, pero sólo después de la aprobación del Departamento de Equidad Estudiantil e Intervención.		
Para las suspensiones, los Administradores deben comunicarse con el Departamento de Equidad Estudiantil e Intervención		

inmediatamente. Este Departamento examinará todas las suspensiones, y podrá revisarlas.

Cuando se determine la acción apropiada a tomar, los administradores a nivel de primaria (Pre-kínder-5to. grado) podrán considerar todas las infracciones, *con excepción de la posesión de armas de fuego o cualquier incidente de amenaza a una institución educativa*, en un nivel más bajo que el de la infracción actual.

Los administradores no pueden retirar el estatus de inscripción abierta o magnet de un estudiante durante el ciclo escolar como consecuencia de una violación disciplinaria.

Los ejecutores de la ley, incluyendo a los Oficiales de Recursos, los Oficiales de Seguridad Escolar, y otros ejecutores de la ley y personal de seguridad no se verán envueltos en la disciplina de bajo-nivel de los estudiantes. Los niveles de bajo nivel son 1, 2 y 3. Un administrador deberá notificar a un Superintendente Asistente o Director y al Departamento de Equidad e Intervención de los Estudiantes cuando se contacte a los ejecutores de la ley.

## **El Departamento de Educación de Arizona ha identificado las siguientes infracciones:**

<b>AGRESIÓN</b>		
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>	
<b>Provocación verbal</b>  Uso de lenguaje o gestos que pueden incitar a otra persona u otras personas a pelearse.	<b>1</b>	
<b>Imprudencia</b>  Un comportamiento no intencional e imprudente que puede crear un riesgo de seguridad o salud para sí mismo y para otros	<b>1</b>	
<b>Acto agresivo menor</b>  El estudiante participa en un contacto físico inapropiado que no es serio. Ejemplos: pegar, picar, jalar, tropezar o empujar.	<b>2</b>	
<b>Otras agresiones</b> Incluye otros actos de agresión no enumerados específicamente dentro de esta sección incluyendo, pero no limitado al contacto físico serio e inapropiado. Ejemplos: pegar, picar, jalar, tropezar o empujar que pueda resultar en heridas graves.	<b>3</b>	
<b>Desorden público</b>  Una persona comete el desorden público si, con la intención de alterar el orden público de una vecindad, familia o persona, o con el conocimiento de hacerlo, dicha persona: 1) Participa en comportamiento violento o seriamente perjudicial. 2) Usa lenguaje abusivo u ofensivo o gestos hacia una persona que está presente de manera que es probable provocar una represalia física por dicha persona. 3) Hace un alboroto, declaración o exhibición prolongados para impedir la transacción de los negocios de una sesión, reunión o procesión lícitos y 4) rehusa obedecer una orden legal de dispersar para mantener la seguridad pública. ( Vea A.R.S. § 13-2904) 5. Grabar/distribuir los pleitos en cualquier medio de comunicación social. *Vea la página 6	<b>3</b>	
<b>Imprudencia temeraria</b>  Una persona comete imprudencia temeraria al ponerse a sí mismo o a otros en peligro de muerte inminente o lesión física. (Vea A.R.S. § 13/1201)	<b>3</b>	
<b>Pleitos</b>  Participación mutua en un incidente que implica la violencia física. No incluye la confrontación verbal solamente.	<b>3</b>	
<b>Agresión</b>  Una persona comete agresión al intencionalmente, a sabiendas o imprudentemente causar una lesión física a otra persona, o al tocar a sabiendas a otra persona con la intención de lesionar, insultar, o provocar a dicha persona, o al amenazar el uso de un arma mortífera o un instrumento peligroso o un arma mortífera simulada. (Vea A.R.S. § 13/1203)  <b>Ejemplos:</b> refrenando, atrincherando  <b>Es obligatoria una notificación a los agentes de la ley sólo si el administrador forma la creencia razonable que el estudiante ha sufrido una "lesión física" no accidental.</b>	<b>4</b>	
<b>Agresión con agravante</b>	<b>5</b>	<b>Notificación obligatoria a</b>

<p>Una persona comete una agresión con agravante si la persona: 1) le causa una lesión física seria a otro; 2) usa un arma mortífera o un instrumento peligroso. 3) comete la agresión por cualquier medio de fuerza que cause deformación temporal pero considerable, perdida temporal pero considerable o daño a cualquier órgano o parte del cuerpo o una fractura de cualquier parte del cuerpo, 4) comete la agresión mientras que la víctima esté atada o de otra manera sujetada físicamente o mientras la capacidad de la víctima para resistir esté sustancialmente dañada, 5) comete la agresión y la persona esté en violación de una orden de protección, 6) comete la agresión sabiendo o teniendo razón de saber que la víctima es alguno de los siguientes: oficial del orden público, fiscal, bombero, EMT/paramédico atendiendo responsabilidades oficiales, maestro o cualquier empleado escolar en los terrenos de una escuela, en los terrenos adyacentes a la escuela o cualquier parte de un edificio o vehículo utilizado para propósitos escolares, maestro o enfermera de la escuela de visita en un hogar privado durante el curso de las actividades profesionales de maestro o enfermera o cualquier maestro participando en cualquier actividad del salón de clase autorizada y organizada realizada en otra ubicación que no sea los terrenos escolares. ( Vea A.R.S. § 13/1204)</p>	<p><b>los ejecutores de la ley</b></p>
--	--

<b>ALCOHOL, TABACO Y OTRAS INFRACCIONES DE DROGAS</b>				
<i>Definiciones</i>				
<p><b>Violación de drogas:</b> El uso ilegal, cultivo, manufactura, distribución, venta, compra, posesión, transportación o importación de cualquier droga regulada o sustancia narcótica o equipo y artefactos usados para preparar o tomar drogas narcóticas. Incluye estar bajo la influencia de drogas en la escuela, eventos patrocinados por la escuela y en la transportación proporcionada por la escuela. La categoría incluye medicamentos sin receta si son abusados por los estudiantes.</p> <p><b>Posesión:</b> ejercicio a sabiendas de dominio o control sobre un artículo.</p> <p><b>Venta:</b> transferir o intercambiar un artículo a otra persona por cualquier cosa de valor o ventaja, presente o a futuro.</p> <p><b>Compartir:</b> permitir a otra persona usar o disfrutar algo que uno posee.</p>				
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;"><i>Infracciones</i></th><th style="text-align: center;"><i>Acción/Nivel de Consecuencia</i></th></tr> </thead> </table>			<i>Infracciones</i>	<i>Acción/Nivel de Consecuencia</i>
<i>Infracciones</i>	<i>Acción/Nivel de Consecuencia</i>			
<p><b>Drogas sin receta, uso inapropiado de</b></p> <p>Medicinas que se pueden comprar directamente sin una prescripción de un profesional del cuidado de la salud. El uso inapropiado incluye cualquier uso que no sea el descrito en el envase o recomendado por un profesional del cuidado de la salud.</p>				
	<b>Posesión</b>	<b>2</b>		
	<b>Uso</b>	<b>2</b>		
	<b>Venta</b>	<b>3</b>		
	<b>Compartir</b>	<b>3</b>		
<p><b>Inhalantes</b></p> <p>Inhalantes incluyen medicinas, anestésicos, u otros compuestos en forma de vapor o aerosol, tomados por inhalación. Esto NO incluye e-cigarettes o hookah sticks, o artículos tales como marcadores, pegamento, etc.</p>				
	<b>Posesión</b>	<b>4</b>		
	<b>Uso</b>	<b>4</b>		
	<b>Venta</b>	<b>5</b>		
	<b>Compartir</b>	<b>5</b>		
<p><b>Droga desconocida</b> (si una droga es identificada, después de una investigación, se podrá identificar otra infracción)</p>				
	<b>Posesión</b>	<b>4</b>		
	<b>Uso</b>	<b>4</b>		
	<b>Venta</b>	<b>5</b>		
	<b>Compartir</b>	<b>5</b>		
<p><b>Sustancia representada como una droga ilícita</b></p> <p>Cualquier sustancia que no sea realmente una droga ilícita pero que sea representada como tal y pueda ser percibida como una droga ilícita.</p>				
	<b>Posesión</b>	<b>4</b>		
	<b>Uso</b>	<b>4</b>		
	<b>Venta</b>	<b>5</b>		
	<b>Compartir</b>	<b>5</b>		
<p><b>Drogas por receta, uso inapropiado de</b></p> <p>Medicinas obtenidas con la prescripción legal de un profesional del cuidado de la salud. El uso inapropiado incluye cualquier uso que no sea el descrito por la prescripción.</p>				
	<b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>			
	<b>Posesión</b>	<b>4</b>		
	<b>Uso</b>	<b>4</b>		
	<b>Venta</b>	<b>5</b>		

<b>Compartir</b>	<b>5</b>
<b>Drogas ilícitas</b>	<b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>

<b>Posesión</b>	<b>4</b>
<b>Uso</b>	<b>4</b>
<b>Venta</b>	<b>5</b>
<b>Compartir</b>	<b>5</b>

### **Violación del alcohol**

La violación de leyes u ordenanzas que prohíben la manufactura, venta, compra, transporte, posesión o uso de bebidas embriagantes alcohólicas o sustancias representadas como alcohol. Esto incluye el estar ebrio en la escuela, eventos escolares patrocinados por la escuela y el transporte patrocinado por la escuela.

<b>Posesión</b>	<b>4</b>
<b>Uso</b>	<b>4</b>
<b>Venta</b>	<b>5</b>
<b>Compartir</b>	<b>5</b>

### **Violación del tabaco**

La posesión, uso, distribución o venta de productos de tabaco en terreno escolar (incluyendo cualquier dispositivo o sustancia que proporcione nicotina tales como e-cigarettes, parches de nicotina y hookah sticks) en eventos patrocinados por la escuela y en el transporte patrocinado por la escuela. (Vea A.R.S. §36-798.03).

<b>Posesión</b>	<b>2</b>
<b>Uso</b>	<b>2</b>
<b>Venta</b>	<b>3</b>
<b>Compartir</b>	<b>3</b>

### **Posesión de la parafernalia de las drogas**

La parafernalia de las drogas significa todo el equipo, productos y materiales de cualquier tipo que son usados, o destinados para el uso o designados para el uso en sembrar, propagar, cultivar, cosechar, manufacturar, mezclar, convertir, producir, procesar, preparar, analizar, empaquetar, guardar, contener, ocultar, inyectar, ingerir, inhalar o introducir al cuerpo humano de otra manera una droga en violación de este capítulo. (A.R.S. §13-3415 )

<b>Posesión</b>	<b>2</b>
<b>Uso</b>	<b>2</b>
<b>Venta</b>	<b>3</b>
<b>Compartir</b>	<b>3</b>

## **INCENDIO PREMEDITADO**

### *Definiciones*

**Estructura:** un edificio o lugar con paredes y un piso utilizado para alojamiento, negocio, transportación, recreación o almacenamiento.

**Estructura ocupada:** cualquier estructura en la que una o más personas estén, o posiblemente estén presentes, o estén tan cerca como para estar en peligro equivalente al comenzar un incendio o explosión. Esto incluye cualquier casa residencial, ya sea que esté ocupada o no.

**Propiedad:** cualquier cosa que no sea una estructura que tenga dueño o que tenga valor de cualquier clase (ej., una mochila, libro de escuela, ropa, etc.)

**Daño:** como es usado aquí, significa un daño tangible o visible a una superficie.

**Incendio imprudente:** imprudentemente causar un incendio o una explosión resultando en daño a una estructura, terreno silvestre o propiedad. (Vea A.R.S. § 13-1702).

<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Incendio premeditado de una estructura o propiedad</b>  Una persona comete incendio premeditado de una estructura o propiedad al dañar a sabiendas e ilícitamente una estructura o propiedad, al causar a sabiendas un incendio o explosión. A.R.S. §13-1703. <i>NOTA: El incendiar la propiedad de la que es dueño no es incendio premeditado, con la excepción de incendiar su propiedad con el conocimiento de que encenderá la propiedad o estructura de otro. Incendiar su propiedad puede, donde sea apropiado, ser considerado un incendio imprudente.)</i>	<b>4</b>
<b>Incendio premeditado de una estructura ocupada</b>  Una persona comete un incendio premeditado de una estructura ocupada al dañar a sabiendas e ilícitamente una estructura ocupada, al causar a sabiendas un incendio o una explosión. A.R.S. §13-1704	<b>5</b> <b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>

*NOTA: Los administradores pueden considerar actos de incendio premeditado que sean solamente imprudentes (contrario a intencional o a sabiendas), o a aquella propiedad que tenga un valor inferior a \$100, en el Nivel 3. Por favor, vea la definición antedicha de incendio imprudente.*

<b>VIOLACIÓN DE LA POLÍTICA DE ASISTENCIA (No se permite la suspensión fuera de la escuela)</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Otras violaciones de la asistencia</b>  Ejemplos: salir de la escuela sin firmar en la oficina principal, salir de la escuela a la hora del almuerzo, sin un pase, la obtención de un pase para ir a cierto lugar y no reportarse ahí, enfermarse e irse a casa o quedarse en el baño, en lugar de reportarse a la oficina de la enfermera, o venir a la escuela, pero no asistir a clases.	<b>1</b>
<b>Tardanzas</b> Llegar a la escuela o a la clase después del tiempo programado para comenzar.	<b>1</b>
<b>Ausencia no justificada</b> Cuando un estudiante no asiste <b>un día entero</b> y no tiene una excusa aceptable.	<b>1</b>
<b>Salir del terreno escolar sin permiso</b> Salir del terreno escolar o estar en un área “fuera de los límites” durante las horas escolares regulares sin el permiso del director o su persona designada.	<b>1</b>
<b>Deserción</b> Cuando un niño entre las edades de seis y dieciséis años tiene una ausencia no justificada por lo menos un período de clase durante el día.	<b>1</b>
<b>DESHONESTIDAD</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Hacer trampas</b> Intencionalmente compartir con otro, o privar a otro, de propiedad intelectual para el propósito de engaño o fraude, o para tomar o robar la propiedad intelectual de otro con o sin su conocimiento y presentarlo como siendo suyo.	<b>2</b>
<b>Falsificación</b> Haciendo o alterando un documento de manera falsa o fraudulenta, incluyendo los permisos para salir del aula y las firmas de los padres.	<b>2</b>
<b>Mentir</b> Hacer una declaración que no es verdadera con la intención de engañar o crear una impresión falsa o engañosa.	<b>2</b>
<b>Plagio</b> Robar o indicar que las ideas o palabras de otra persona, incluyendo el material obtenido en línea, son propias.	<b>2</b>
<b>ACOSO Y AMENAZAS, INTIMIDACIÓN</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Amenaza o intimidación</b> Cuando una persona indica por palabra o conducta la intención de causarle una lesión física o un daño serio a una persona o a su propiedad, o intencionalmente pone a otra persona en aprensión razonable de lesión física inminente. Esto puede incluir amenazas o intimidación que ocurre en línea o por medio de un dispositivo de la telecomunicación. (Vea A.R.S. §13-1202).	<b>3</b>
<b>Intimidación</b> La intimidación es actos repetidos en contra de estudiantes por medio de infligir el abuso físico, verbal, escrito, transmitido electrónicamente o el abuso emocional por medio de ataques a la propiedad de otros. Puede incluir, pero no se limita a, acciones tales como pullas verbales, insultos y desprecios, incluyendo desprecios basados en la etnicidad, o el sexo, y la extorsión de dinero o pertenencias. La intimidación puede ser en forma física (es decir., empujando, pegando, pateando, escupiendo, robando); verbal (es decir, amenazando, burlando, mofando, insultando); no verbal (es decir, mensajes de texto, correo electrónico, socialización cibernética) o psicológica (es decir, exclusión social, chismear, manipular las relaciones sociales).	<b>3</b>
<b>Acoso, no sexual</b> Una persona comete el acoso si, con la intención de acosar o con el conocimiento de que la persona está acosando a otra, la persona:  1) De forma anónima o en otra forma comunica o causa una comunicación con otra persona de manera verbal, electrónica, mecánica, por telégrafo, por teléfono u otra manera escrita que acosa.  2) Continúa siguiendo a otra persona en un lugar público sin ninguna razón legítima después de que le han pedido que desista.  3) Repetidamente comete una acción o acciones que acosan a otra persona.  4) Vigila o causa que otra persona vigile a una persona sin ningún propósito legítimo.	<b>3</b>

<p>5) Hace un reporte falso a las autoridades, o a una agencia de crédito o de servicios sociales en más de una ocasión. (ver A.R.S. § 13-2921)</p> <p><b>NOTA:</b> <i>La intimidación y el acoso sexual son formas del acoso. Indique acoso si la violación no es específicamente intimidación o acoso sexual, o si no se conoce el tipo de acoso.</i></p>	
<p><b>Novatadas</b> “Novatada” significa cualquier acción intencional, a sabiendas o imprudente cometida por un estudiante, ya sea solo o con otras personas, en contra de otro estudiante, en la cual las siguientes <u>dos</u> aplican:</p> <p>1) La acción fue cometida en conexión con una iniciación de ingreso a una afiliación o el mantenimiento de cualquier membresía en cualquier organización que está afiliada con una institución educativa. (“Organización” significa un equipo atlético, asociación, orden, sociedad, cuerpo, cooperativa, club u otro grupo similar que está afiliado con la escuela y cuya membresía consiste principalmente de estudiantes inscritos en la escuela); y</p> <p>2) La acción contribuye a un riesgo sustancial de una lesión física potencial, daño mental o degradación, o causa una lesión física, daño mental o degradación personal. A.R.S. §15-2301.</p> <p>*Los administradores <u>pueden</u> tratar los incidentes de novatadas en un nivel 4 como sea apropiado para la situación, y en conjunción con el Departamento de Equidad Estudiantil e Intervención.</p>	<b>3</b>

<b>HOMICIDIO; SECUESTRO</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<p><b>Homicidio</b> Incluye el asesinato en primer grado, asesinato en segundo grado, homicidio sin premeditación u homicidio por negligencia. Causar la muerte de otra persona intencionalmente o por imprudencia. A.R.S. 13, Capítulo 11.</p>	<b>5</b> <b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>
<p><b>Secuestro</b> Una persona comete el secuestro cuando a sabiendas controla a otra persona con la intención de pedir rescate por la víctima, como protección o rehén; o de mantenerla para la servidumbre involuntaria; o para infligir la muerte, una lesión física u ofensa sexual en la víctima, o de otra manera ayudar en cometer una felonía; o causar a la víctima o tercera persona temor de lesión física inminente a la víctima o tal tercera persona. A.R.S. § 13-1304</p>	<b>5</b> <b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>

<b>OTRAS VIOLACIONES DE LAS POLÍTICAS ESCOLARES</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<p><b>Violación del Código de Vestimenta</b> El estudiante usa ropa que no va de acuerdo con las pautas de vestimenta declaradas por la política de la escuela o del distrito.</p>	<b>1</b>
<p><b>Violación en el lote de estacionamiento</b> <b>Ejemplos:</b> manejar inseguro en el lote de estacionamiento, estacionar en áreas no autorizadas, estacionar en las zonas de acceso para bomberos o espacios/áreas designadas para personas discapacitadas, estacionar en dos o más espacios de estacionamiento con un vehículo, volumen excesivo de audio o radio, obstruir el camino de entrada o acceso, o tirar basura.</p>	<b>1</b>
<p><b>Demostración pública de cariño</b> Demostraciones inapropiadas de cariño (ejemplo, besarse).</p>	<b>1</b>
<p><b>Otra violación de las políticas escolares y reglamentos</b> Otras violaciones de las políticas o reglamentos escritos de la escuela, o de todo el distrito. <b>Ejemplo:</b> solicitar (drogas, tabaco, alcohol, artículos robados, etc.).</p>	<b>2</b>
<p><b>Contrabando</b> Ítems enumerados en la política escolar como prohibidos porque pueden interrumpir el ambiente de aprendizaje.</p>	<b>2</b>
<p><b>Combustible</b> El estudiante tiene en su posesión una sustancia u objeto que fácilmente es capaz de causar daño corporal o daño a propiedad (es decir, cerillos, encendedores).</p>	<b>2</b>
<p><b>Interrupción</b> El estudiante participa en comportamientos que causan una interrupción de una clase o actividad. La interrupción incluye una plática ruidosa sostenida, gritos; ruido con los materiales; tonterías o alborotos; o un comportamiento sostenido de estar fuera de su silla.</p>	<b>2</b>

<b>Juegos por dinero</b> Participar en juegos por dinero o para apostar una suma de dinero.	<b>2</b>
<b>Lenguaje, inapropiado</b> El estudiante da mensajes verbales que incluyen blasfemar, insultos, o el uso de palabras de manera inapropiada.	<b>2</b>
<b>Desafío o falta de respeto hacia la autoridad y falta de acatamiento</b> El estudiante rehúsa seguir instrucciones, contesta, o participa en interacciones socialmente groseras.	<b>2</b>
<b>Afiliación a un grupo negativo / una organización ilegal</b> Clubes, asociaciones de estudiantes universitarios, clubes de estudiantes universitarias, organizaciones antisociales, sociedades secretas, pandillas de criminales, y otros grupos de individuos que no son sancionados por la Mesa Directiva y los cuales han sido determinados como perjudiciales a la enseñanza y al aprendizaje. Esto incluye llevar ropa simbólica, hacer gestos, escribir en la propiedad y marcarla, o la alteración de la apariencia personal para simbolizar la afiliación a una organización con un historial de interrupción a la enseñanza y el aprendizaje, o determinada como siendo tal.	<b>3</b>

<b>AMENAZA A LA ESCUELA O INTERFERENCIA</b>	
<i>Definiciones</i>	
Amenazar a una institución educativa (amenaza a la escuela) significa interferir con o interrumpir las actividades de una institución educativa haciendo lo siguiente:	
1) Con el propósito de causar, o ignorar imprudentemente el causar, interferencia o interrupción de una institución educativa, amenazando causar una lesión física a cualquier empleado de una institución educativa o a cualquier persona que asiste a una institución educativa. 2) Con el propósito de causar, o ignorar imprudentemente el causar, interferencia o interrupción de una institución educativa, amenazando causar daño a cualquier institución educativa, la propiedad de una institución educativa, la propiedad de cualquier empleado de una institución educativa o la propiedad de cualquier persona que asiste a una institución educativa. 3) Entrar o permanecer en la propiedad de una institución educativa con el propósito de interferir o interrumpir el uso legal de la propiedad o de cualquier otra manera negar o interferir con el uso legal de la propiedad por otros. 4) Rehusarse a obedecer una orden legal de abandonar la propiedad de una institución educativa	
<i>Nota: "Interferencia o interrupción de" incluye solamente los actos que razonablemente pueden resultar en la evacuación o clausura de cualquier propiedad de la escuela o el aplazamiento, cancelación o suspensión de cualquier clase u otra actividad escolar (aunque no se requiera una evacuación actual, clausura, aplazamiento, cancelación o suspensión).</i>	
<i>Infracciones</i>	
<b>Mal uso de la alarma de incendio</b> Intencionalmente activar la alarma de incendio cuando no hay incendio.	
<b>Otra amenaza a la escuela</b> Un incidente que no está catalogado en una de las otras categorías de amenaza a la escuela pero que sí implica una amenaza a una institución educativa.	<b>5</b> <b>Expulsión requerida por ley</b>
<b>Amenaza de bomba</b> Amenaza a una institución educativa usando o amenazando usar una bomba o un dispositivo que cause un incendio.	<b>5</b> <b>Expulsión requerida por ley</b>
<b>Amenaza química o biológica</b> Amenaza a una institución educativa usando o amenazando usar sustancias químicas peligrosas o agentes biológicos.	<b>5</b> <b>Expulsión requerida por ley</b>

<b>OFENSAS SEXUALES</b>	
<i>Infracciones</i>	
<b>Acoso, sexual</b> El acoso sexual incluye insinuaciones sexuales no deseadas, pedidos de favores sexuales, y otra conducta verbal, gráfica, escrita o física de naturaleza sexual donde tal conducta tiene el propósito o el efecto de crear un ambiente educativo de intimidación, hostil u ofensivo. El acoso sexual puede incluir formas no verbales (es decir, "sexting" [enviar mensajes de texto sexualmente explícitos], tuitear o mandar mensajes por medio de sitios cibernéticos para establecer contactos y/o dispositivos de la telecomunicación) o conducta física de naturaleza sexual.	<b>3</b>
<b>Pornografía</b> La pornografía es la representación sexualmente explícita y obscena de personas en palabras o imágenes.	<b>3</b>

imágenes desnudas, imágenes parcialmente desnudas, o imágenes de naturaleza sexual (ej., “sexting” [envío de imágenes sexualmente explícitas]) o dibujar imágenes desnudas, imágenes parcialmente desnudas, o imágenes de naturaleza sexual que no tienen valor educativo.	
<b>Acoso, sexual incluyendo contacto</b> Acoso sexual que incluye el contacto físico.	<b>4</b>
<b>Exhibición impúdica o indecencia sexual pública</b> Una infracción de A.R.S. §13-1402. Exhibición impúdica o §13-1403. Indecencia sexual pública o la participación en otros actos sexuales. <b>Ejemplos:</b> orinar en público, correr desnudo en público, masturbación, voyeurismo (incluyendo tomar fotos o grabar en video), exponer las partes íntimas de otros estudiantes, o participar en relaciones sexuales o sexo oral.	<b>4</b>
<b>Agresión sexual o violación</b> Una infracción de A.R.S. §13-1406. Agresión sexual. <b>*Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>	<b>5</b>
<b>Abuso sexual o agresión sexual de un menor o abuso deshonesto de un menor impúber</b> Una infracción de A.R.S. §13-1404. Abuso sexual, A.R.S. §13-1405. Agresión sexual de un menor o A.R.S. §13-1410. Abuso deshonesto de un menor impúber. <b>*Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>	<b>5</b>
<b>TECNOLOGÍA, USO IMPROPPIO DE</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Dispositivos de telecomunicación</b>  <b>Ejemplos:</b> uso de dispositivos de telecomunicación (teléfonos celulares, localizadores, etc.) para propósitos que no son de instrucción.	<b>1</b>
<b>Otra tecnología</b>  <b>Ejemplos:</b> Nintendo DS, Ipods, MP3, etc.	<b>1</b>
<b>Computadora</b>  <b>Ejemplos:</b> el uso de las computadoras de la escuela para propósitos que no son de instrucción, violación de los derechos de autor o marcas registradas, a sabiendas subir y bajar programas o software destructivos o maliciosos, cargar software o discos personales a las computadoras de la escuela sin permiso de un administrador, vandalismo de computadoras o de equipo de computadoras.	<b>2</b>
<b>Infracción en la red</b>  <b>Ejemplos:</b> uso de la red de computadoras para propósitos que no son de instrucción, a sabiendas subir y bajar programas o software destructivos o maliciosos, compartir contraseñas, intentar leer, suprimir, copiar o modificar el correo electrónico de otros usuarios, entrar a las áreas seguras para propósitos que no sean educativos, transmitir material, información o software en infracción a cualquiera política o reglamento del distrito, ley o reglamento local, estatal o federal, o adulterar o hacer mal uso del sistema de red de computadoras o tomar cualquiera otra acción inconsistente con este reglamento, será visto como infracción en la red.	<b>3</b>

<b>HURTO</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Hurto menor</b> Hurtos de dinero o propiedad valuados a menos de \$100.	<b>2</b>
<b>Robo – propiedad escolar o no escolar</b>  Una persona comete un robo si, sin autoridad licita y a sabiendas, la persona:  a) Controla la propiedad de otro con la intención de privar a la otra persona de dicha propiedad; o b) Convierte por un período o uso no autorizado los servicios o propiedad de otro confiados al acusado o puestos en posesión del acusado por un período o uso autorizado limitado; o c) Obtiene los servicios o propiedad de otro por medio de una mala interpretación substancial con la intención de privar a la otra persona de dicha propiedad o servicios, o d) Llega a controlar la propiedad perdida, extraviada, o entregada en forma impropia de otro bajo circunstancias que proveen una manera de investigar al propietario verdadero, y se apropiá de dicha propiedad para su uso o el de otro sin ningún esfuerzo razonable de notificar al propietario verdadero; o e) Controla la propiedad de otro sabiendo, o teniendo razón para saber, que la propiedad fue robada; o f) Obtiene los servicios que el acusado sabe que son disponibles sólo por compensación sin pagar o sin un acuerdo de pagar la compensación, o desvíe los servicios de otro para su propio beneficio o	<b>3</b>

el de otro sin la autoridad para hacerlo. A.R.S. §13-1802.	
<b>Robo o allanamiento de morada</b>  El entrar y permanecer ilícitamente dentro de o en la propiedad personal de otro, un aula, una estructura no residencial o un patio, o una estructura no residencial o una propiedad comercial cercada con la intención de cometer cualquier robo o delito grave allí. (Vea A.R.S. §13-1506 - §13-1507)	<b>4</b>
<b>Extorsión</b>  Una persona comete un robo por extorsión si a sabiendas obtiene o procura obtener propiedad o servicios por medio de una amenaza de hacer en el futuro cualquiera de los siguientes:  1) Causar una lesión física a cualquier persona por medio de un arma mortal o un instrumento peligroso. 2) Causar una lesión física a cualquier persona con excepción de lo descrito en el primer párrafo de este apartado. 3) Causar daños a propiedad. 4) Participar en otra conducta que constituya una ofensa. 5) Acusar a cualquier persona de un crimen o hacer cargos en contra de cualquier persona. 6) Exponer un secreto o un hecho afirmado, sea verdadero o falso, que resultará en someter a cualquier persona al odio, desprecio o a las burlas, o que impida el crédito o el negocio de la persona. 7) Tomar acción o negar la acción como empleado público o causar que un empleado público tome acción o la niegue. 8) Causar que cualquier persona se separe de cualquier propiedad. A.R.S. §13-1804.	<b>4</b>
<b>Robo</b>  Una persona comete un robo si durante el curso de tomar la propiedad de otro de su persona o presencia inmediata y contra su voluntad, dicha persona amenaza o usa la fuerza en contra de cualquier persona con la intención ya sea de coaccionar la rendición de propiedad o de impedir la resistencia de tal persona de tomar o retener la propiedad. A.R.S. §13-1902.	<b>4</b>
<b>Robo a mano armada</b>  Una persona comete un robo a mano armada si, durante el curso de cometer el robo (vea abajo) tal persona o su cómplice, 1) está armado con un arma mortífera o un arma mortífera simulada; o 2) Usa o amenaza usar un arma mortífera o un instrumento peligroso o un arma mortífera simulada. A.R.S. §13-1904	<b>5</b> <b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>
<b>Robo (primer grado)</b>  Una persona comete un robo en primer grado si dicha persona o un cómplice entra o permanece ilícitamente dentro o en una estructura residencial o patio o una estructura no residencial o en un patio comercial cercado con la intención de cometer cualquier robo o delito grave allí (A.R.S. §13-1506-07) y a sabiendas posee explosivos, un arma mortífera o un instrumento peligroso en el curso de cometer cualquier robo o delito grave. A.R.S. §13-1508	<b>5</b> <b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>
<b>ENTRAR SIN AUTORIZACIÓN; VANDALISMO O DAÑOS EN PROPIEDAD AJENA</b>	
<i>Definiciones</i>	
<b>Daño en propiedad ajena:</b> destrucción intencionada o desfiguración de propiedad escolar, propiedad comercial localizada en propiedad escolar, o propiedad personal de otra persona, para perjudicar considerablemente su función o valor por una cantidad de cinco mil dólares o más. Los administradores pueden considerar actos de vandalismo que resulten en daños que excedan \$5,000 en valor a nivel 4.	
<b>Ejemplos:</b> Destrucción considerable de máquinas copiadoras, vehículos escolares, vehículos de estudiantes, o cierto equipo de tecnología, ciencia, o computadoras.	

<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Entrar sin autorización</b> Entrar o permanecer en un terreno escolar público o una instalación de la mesa directiva sin autorización o invitación, y sin ninguna razón lícita para entrar. Esto incluye a los estudiantes bajo suspensión o expulsión, y a personas no autorizadas que entran y permanecen en terreno escolar o una instalación de la mesa directiva después de que el administrador principal de la instalación, terreno escolar o actividad o su persona designada les ha ordenado que se vayan.	<b>2</b>
<b>Graffiti o marcas de pandillas</b> Escritos en las paredes, dibujos o palabras que son pintados, o aplicados con aerosol en las paredes y otras superficies que se pueden quitar fácilmente con jabón o limpiador.	<b>2</b>
<b>Vandalismo de la propiedad personal</b> La destrucción o desfiguración intencional de la propiedad personal.	<b>3</b>
<b>Vandalismo de propiedad escolar</b> La destrucción intencional o la desfiguración de propiedad escolar. <b>Ejemplos:</b> destruir archivos escolares de informática, tallar las iniciales o palabras en la superficie del escritorio, pintar con aerosol en las paredes, o dañar vehículos.	<b>3</b>

<b>ARMAS Y ARTÍCULOS PELIGROSOS</b>	
<i>Infracciones</i>	<i>Nivel de Acción</i>
<b>Artículos peligrosos</b> Un cuchillo con una hoja de menos de 2.5 pulgadas de largo, pistola de aire comprimido, pistola de perdigones, punteros láser, abrecartas, gas o aerosol de defensa personal, pistola de paintball, pistola de perdigones, navaja de rasurar/cuchillo cortador de cajas, navaja simulada, pistola paralizante o pistola taser, gas lacrimógeno, petardos, bombas de olor o humo, gas, líquido para encendedores y otros artículos peligrosos. (Cualquier cosa que bajo las circunstancias en que se usa, se trata de usar, o se amenaza usar es fácilmente apta de causar la muerte o una lesión física seria)	<b>3</b>
<b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley si las circunstancias en que se usan, se tratan de usar, o se amenazan usar son aptas de causar la muerte o una lesión física seria.</b>	
<b>Otras armas</b> Una cachiporra, nudilleras de metal, cuchillo con una hoja de por lo menos 2.5 pulgadas de largo, nunchaku <b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley si las circunstancias en que se usan, se tratan de usar, o se amenazan usar son aptas de causar la muerte o una lesión física seria.</b>	<b>4</b>
<b>Arma de fuego simulada</b> Posesión de cualquier arma de fuego simulada hecha de plástico, madera, metal o cualquier otro material y que es una réplica, facsímile, o versión de juguete de un arma de fuego. Si el arma de fuego simulada es usada para amenazar o intimidar, la violación será considerada de nivel 4.	<b>3</b>
<b>Armas de fuego</b> Un arma de fuego se define como cualquier pistola cargada o no cargada, revólver, rifle, escopeta u otra arma que descargue, esté diseñado para descargar o puede fácilmente ser convertido para descargar un proyectil por medio de la acción de un explosivo. Arma de fuego no incluye un arma de fuego que está en una condición inoperable permanente. (A.R.S. §13-3101)  Otras Armas de Fuego – Según se define en la <i>Gun-Free Schools Act</i> (GFS) [Ley de Escuelas Libres de Armas] – incluye – la armazón o la cámara de cualquier arma descrito arriba; cualquier silenciador de arma; cualquier dispositivo destructor, que incluya: cualquier gas explosivo, incendiario, o venenoso; bomba; granada; cohete teniendo una carga propulsora de más de cuatro onzas; cualquier misil teniendo una carga explosiva o incendiaria de más de un cuarto de onza, mina, o dispositivo similar. Cualquier arma que descargue, o que se puede fácilmente convertir para descargar un proyectil por medio de la acción de un explosivo u otro propulsor, y la cual tiene un cañón con un calibre de más de media pulgada de diámetro. Cualquier combinación o partes ya sean diseñadas o con el propósito de usarse para convertir cualquier dispositivo a un dispositivo destructor descrito en los dos ejemplos antedichos, y de las cuales se puede fácilmente armar un dispositivo destructor. (18 USC 921)  ( <i>Esta definición no aplica a artículos tales como pistolas de juguete, pistolas de agua de plástico de colores vivos, pistolas de cápsulas fulminantes, armas de balas de pequeño calibre y pistolas de perdigones</i> )	<b>5</b> <b>Expulsión requerida por ley</b>  <b>Notificación obligatoria a los ejecutores de la ley</b>

## ÍNDICE

- Acoso y amenazas, intimidación, 25
  - Acoso, no sexual, 25
  - Amenaza o intimidación, 25
  - Novatadas, 25-26
  - Intimidación, 25
- Acoso, política en contra de, 11
- Actividad de pandillas, 11
- Agresión, 22
  - Acto agresivo menor, 22
  - Agresión (nivel 4), 22
  - Agresión con agravante (nivel 5), 22
  - Desorden público, 22
  - Imprudencia, 22
  - Imprudencia temeraria, 22
  - Otras agresiones, 22
  - Pleitos, 22
  - Provocación verbal, 22
- Alcohol, tabaco y otras drogas, 23-24
  - Droga desconocida, 23
  - Drogas ilícitas, 23
  - Drogas por receta, 23
  - Drogas sin receta, 23
  - Inhalantes, 23
  - Posesión de parafernalia de drogas, 24
  - Sustancia representada como droga ilícita, 23
  - Violación de alcohol, 24
  - Violación de tabaco, 24
- Amenaza a la escuela, 27
  - Amenaza de bomba, 27
  - Amenaza química o biológica, 27
  - Mal uso de la alarma de incendios, 27
  - Otra amenaza a la escuela, 27
- Apelaciones, 20
- Armas, 29
  - Arma de fuego simulada, 30
  - Armas de fuego, 30
  - Artículos peligrosos, 29-30
  - Otras armas, 30
- Asistencia, 11
  - Asistencia, violación de la política, 24
  - Ausencias no justificadas, 25
  - Deserción, 25
  - Otras violaciones de asistencia, 24
  - Salir del terreno escolar, 25
  - Tardanzas, 25
- Autobús, reglas del, 13
- Código de vestimenta, 12
- Conozca las acciones, 16
  - Administración de las pautas, 16
  - Apelaciones, 20
  - Conducta que debe reportarse, 16
  - Conducta que puede ser reportada, 17
  - Contratos de aplazamiento, 19
  - Debido proceso para los estudiantes de Educación General, 17
  - Debido proceso para los estudiantes de Educación Excepcional, 17-18
  - Expulsión, 20
  - Solicitud del director para un desistimiento, 20
  - Suspensiones fuera de la escuela, 18
    - Suspensiones a corto plazo, 18
    - Suspensiones a largo plazo, 18
- Debido proceso, 17
- Derechos y responsabilidades de los estudiantes/padres, 7
  - Los estudiantes tienen derecho a, 7
  - Los estudiantes tienen la responsabilidad de, 8-9
  - Los padres/tutores tienen derecho a, 9-10
  - Los padres/tutores tienen la responsabilidad de, 10
- Deshonestidad, 25
  - Hacer trampas, 25
  - Falsificación, 25
  - Mentir, 25
  - Plagio, 25
- Ejecutores de la ley, informes a, 16
- Entrar sin autorización, 29
- Expulsión, 20
- Homicidio, 26
- Incendio premeditado, 24
  - Incendio premeditado de una estructura ocupada, 24
  - Incendio de una estructura o propiedad, 24
- Información general, 10-11
  - Asistencia de los estudiantes, 11
  - Código de vestimenta escolar, 12
  - Política en contra del acoso, 10
  - Posición de la Mesa Directiva, 11
  - Reglas del autobús, 13
- Infracciones y acciones, 20-30
  - Acoso, amenazas e intimidación, 25
  - Agresión, 22-23
  - Alcohol, tabaco y otras drogas, 23-24
  - Amenaza a la escuela, 27
  - Armas y artículos peligrosos, 29-30
  - Deshonestidad, 25

Entrar sin autorización, 29	Derechos y responsabilidades de los estudiantes/padres, 7-10
Homicidio, 26	Información general, 10-14
Hurto, 28	Niveles de acción, 20
Incendio premeditado, 24	
Ofensas sexuales, 27	Propósito, 5
Otras violaciones de las políticas escolares, 26	Lo qué son las pautas, 5
Secuestro, 26	Cuándo están en vigor las pautas, 6
Tecnología, uso impropio de, 28	
Vandalismo o daños en propiedad ajena, 29	Hurto, 28-29
Violación de la política de asistencia, 24-25	Robo, 29
Niveles de acción, 20	Robo (primer grado), 29
Ofensas sexuales, 27	Robo a mano armada, 29
Abuso sexual, 28	Robo o allanamiento de morada, 28
Acoso, sexual, 27	Robo – propiedad escolar o no escolar, 28
Acoso, sexual incluyendo contacto, 27	
Agresión sexual o violación, 27	Extorsión, 28-29
Exhibición impudica, 27	Hurto menor, 28
Pornografía, 27	
Otras violaciones de las políticas escolares, 26	Suspensiones fuera de la escuela, 18
Afiliación a un grupo negativo, 26	Suspensión a corto plazo, 18
Combustible, 26	Suspensión a largo plazo, 18
Contrabando, 26	
Demostración pública de cariño, 26	Tecnología, uso impropio de, 28
Desafío o falta de respeto, 26	Computadora, 28
Interrupción, 26	Dispositivo de la telecomunicación, 28
Juegos por dinero, 26	Infracción en la red, 28
Lenguaje, inapropiado, 26	Otra tecnología, 28
Otras violaciones de las políticas, 26	
Violación del código de vestimenta, 26	Vandalismo, 29
Violación en el lote de estacionamiento, 26	Graffiti o marcas de pandillas, 29
Pautas, 5-30	Vandalismo de propiedad escolar, 29
Conozca las acciones, 16	Vandalismo de propiedad personal, 29

## NOTIFICACIÓN ANUAL DE LOS DERECHOS DE PRIVACIDAD DE LOS PADRES Y ESTUDIANTES DE TUSD

La Ley de Derechos Educativos y de la Privacidad de la Familia (FERPA) confiere a los padres y "estudiantes elegibles" (estudiantes mayores de 18 años de edad, o quienes asisten a una institución de la educación postsecundaria) ciertos derechos con respecto a los expedientes educativos del estudiante. Estos derechos son:

**(1) El derecho de inspeccionar y revisar los expedientes educativos del estudiante dentro de un plazo de 45 días de la fecha en que TUSD recibió la petición.**

Los padres y/o el estudiante elegible pueden inspeccionar y revisar los expedientes educativos del estudiante y las políticas y los reglamentos de TUSD que gobiernan el uso de dichos expedientes, al hacer una cita con el director de la escuela del estudiante. Una copia de los estatutos y reglamentos estatales y federales concernientes a los expedientes estudiantiles está disponible para una inspección razonable en la oficina del Superintendente o su persona designada en 1010 E. 10th Street, Tucson, Arizona. Cuando se solicite, el personal apropiado de TUSD proporcionará una lista de los tipos de expedientes que se mantienen y una explicación de cualquier expediente.

La ley federal supone que ambos padres tiene un derecho equitativo de revisar los expedientes de su hijo. Si existe un orden de custodia que prohíbe proveer esta información a un padre/una madre, por favor proporcionele a TUSD una copia del orden de custodia firmada por un juez.

**(2) El derecho de solicitar una enmienda de los registros educativos que los padres y/o estudiante elegible estimen ser inexactos, equívocos o en otro respecto en violación de los derechos de privacidad del estudiante bajo FERPA.**

Dicha solicitud debe ser por escrito al director de la escuela del estudiante, debe identificar claramente la sección del registro que desean que se modifique, y debe especificar por qué se debe modificar. Si TUSD decide no enmendar el registro como fue solicitado por los padres y/o el estudiante elegible, TUSD notificará a los padres y/o estudiante elegible de la decisión, y los padres y/o el estudiante elegible pueden además solicitar una audiencia en relación con la petición de modificación como se estipula en los estatutos, reglas y reglamentos federales y estatales.

**(3) El derecho de privacidad en cuanto a información susceptible a la identificación personal de los expedientes académicos del estudiante, salvo hasta el punto que FERPA autoriza la divulgación sin consentimiento.**

TUSD debe obtener el consentimiento por escrito del padre o estudiante elegible antes de divulgar información susceptible a la identificación personal de los expedientes de un estudiante, salvo bajo circunstancias en las cuales la ley federal y estatal autoriza la divulgación sin consentimiento, tal como la divulgación a funcionarios escolares con intereses educativos legítimos. Un funcionario escolar es una persona empleada por TUSD como administrador, supervisor, instructor o miembro del personal de apoyo (incluyendo el personal médico y agentes del orden público); un miembro de la Mesa Directiva; una persona o compañía con la cual TUSD ha subcontratado para servicios o funciones que de otra manera serían realizados por sus propios empleados (tales como un abogado, auditor, asesor médico o terapeuta); un padre o estudiante prestando servicio en un comité oficial, tal como un comité disciplinario o para revisar quejas; o un padre, estudiante u otro voluntario asistiendo a otro funcionario escolar a realizar sus tareas. Un funcionario escolar tiene un interés educativo legítimo si el funcionario necesita revisar un expediente educativo para cumplir con su responsabilidad profesional.

Cuando se soliciten, las escuelas divulgarán los expedientes educativos, sin consentimiento, a los funcionarios de otro distrito escolar en el cual el estudiante desea o pretende inscribirse, o ya está inscrito, si la divulgación es para los propósitos de la inscripción o la transferencia del estudiante.

**(4) El derecho de presentar una queja con el Departamento de Educación de los Estados Unidos respecto al presunto incumplimiento de TUSD con los requisitos de FERPA.**

Cualquier queja que sea resultado de una presunta violación de estos derechos puede presentarse a la Corte Superior del Condado Pima en Arizona o a:

The Family Policy Compliance Office  
U.S. Department of Education  
400 Maryland Avenue, SW  
Washington, D.C. 20202  
(202) 260-3887

**Información de Directorio**

Salvo algunas excepciones, FERPA requiere que TUSD obtenga el consentimiento por escrito del padre/tutor antes de divulgar información susceptible a la identificación personal de los expedientes educativos de su hijo. Sin embargo, TUSD puede divulgar la "información de directorio" apropiadamente diseñada sin el consentimiento por escrito, a menos que usted le haya notificado a TUSD al contrario, de acuerdo con los procedimientos de TUSD (vea el Reglamento Administrativo 5130). El propósito principal de la información de directorio es permitirle a TUSD incluir este tipo de información de los expedientes educativos de su hijo en ciertas publicaciones escolares tales como:

- El anuario;
- El Cuadro de Honor u otras listas de reconocimiento;
- Los programas de graduación, y
- Las hojas de actividades deportivas que indican el peso/la estatura de los integrantes del equipo.

La información de directorio, que es información que generalmente no se considera nociva o una invasión de privacidad si se revela, también se puede divulgar a organizaciones de fuera sin el consentimiento previo por escrito del padre. Las organizaciones de fuera incluyen, pero no están limitadas a, compañías que fabrican los anillos de la clase o publican los anuarios. Además dos leyes federales requieren que las agencias educativas locales (LEAs) que reciben asistencia bajo la *Elementary and Secondary Education Act of 1965* (ESEA) les proporcionen a los reclutadores militares la siguiente información – los nombres, domicilios y listados telefónicos – cuando la soliciten a menos que los padres hayan notificado a la LEA que ellos no quieren que se divulgue la información de su estudiante sin su consentimiento previo por escrito.

Si usted no desea que TUSD revele la información de directorio de los expedientes educativos de su hijo sin su consentimiento previo por escrito, usted debe notificar a TUSD por medio del Formulario 274 de TUSD antes del 1º de octubre. TUSD ha designado la siguiente información como información de directorio:

Nombre, domicilio, listado telefónico del padre o tutor, fecha y lugar de nacimiento, área principal de estudio, participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos, peso y estatura de los integrantes de los equipos atléticos, fechas de asistencia, títulos (diplomas) y honores obtenidos, la agencia o institución educativa previa que el estudiante asistió más recientemente, fotografías susceptibles a la identificación personal, grabaciones de video, películas y otros medios visuales, y entrevistas susceptibles a la identificación personal, ya sea sólo por audio o audiovisuales, y otra información similar.

De acuerdo con la ley federal, esta información se considera información de directorio y no requiere el consentimiento por escrito del padre/estudiante elegible para ser divulgada. Si usted no está de acuerdo con la divulgación de la información de directorio, usted debe notificar por escrito al director escolar o su persona designada en el Formulario 274 de TUSD antes del 1º de octubre. Si no se recibe el Formulario 274 para dicha fecha, se supondrá que no existe objeción a que tal información se haga de conocimiento público. Este procedimiento se repetirá anualmente. De acuerdo con la ley federal, TUSD puede revelar los expedientes educativos sin el consentimiento previo del padre/estudiante elegible a los funcionarios de otro distrito escolar en el cual el estudiante desea o pretende inscribirse. Para mayor información, llame a la oficina del director de la escuela de TUSD a la que el estudiante asiste.

Revisado 7/5/11

**NOTIFICACIÓN ANUAL DE DERECHOS BAJO  
LA PROTECCIÓN DE LA ENMIENDA A LOS  
DERECHOS DEL ALUMNO (PPRA) DE TUSD**

PPRA proporciona ciertos derechos a los padres acerca de nuestra conducción de encuestas, recopilación y uso de la información para propósitos de mercadotecnia, y ciertos exámenes físicos. Estos incluyen el derecho a:

**(1) Acceder antes que los estudiantes tengan que someterse a una encuesta que trata de una o más de las siguientes áreas protegidas (“encuesta de información protegida”) si la encuesta recibe fondos en su totalidad o en parte de un programa del Departamento de Educación de los E.U. (ED) –**

1. Afiliaciones políticas o creencias del estudiante o del parente del estudiante;
2. Problemas mentales o psicológicos del estudiante o de la familia del estudiante;
3. Comportamiento sexual o actitudes;
4. Comportamiento ilegal, antisocial, auto-incriminatorio, o denigrante;
5. Evaluaciones críticas de otros individuos con los que los encuestados tienen relaciones íntimas de familia;
6. Relaciones privilegiadas reconocidas legalmente, tales como las sostenidas con abogados, médicos o ministros;
7. Prácticas religiosas, afiliaciones o creencias del estudiante o parente del estudiante; o
8. Ingresos, aparte de los exigidos por la ley para determinar la elegibilidad para participar en un programa.

**(2) Recibir notificación y una oportunidad para optar a un estudiante fuera de –**

1. Cualquier otra encuesta de información protegida, sin tomar en cuenta el financiamiento;
2. Cualquier examen físico agresivo que no sea de emergencia o revisión requerida como una condición de asistencia, administrado por la escuela o su agente, y no necesario para proteger la salud inmediata y seguridad de un estudiante, exceptuando los exámenes del oído, vista o escoliosis, o cualquier examen físico o revisión permitido o requerido por la ley estatal; y
3. Actividades que involucran la recopilación, revelación, o uso de información personal obtenida de los estudiantes para la mercadotecnia o para venderla o de otra manera distribuirla a otros.

**(3) Inspeccionar, sobre solicitud y antes de administrar o usar –**

1. Las encuestas de información protegida de los estudiantes;
2. Los instrumentos usados para recabar información personal de los estudiantes para cualquiera de los propósitos de arriba de mercadotecnia, ventas, u otros propósitos de distribución; y
3. El material instructivo usado como parte del plan de estudios.

Estos derechos se transfieren de los padres a un estudiante de 18 años de edad o a un menor emancipado bajo la ley estatal.

TUSD desarrollará y adoptará políticas, en consulta con los padres, respecto a estos derechos, y hará arreglos para proteger la privacidad de los estudiantes en la administración de las encuestas de información protegida y la recopilación, revelación, o uso de información personal para propósitos de mercadotecnia, ventas u otros propósitos de distribución.

TUSD notificará directamente a los padres estas políticas al principio de cada ciclo escolar y después de cualquier cambio importante. TUSD también notificará directamente a los padres, a través del correo de E.U. o vía correo electrónico sobre los estudiantes que han sido programados para participar en actividades específicas o encuestas anotadas abajo y proporcionará una oportunidad para que los padres opten a su niño(a) fuera de la participación en una actividad específica o encuesta.

TUSD proporcionará esta notificación a los padres al principio del ciclo escolar, si el Distrito ha identificado las fechas específicas o aproximadas de las actividades o encuestas para entonces. En el caso de encuestas y actividades programadas después de que haya comenzado el ciclo escolar, se proporcionará a los padres notificación razonable sobre las actividades planeadas y las encuestas anotadas abajo y se les proporcionará la oportunidad de optar a su niño(a) fuera de tales actividades y encuestas. También se les proporcionará a los padres una oportunidad de repasar cualquier encuesta pertinente. La siguiente es una lista de actividades específicas y encuestas cubiertas bajo este requisito:

- Recopilación, revelación, o uso de información personal para mercadotecnia, ventas, u otra distribución.
- Administración de cualquier encuesta de información protegida no financiada en su totalidad o en parte por el Departamento de Educación.
- Cualquier examen físico agresivo que no sea de emergencia o revisión como se describe arriba.

Los padres que crean que sus derechos han sido violados pueden presentar una queja a:

Family Policy Compliance Office  
U.S. Department of Education  
400 Maryland Avenue, SW  
Washington, D.C. 20202

## ***SU ESCUELA ES UNA ZONA DE SEGURIDAD***

### ***SI USTED VE***

- ↳ *DROGAS*
  - ↳ *PELEAS*
  - ↳ *PANDILLAS*
  - ↳ *AGRESIONES*
  - ↳ *AUSENTISMO*
- NO  
JUSTIFICADO*
- ↳ *VIOLENCIA*
  - ↳ *ARMAS*
  - ↳ *PERSONAS QUE NO SON ESTUDIANTES*
  - ↳ *GRAFFITI*
  - ↳ *AMENAZAS*

***¡REPÓRTELO!***  
**CONFIDENCIALIDAD GARANTIZADA**

**DÍGASELO A UN FUNCIONARIO ESCOLAR O LLAME**

***LÍNEA DE MENSAJE DE SEGURIDAD DE  
TUSD  
584-7680***

- LOS MENSAJES SON VERIFICADOS CADA HORA DURANTE LA ESCUELA -  
- DIARIAMENTE EN DÍAS NO ESCOLARES -

**AVISO DE NO DISCRIMINACIÓN:** El Distrito Escolar Unificado de Tucson no discrimina en base a raza, color, religión/creencias religiosos, sexo, identidad sexual, edad, origen nacional, orientación sexual, credo, estatus de ciudadanía, estado civil, creencias políticas/afiliación, discapacidad, idioma del hogar o antecedentes de familia, sociales o culturales en admisión o acceso a, o trato de personas o empleo, en sus programas educativos o actividades. Las preguntas concernientes al Título VI, Título VII, Título IX, Sección 504, y el Acta Para Americanos con Discapacidades, pueden ser dirigidas a: EEO Compliance Officer de TUSD, 1010 East Tenth Street, Tucson, Arizona 85719, (520) 225-6444, o a Office for Civil Rights, U.S. Department of Education, 1244 Speer Boulevard, Denver, Colorado 80204. Vea las Políticas AC “No Discriminación” y ACA “Acoso Sexual” para mayor información.